

*Уд. полномочий
(Сидорова Т.И.)*

ГУБКИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губкин

“ 28 ” декабря 2024 г.

№ 717-ра

Об утверждении Методических рекомендаций по мониторингу муниципальных программ (комплексных программ) Губкинского городского округа Белгородской области

В соответствии с Положением о системе управления муниципальными программами Губкинского городского округа Белгородской области, утвержденным постановлением администрации Губкинского городского округа Белгородской области от 31 октября 2024 года № 1379-па «О системе управления муниципальными программами Губкинского городского округа Белгородской области», в целях определения требований к процессу сбора, обработки и представления отчетных сведений в рамках мониторинга муниципальных программ Губкинского городского округа Белгородской области:

1. Утвердить Методические рекомендации по мониторингу муниципальных программ (комплексных программ) Губкинского городского округа Белгородской области (прилагаются).
2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на исполняющую обязанности заместителя главы администрации по инвестиционной политике и экономическому развитию Шапченко Ю.П.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01 января 2025 года.

**Глава администрации
Губкинского городского округа**



М.А. Лобазнов

Вс. № 43-5-1/25-9

10. 01. 2025г.

Приложение
к распоряжению администрации
Губкинского городского округа
от «28» декабря 2024 г. № 417-рв

Методические рекомендации
по мониторингу муниципальных
программ (комплексных программ) Губкинского городского
округа Белгородской области

I. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации по мониторингу муниципальных программ (комплексных программ) Губкинского городского округа Белгородской области (далее – Методические рекомендации) разработаны в соответствии с Положением о системе управления муниципальными программами Губкинского городского округа Белгородской области, утвержденным постановлением администрации Губкинского городского округа Белгородской области «О системе управления муниципальными программами Губкинского городского округа Белгородской области» от 31 октября 2024 года № 1379-па (далее- Положение).

1.2. Методические рекомендации устанавливают порядок формирования отчетов о ходе реализации муниципальных программ (комплексных программ) Губкинского городского округа Белгородской области (далее- муниципальные программы) и ее структурных элементов, в том числе формы и требования к их заполнению.

1.3. Мониторинг муниципальных программ (комплексных программ) (их структурных элементов) осуществляется в соответствии с порядком и сроками, установленными Положением.

II. Формирование отчета о ходе реализации
муниципальной программы (комплексной программы) и ее структурных
элементов

2.1. Отчет о ходе реализации муниципальной программы (комплексной программы) включает:

а) отчетные данные по муниципальной программе (комплексной программе), формируемые ответственным исполнителем муниципальной программы по форме согласно приложению № 1 к настоящим Методическим рекомендациям;

б) отчеты о ходе реализации структурных элементов муниципальной программы.

2.2. Отчет о ходе реализации муниципального (ведомственного) проекта, комплекса процессных мероприятий формируется структурным

подразделением администрации Губкинского городского округа, определенным администрацией Губкинского городского округа, ответственным за реализацию функций в определенной сфере (сферах) деятельности, обладающим полномочиями главного распорядителя средств бюджета Губкинского городского округа Белгородской области, обеспечивающим разработку, реализацию и мониторинг муниципальной программы, совместно с соисполнителями муниципальной программы и (или) участниками муниципальной программы по формам, согласно приложениям № 2, 3 к настоящим Методическим рекомендациям.

2.3. Подготовка отчета о ходе реализации комплексной программы осуществляется на основе отчетов о ходе реализации муниципальных программ в части мероприятий (результатов), относящихся к сфере реализации комплексных программ.



Приложение № 1
к Методическим рекомендациям
по мониторингу муниципальных программ
(комплексных программ) Губкинского
городского округа Белгородской области

УТВЕРЖДЕН¹

Фамилия И.О.

Должность

Подпись

ОТЧЕТ
О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ²
«Наименование»^{3,4}
ЗА _____⁵

¹ Отчет о ходе реализации муниципальной программы утверждается ответственным исполнителем муниципальной программы (или иным лицом, исполняющим его обязанности) (при наличии соответствующего подтверждающего документа о наделении соответствующими полномочиями).

