



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ТРИНАДЦАТАЯ СЕССИЯ СОВЕТА ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 27 декабря 2023 года

№ 15-нпа

О медали «За заслуги»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Губкинского городского округа Белгородской области Совет депутатов

р е ш и л:

1. Учредить медаль «За заслуги».
2. Утвердить Положение о медали «За заслуги».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов



Г.И. Колесникова

Утверждено  
решением тринадцатой сессии  
Совета депутатов Губкинского  
городского округа четвертого созыва  
от 27 декабря 2023 года № 15-нпа

## ПОЛОЖЕНИЕ О МЕДАЛИ «ЗА ЗАСЛУГИ»

1. Медаль «За заслуги» является одной из форм поощрения граждан за заслуги в реализации социально-экономической, культурно-просветительской и общественной деятельности, в развитии местного самоуправления на территории Губкинского городского округа. Медалью также могут быть награждены граждане Российской Федерации, не проживающие на территории Губкинского городского округа, чьи заслуги перед городским округом снискали широкую известность и уважение его жителей.

2. Медалью «За заслуги» могут быть награждены граждане из числа:

- работников и представителей предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности, в том числе общественных, имеющих общий трудовой стаж работы не менее десяти лет, в том числе стаж работы в соответствующей отрасли не менее пяти лет;

- профессиональная и общественная работа которых принесла значимые результаты в социально-экономической, производственной, научно-исследовательской деятельности, а также в сфере развития культуры, искусства, образования, здравоохранения, спорта, социальной защиты населения, охраны окружающей среды, обеспечения экологической безопасности, законности и правопорядка, благотворительной и спонсорской деятельности;

- за весомый вклад в духовно-нравственное и патриотическое воспитание населения;

- пользующихся большим уважением и авторитетом у жителей Губкинского городского округа.

- имеющих одну из государственных наград Российской Федерации, наград Белгородской области, Почетную грамоту Губернатора Белгородской области, Благодарность Губернатора Белгородской области, Благодарственное письмо Губернатора Белгородской области, Почетную грамоту Белгородской областной Думы, Почетный диплом Белгородской областной Думы, Благодарность председателя Белгородской областной Думы, Благодарность депутата Белгородской областной Думы, муниципальных наград и поощрений Губкинского городского округа.

3. Независимо от стажа работы и наличия вышеперечисленных наград и поощрений награждаются граждане, проявившие личное мужество и высокопрофессиональное мастерство при спасении людей и объектов в чрезвычайных ситуациях и при ликвидации их последствий, за подвиги

и отличия, проявленные при выполнении воинского долга в ходе боевых действий.

4. Субъектами выдвижения кандидатур на награждение медалью «За заслуги» являются Председатель Совета депутатов Губкинского городского округа, глава администрации Губкинского городского округа, постоянные комиссии Совета депутатов Губкинского городского округа, государственные органы, органы местного самоуправления Губкинского городского округа, предприятия, учреждения и организации независимо от форм собственности, местные общественные организации и объединения, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке не менее одного года на момент выдвижения кандидатур.

5. Для представления к награждению медалью «За заслуги» на имя главы администрации предоставляются следующие документы:

- ходатайство органа, заинтересованного в награждении гражданина;

- представление с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению (за последние 3 года, предшествующие дате представления к награждению) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

Документы предоставляются не позднее, чем за 1 месяц до предполагаемой даты вручения.

Кандидаты на награждение медалью «За заслуги» не должны иметь статус иностранного агента в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

6. Решение о награждении медалью «За заслуги» принимается главой администрации Губкинского городского округа в форме постановления.

7. Решение о награждении медалью «За заслуги» принимается ежегодно ко Дню города Губкина либо дню празднования памятной, юбилейной или праздничной (профессиональной) даты.

8. Награжденному медалью «За заслуги» вручается удостоверение к медали.

9. Медаль «За заслуги» и удостоверение к медали вручает глава администрации Губкинского городского округа в торжественной обстановке в День города, дни празднования памятной, юбилейной или праздничной (профессиональной) даты.

10. Лицу, награжденному медалью «За заслуги», если он не является работником предприятия, учреждения, организации бюджетной сферы муниципального образования, выплачивается единовременная денежная премия в сумме 10 000 (десять тысяч) рублей. Выплату единовременной

выплаты рекомендуется производить за счет средств юридического лица, инициировавшего ходатайство о награждении медалью «За заслуги».

Работнику предприятия, учреждения, организации бюджетной сферы муниципального образования, награжденному медалью «За заслуги», выплачивается единовременная денежная премия в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

Выплата единовременной денежной премии работнику предприятия, учреждения, организации бюджетной сферы муниципального образования производится за счет средств бюджета городского округа или юридического лица, инициировавшего ходатайство о награждении.

11. О месте и времени вручения наград награжденные извещаются заранее, но не позднее чем за три дня.

12. Повторное награждение медалью «За заслуги» не допускается.

13. Изготовление медалей и бланков удостоверений к ним производится по заказу администрации Губкинского городского округа в соответствии с утвержденным описанием.

14. Учет граждан, награжденных медалью «За заслуги», регистрацию награждения, учет и хранение медалей и бланков удостоверений к ним осуществляет администрация Губкинского городского округа.

15. Оформление удостоверений к медалям, ведение документации, иная деятельность по организационно-техническому обеспечению награждения осуществляется администрацией Губкинского городского округа.

