



ГУБКИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губкин

« 09 » марта 2021 г.

№ 297-па

О внесении изменений в постановление администрации Губкинского городского округа от 16 августа 2019 года № 1430-па

В соответствии с федеральными законами от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Губкинского городского округа от 28 апреля 2011 года № 700-па «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании Устава Губкинского городского округа Белгородской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Губкинского городского округа от 16 августа 2019 года № 1430-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Губкинского городского округа»:

- в заголовке постановления слова «Губкинского городского округа» заменить словами «Губкинского городского округа Белгородской области»;

- в преамбуле постановления слова «Устава Губкинского городского округа» заменить словами «Устава Губкинского городского округа Белгородской области»;

- в пункте 1 постановления слова «Губкинского городского округа» заменить словами «Губкинского городского округа Белгородской области»;

- в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных

конструкций на территории Губкинского городского округа», утвержденном вышеуказанным постановлением:

1) наименование административного регламента изложить в следующей редакции:

«Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Губкинского городского округа Белгородской области»;

2) в пункте 1.1. раздела 1 «Общие положения» слова «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Губкинского городского округа» заменить словами «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Губкинского городского округа Белгородской области»;

3) пункт 1.3.1. раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Справочная информация о местах нахождения, графиках работы, контактных телефонах, адресах официального сайта, электронной почты администрации Губкинского городского округа (далее – Администрация), управления архитектуры и градостроительной политики администрации Губкинского городского округа (далее – Управление), отделения № 4 в Губкинском городском округе ГАУ БО «МФЦ» (далее – многофункциональный центр) размещена на официальном сайте органов местного самоуправления Губкинского городского округа - <http://www.gubkinadm.ru> (далее - официальный сайт), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» - <http://www.gosuslugi.ru> (далее - Единый портал), в региональной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Белгородской области» - <http://www.gosuslugi31.ru> (далее - Региональный портал) в сети Интернет, на информационных стендах Управления и многофункционального центра.»;

4) в абзаце третьем пункта 1.3.11 раздела 1 «Общие положения» слова «извлечения из них» исключить;

5) пункт 2.1. раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.1. Наименование муниципальной услуги: «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Губкинского городского округа Белгородской области.»;

6) абзац третий пункта 2.2. раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления

таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Совета депутатов Губкинского городского округа.»;

7) пункт 2.8. раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.8. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования, размещен на официальном сайте, Едином и Региональном порталах в сети Интернет, на информационном стенде Управления.

Управление обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, на официальном сайте, Едином и Региональном порталах в сети Интернет, а также на информационном стенде Управления.»;

8) пункт 2.12.1. раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.12.1. В случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме, основанием для отказа в приеме документов является выявление несоблюдения установленных законодательством условий признания действительности электронной подписи, в соответствии со ст. 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».»;

9) пункт 2.12.2. раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» исключить;

10) пункт 2.14.1. раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить подпунктом «7» следующего содержания:

«7) представление неполного пакета документов, определенных пунктом 2.9.1 административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.»;

11) раздел 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить пунктом 2.17.7. следующего содержания:

«2.17.7. Требования по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к объекту, в котором предоставляется муниципальная услуга, установлены в ст. 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», в том числе:

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположен объект, в котором предоставляется муниципальная услуга, входа в такой объект и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на объекте, в котором предоставляется муниципальная услуга;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для беспрепятственного доступа инвалидов к объекту, в

котором предоставляется муниципальная услуга и к услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск на объект, в котором предоставляется муниципальная услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н;

- оказание работниками Управления помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

В целях доступности получения информации о муниципальной услуге для людей с ограниченными возможностями здоровья по зрению обеспечивается адаптация официального сайта с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением его к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов.»;

12) абзац одиннадцатый пункта 2.18. раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«- доступность обращения за предоставлением муниципальной услуги, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;»;

13) абзац двенадцатый пункта 2.18. раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» исключить;

14) абзацы двадцать второй и двадцать третий пункта 2.19.2. раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» исключить;

15) абзацы четвертый и пятый пункта 3.2.5. раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме и в многофункциональном центре» изложить в следующей редакции:

«При наличии оснований для отказа в приеме документов, заявителю через личный кабинет на Едином портале, Региональном портале, не позднее первого рабочего дня, следующего за днем поступления заявления, направляется уведомление об отказе в приеме документов с указанием основания для отказа, указанного в пункте 2.12.1. административного регламента.

При отсутствии основания для отказа в приеме документов, указанного в пункте 2.12.1 административного регламента, специалист Управления фиксирует дату получения заявления и прилагаемых к нему документов и направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление о получении заявления и документов с указанием входящего регистрационного номера заявления, даты получения заявления и документов, перечень наименований

файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема, а также присвоенный запросу в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого портала, Регионального портала заявителю будут предоставлены сведения, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления.»;

16) пункты 3.2.9. и 3.2.10. раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме и в многофункциональном центре» изложить в следующей редакции:

«3.2.9. Критерий принятия решения – поступление заявления о предоставлении муниципальной услуги, наличие (отсутствие) основания для отказа в приеме документов.

3.2.10. Результат выполнения административной процедуры - регистрация поступившего заявления с комплектом прилагаемых документов, наложение резолюции первым заместителем главы администрации по строительству, жилищно-коммунальному хозяйству и системам жизнеобеспечения и передача их на исполнение специалисту Управления или отказ в доступе к учетной записи.»;

17) пункт 3.3.6 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме и в многофункциональном центре» изложить в следующей редакции:

«3.3.6. Проект постановления администрации Губкинского городского округа о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции в течение 5 дней согласовывается с заинтересованными структурными подразделениями администрации и подписывается главой администрации Губкинского городского округа.»;

18) пункты 5.4. и 5.5. раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников» изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию Губкинского городского округа, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра).

Жалобы на решения и действия (бездействие) Управления, начальника Управления, муниципальных служащих подаются в администрацию Губкинского городского округа на имя главы администрации Губкинского городского округа.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Белгородской области.

5.5. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в администрацию Губкинского городского округа, многофункциональный центр, к учредителю многофункционального центра.»;

19) наименование административного регламента в приложениях № 1, 2 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Губкинского городского округа Белгородской области».

3. Опубликовать постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета градостроительной политики и жилищно-коммунальной сферы Титова К.А.

**Глава администрации
Губкинского городского округа**



А.П. Гаевой