² При представлении отчета о ходе реализации муниципальной программы также представляются отчеты о ходе реализации структурных элементов, входящих в состав соответствующей муниципальной программы. В случае если структурный элемент муниципальной программы одновременно реализуется в рамках нескольких муниципальных программ, к отчету о ходе реализации муниципальной программы представляются отчетные сведения, относящиеся исключительно к данной муниципальной программе.

³ Указываются наименование муниципальной программы.

⁴ Данные формы отчетности также используются для отчета о завершении муниципальной программы. Моментом принятия решения о завершении муниципальной программы и датой завершения реализации муниципальной программы считается дата утверждения отчета о завершении реализации муниципальной программы.

⁵ Указывается отчетный период (например «за II квартал N года», «за N год»). Данные формируются по состоянию на последний календарный день отчетного периода включительно.

1. Сведения о достижении показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя ⁶	Признак возрастания/убывания ⁷	Единица измерения (по ОКЕИ) ⁶	5	6	7	8	9	10	11	Комментарий ¹⁰
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Цель муниципальной программы «Наименование»												
1. Показатель 1												
1.1												
1.2												
...												
2. Показатель 2												
2.1												
2.2												
...												

2. Сведения о достижении прокси-показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование прокси-показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ) ⁶	5	6	7	8	9	10	11	Комментарий ¹⁰
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Показатель муниципальной программы «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ										
1.1	«Наименование прокси-показателя»										
1.2	...										
1.3	...										
...											
2	Показатель муниципальной программы «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ										
2.1	«Наименование прокси-показателя»										
2.2	...										
2.3	...										
...											

⁶ Указывается на основании данных паспорта муниципальной программы, паспорта ее структурного элемента.

⁷ Здесь и далее в случае если рост значения показателя свидетельствует о положительной динамике, указывается «прогрессирующий» (далее - П); если снижение значения показателя свидетельствует о положительной динамике – «ретрессирующий» (далее - Р).

⁸ Здесь и далее фактическое значение на конец отчетного периода не заполняется, если фактическое значение на конец отчетного периода заполнено, прогнозное значение не заполняется.

⁹ Не указывается в рамках годового отчета о ходе реализации муниципальной программы.

¹⁰ Указываются обоснования наличия отрицательных отклонений фактических/прогнозных значений за отчетный период относительно планового значения на отчетный период, а также наличия отрицательных отклонений прогнозных значений на конец текущего года относительно планового значения на конец текущего года.

3. Сведения о ежемесячном достижении показателей муниципальной программы в (указывается год) году¹¹

№ п/п	Показатели муниципальной программы	Уровень показателя ⁶	Плановые значения по кварталам/месяцам												На конец (указывается год) года
			январь	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сентябрь	октябрь	ноябрь		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1.	(наименование цели)														
	(наименование показателя), единица измерения по ОКЕИ														
1.1	План														
	Факт/прогноз														

4. Сведения об исполнении бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, структурного элемента и источника финансового обеспечения	Код бюджетной классификации	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей			Исполнение, тыс. рублей			Процент исполнения, ¹² (7)/(4)*100 ¹²	Комментарий
		предусмотрено паспортом	сводная бюджетная роспись	лимиты бюджетных обязательств	принятые бюджетные обязательства	кассовое исполнение			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Муниципальная программа (всего), в том числе: бюджет Губинского городского округа Белгородской области									
областной бюджет									
федеральный бюджет									
иные источники									
Структурный элемент «Наименование» (всего), в том числе:									
бюджет Губинского городского округа Белгородской области									
областной бюджет									
федеральный бюджет									
иные источники									

¹¹ Заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте муниципальной программы с учетом выбранной периодичности наблюдения.

¹² Здесь и далее – за исключением внебюджетных источников, для которых процент исполнения рассчитывается как (7)/(3)*100.