16. Медаль носится на левой стороне груди и при наличии других орденов, медалей, знаков отличия Российской Федерации и Белгородской области располагается под ними.

17. О награждении медалью «За заслуги» соответствующая запись вносится в трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности. Запись производится работодателем по месту работы гражданина, награжденного медалью «За заслуги», на основании постановления администрации Губкинского городского округа.

18. Описание и изображение медали «За заслуги», удостоверения содержатся в приложениях 3-4 к настоящему Положению.



Приложение 1  
к Положению о Почетном знаке  
«За заслуги»

(Форма )

**Представление  
к награждению медалью «За заслуги»**

1. Фамилия, имя, отчество: \_\_\_\_\_
2. Должность, место работы: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. Дата и место рождения: \_\_\_\_\_
4. Имеющиеся награждения, поощрения и даты награждений, поощрений: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. Общий стаж работы: \_\_\_\_\_
6. Стаж работы в отрасли: \_\_\_\_\_
7. Стаж работы в данной организации: \_\_\_\_\_
8. Конкретные заслуги, выдающиеся результаты, уникальные достижения: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Руководитель организации**

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

**М.П.**

(Форма)

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный (-ная) по адресу \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(серия и номер) (дата выдачи) (кем выдан)

\_\_\_\_\_ (кем выдан)

ИНН \_\_\_\_\_ СНИЛС \_\_\_\_\_

номер контактного телефона \_\_\_\_\_

**даю согласие оператору персональных данных – администрации Губкинского городского округа, адрес: г. Губкин, ул. Мира, д. 16, на обработку с целью обеспечения реализации процедур по представлению к поощрениям главы администрации Губкинского городского округа следующих категорий моих персональных данных:**

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- сведения о занимаемой должности;
- место работы;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- адрес места жительства (адрес регистрации);
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- сведения об образовании;
- сведения об ученой степени, ученом звании;
- сведения о государственных наградах, ведомственных наградах и региональных наградах;
- сведения о служебной (трудовой) деятельности;
- характеристика с указанием конкретных заслуг, выдающихся результатов, уникальных достижений;
- идентификационный номер налогоплательщика;

номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

**Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие:**

сбор, накопление, извлечение, запись, хранение, использование, систематизация, уточнение (обновление, изменение), передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания. После поощрения все вышеперечисленные сведения хранятся оператором персональных данных в течение сроков, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Отзыв согласия может быть осуществлен в письменном виде в адрес оператора персональных данных.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(на).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

(расшифровка подписи)

### Описание и эскиз медали «За заслуги»

Медаль «За заслуги» выполнена в виде двухстороннего круглого медальона, подвешенного на колодке - традиционного наградного символа.

Основным элементом является круглый медальон с изображением на лицевой стороне многоцветного герба Губкинского городского округа Белгородской области в обрамлении двух рельефных перекрещенных ветвей лавра. Герб расположен в центре круглого медальона. Над гербом расположена надпись, выполненная рельефными литерами: ЗА ЗАСЛУГИ.

На оборотной стороне медальона в центре расположена надпись в три строки рельефными литерами: Губкинский городской округ.

Медальон в верхней части имеет ушко для крепления посредством кольца с колодкой.

Колодка выполнена в форме прямоугольника со скошенными углами и выемками по бокам, внизу фигурное ушко. Колодка обтянута муаровой лентой зеленого цвета шириной 24 мм. Колодка на оборотной стороне имеет булавку для крепления к одежде.

Размер знака: 62 x 32 мм.

Размер медальона: Ø 32 мм; толщина 2,5-3 мм.

Размер колодки: 30x26 мм, толщина 1,5-2,0 мм.

Соединительное кольцо: Ø 6-8 мм, толщина 0,9-1,5 мм.

Медаль «За заслуги» изготавливается методом штамповки из сплава желтого цвета типа «Латунь».

Рисунок медали  
«За заслуги»





### Описание удостоверения к медали «За заслуги»

Удостоверение к медали «За заслуги перед Губкинским городским округом» (далее – Удостоверение) имеет форму книжки в твёрдой обложке бордового цвета. Размер книжки в развёрнутом виде 190 х 65 мм, в сложенном виде 95 х 65 мм. На обложке Удостоверения тиснением золотистого цвета, выполнена надпись в три строки: УДОСТОВЕРЕНИЕ / К ЗНАКУ / «ЗА ЗАСЛУГИ».

На левой стороне внутреннего разворота помещено цветное изображение медали «За заслуги перед Губкинским городским округом».

На правой стороне внутреннего разворота вверху расположена надпись: УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_\_\_. Ниже расположены две горизонтальные линии для внесения фамилии, имени и отчества лица, награжденного знаком «За заслуги». Под нижней линией расположена надпись: награждён(а) медалью. Ниже, в центре разворота расположена надпись «ЗА ЗАСЛУГИ» выполненная Темно красным цветом (остальные надписи и линии выполнены черным цветом). Под ней расположена надпись в три строки: Постановление администрации / Губкинского городского округа / от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_ для внесения номера и даты принятия правоустанавливающего документа. Внизу в две строки расположена надпись: Глава администрации / Губкинского городского округа \_\_\_\_\_ на которой ставиться подпись главы администрации Губкинского городского округа. Гербовая печать администрации Губкинского городского округа ставиться поверх подписи.