4.1. Сведения об исполнении бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы по источникам финансирования дефицита бюджета Губкинского городского округа Белгородской области¹³

1	Наименование структурного элемента	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей			Процент исполнения, (4)/(3)*100	Комментарий
		предусмотрено паспортom	сводная бюджетная роспись	кассовое исполнение		
2	3	4	5	6		
Муниципальная программа «Наименование» (всего) за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Губкинского городского округа Белгородской области, всего						
№ Структурный элемент муниципальной программы « _____ » (наименование)						

5. Информация о рисках муниципальной программы¹⁴

№ п/п	Наименование показателя	Описание риска	Оценка возможных последствий риска	Уровень риска	Планируемые меры реагирования	Срок выполнения меры реагирования	Ответственный за принятие мер реагирования (должность, организация)

6. Дополнительная информация¹⁴

Дополнительная информация о ходе реализации муниципальной программы¹⁵

¹³ Приводится в случае отнесения к сфере реализации муниципальной программы мероприятий (результатов), осуществляемых за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Губкинского городского округа.

¹⁴ Заполняется при наличии

¹⁵ Включаются в том числе предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы.

Приложение № 2
к Методическим рекомендациям
по мониторингу муниципальных программ
(комплексных программ)
Губкинского городского округа
Белгородской области

УТВЕРЖДЕН¹⁶

Фамилия И.О.

Должность

Подпись

ОТЧЕТ
О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО (ВЕДОМСТВЕННОГО) ПРОЕКТА
«Наименование»^{17,18}

3А _____⁵

¹⁶ Отчет о ходе муниципального (ведомственного) проекта утверждается руководителем структурного подразделения администрации Губкинского городского округа, определенного администрацией Губкинского городского округа, ответственного за реализацию функций в определенной сфере (сферах) деятельности, обладающего полномочиями главного распорядителя средств бюджета Губкинского городского округа Белгородской области.

¹⁷ Данные формы отчетности также используются и для отчета о завершении муниципального (ведомственного) проекта. В случае принятия решения о досрочном завершении проекта датой завершения реализации проекта считается дата утверждения отчета о завершении муниципального (ведомственного) проекта.

¹⁸ Указывается наименование муниципального (ведомственного) проекта.

1. Сведения о достижении показателей муниципального (ведомственного) проекта

№ п/п	Наименование показателя ¹⁹	Уровень показателя ²⁰	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение на конец отчетного периода ⁶	Фактическое значение на конец отчетного периода ⁶	Прогнозное значение на конец отчетного периода ⁸	Подтверждающий документ	Плановое значение на конец текущего года ¹⁰	Прогнозное значение на конец текущего года	Комментарий ¹⁰
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Наименование задачи										
1.1	Показатель 1										
1.2	Показатель 1.1.										
2.	Наименование задачи										
2.1	Показатель 2.										
2.2.	Показатель 2.1.										

1.1. Сведения о достижении прокси-показателей муниципального (ведомственного) проекта²²

№ п/п	Наименование прокси-показателя ²³	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение на конец отчетного периода	Фактическое значение на конец отчетного периода	Прогнозное значение на конец отчетного периода	Подтверждающий документ	Плановое значение на конец текущего года ²¹	Прогнозное значение на конец текущего года	Комментарий ¹⁰
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Показатель муниципального (ведомственного) проекта «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ									
1.1	Наименование прокси-показателя»									
1.2.	...									
2.	Показатель муниципального (ведомственного) проекта «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ									
2.1	Наименование прокси-показателя»									
2.2.	...									

2. Сведения о ежемесячном достижении показателей муниципального (ведомственного) проекта в (указывается год) году^{2,4}

№ п/п	Показатели муниципального (ведомственного) проекта	Уровень показателя	Плановые значения по кварталам/месяцам												На конец (указывается год) года
			явл.	фев.	март	апр.	май	июль	июль	авг.	сен.	окт.	ноя.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1.	(наименование задачи)														

¹⁹ Указываются показатели, предусмотренные в паспорте муниципального (ведомственного) проекта.

²⁰ Здесь и далее указывается на основании информации паспорта муниципального (ведомственного) проекта.

²¹ Не указывается в рамках годового отчета о ходе реализации муниципального (ведомственного) проекта.

²² Заполняется при наличии прокси-показателей муниципального (ведомственного) проекта.

²³ Указываются прокси-показатели, предусмотренные в паспорте муниципального (ведомственного) проекта. Если прокси-показатель не имеет планового значения на конец отчетного периода, в столбцах 6 и 7 указывается «-».

²⁴ Заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте муниципального (ведомственного) проекта с учетом выбранной периодичности наблюдения.

№ п/п	Показатели муниципального (ведомственного) проекта	Уровень показателя	Плановые значения по кварталам/месяцам												На конец (указывается год) года
			январь	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сентябрь	октябрь	ноябрь		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1.1.	(наименование показателя), единица измерения по ОКЕИ														
	План														
	Факт/прогноз														

3. Сведения о выполнении (достижении) мероприятий (результатов) и контрольных точек муниципального (ведомственного) проекта

№ п/п	Наименование мероприятия (результата) / объекта/ контрольной точки	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение на конец отчетного периода	Фактическое значение на конец отчетного периода	Прогнозное значение на конец отчетного периода	Плановое значение на конец текущего года	Количество объектов мероприятия (результата)		Срок реализации			Ответственный исполнитель (должность)	Подтверждающий документ ²⁵	Комментарий
							план	факт	план	факт ²⁶	прогноз ²⁶			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Наименование задачи													
1.1	Мероприятие (результат) «Наименование»													
1.1.	Параметр характеристики «Наименование» ¹⁴						-	-				-		
1.2	Параметр характеристики «Наименование» ¹⁴						-	-				-		
1.3.	Контрольная точка «Наименование»	-												

²⁵ Указываются сведения, подтверждающие достижение соответствующих мероприятий (результатов) и контрольных точек муниципального (ведомственного) проекта (реквизиты подтверждающих документов, ссылки на источники официальной статистической информации и пр.).

²⁶ При отсутствии фактической даты выполнения мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата), объекта мероприятия (результата) указывается прогнозная дата. При наличии фактической даты выполнения мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата), объекта мероприятия (результата) прогнозная дата не указывается.

6. Информация о рисках муниципального (ведомственного) проекта¹⁴

№ п/п	Наименование показателя задачи, мероприятия (результата)	Описание риска	Оценка возможных последствий риска	Уровень риска	Планируемые меры реагирования	Срок выполнения меры реагирования	Ответственный за принятие мер реагирования (должность, организация)

Приложение № 3
к Методическим рекомендациям
по мониторингу муниципальных программ
(комплексных программ) Губкинского
городского округа Белгородской области

УТВЕРЖДЕН²⁷

 Фамилия И.О.

 Должность

 Подпись

ОТЧЕТ
О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ
КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
«Наименование»^{28,29}

ЗА _____⁵

²⁷ Отчёт о ходе реализации комплекса процессных мероприятий утверждается руководителем органа исполнительной власти области либо иного главного распорядителя средств бюджета области, выполняющего функции руководителя комплекса процессных мероприятий (или иным лицом, исполняющим его обязанности (при наличии соответствующего подтверждающего документа о наделении соответствующих полномочий)).

²⁸ Данные формы отчетности также используются и для отчета о завершении комплекса процессных мероприятий. Моментом принятия решения о завершении комплекса процессных мероприятий и датой завершения реализации комплекса процессных мероприятий считается дата утверждения отчета о завершении.

²⁹ Указывается наименование комплекса процессных мероприятий.

1. Сведения о достижении показателей комплекса процессных мероприятий³⁰

№ п/п	Наименование показателя ³¹	Уровень показателя ³²	Признак возрастания/убывания ⁷	Единица измерения (по ОКЕИ) ³²	Плановое значение на конец отчетного периода ³²	Фактическое значение на конец отчетного периода ⁸	Прогнозное значение на конец отчетного периода ⁸	Подтверждающий документ	Плановое значение на конец текущего года ³³	Прогнозное значение на конец текущего года	Комментарий ¹⁰
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача комплекса процессных мероприятий «Наименование»										
1.1	Наименование показателя										
1.2.	...										
2.	Задача комплекса процессных мероприятий «Наименование»										
2.1.	Наименование показателя										
2.2.	...										

1.1. Сведения о достижении прокси-показателей комплекса процессных мероприятий³⁴

№ п/п	Наименование прокси-показателя ³⁵	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение на конец отчетного периода	Фактическое значение на конец отчетного периода	Прогнозное значение на конец отчетного периода	Подтверждающий документ	Плановое значение на конец текущего года	Прогнозное значение на конец текущего года	Комментарий ¹⁰
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Показатель комплекса процессных мероприятий «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ									
1.1	«Наименование прокси-показателя»									
1.2	...									
2.	Показатель комплекса процессных мероприятий «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ									
2.1	«Наименование прокси-показателя»									
2.2.	...									

³⁰ Заполняется при наличии показателей комплекса процессных мероприятий.

³¹ Указываются показатели, предусмотренные в паспорте комплекса процессных мероприятий. В случае если показатель не имеет планового значения на конец отчетного периода, в столбцах 7 и 8 указывается «-».

³² Здесь и далее указывается на основании данных паспорта комплекса процессных мероприятий.

³³ Не указывается в рамках годового отчета о ходе реализации комплекса процессных мероприятий.

³⁴ Заполняется при наличии прокси-показателей комплекса процессных мероприятий.

³⁵ Указываются прокси-показатели, предусмотренные в паспорте комплекса процессных мероприятий. В случае если прокси-показатель не имеет планового значения на конец отчетного периода, в столбцах 6 и 7 указывается «-».

2. Сведения о ежемесячном достижении показателей мероприятий в (указывается год) году³⁶

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Плановые значения по кварталам/месяцам												На конец (указывается год) года	
			янв.	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен.	окт.	ноя.	дек.	ноя.	ноя.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
1.	(наименование задачи)															
1.1.	(наименование показателя), единица измерения по ОКЕИ															
	план															
	факт/прогноз															

3. Сведения о выполнении (достижении) мероприятий (результатов) и контрольных точек комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата) / контрольной точки	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение на конец отчетного периода	Фактическое значение на конец отчетного периода	Прогнозное значение на конец отчетного периода	Плановое значение на конец текущего года ³⁷	Плановая дата наступления контрольной точки	Фактическая дата наступления контрольной точки ³⁸	Прогнозная дата наступления контрольной точки ³⁸	Ответственный исполнитель (должность)	Подтверждающий документ ³⁹	Комментарий ⁴⁰
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Задача комплекса процессных мероприятий «Наименование»											
1.1	Мероприятие (результат) «Наименование»											
1.1.1	Параметр характеристики «Наименование» ¹⁴											
1.1.1.1	Контрольная точка «Наименование»											

³⁶ Заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте комплекса процессных мероприятий с учетом выбранной периодичности наблюдения.

³⁷ Не указывается для мероприятий (результатов) в рамках годового отчета (уточненного годового отчета) о ходе реализации комплекса процессных мероприятий.

³⁸ При отсутствии фактической даты выполнения контрольной точки указывается прогнозная дата. При наличии фактической даты выполнения контрольной точки прогнозная дата не указывается.

³⁹ Указываются сведения, подтверждающие достижение соответствующих мероприятий (результатов) и контрольных точек проекта (реквизиты подтверждающих документов, ссылки на источники официальной статистической информации и пр.).

⁴⁰ Указываются обоснования наличия отрицательных отклонений фактических/прогнозных значений мероприятия (результата) на конец отчетного периода относительно планового значения на конец отчетного периода, наличия отрицательных отклонений прогнозных значений мероприятия (результата) на конец текущего года относительно планового значения на конец текущего года, наличия отрицательного отклонения фактической/прогнозной даты наступления контрольной точки относительно плановой даты наступления контрольной точки.

