



ГУБКИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губкин

« 10 » апреля 2023 г.

№ 577-па

**Об утверждении Положения
о порядке проведения конкурса
на право заключения договора
на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции
на земельном участке,
здании или ином недвижимом
имуществе, находящемся в
муниципальной собственности
Губкинского городского округа
Белгородской области,
либо на земельном участке,
государственная собственность
на который не разграничена**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», постановлением Правительства Белгородской области от 8 июля 2013 года № 269-пп «Об утверждении предельных сроков заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Белгородской области», Уставом Губкинского городского округа Белгородской области, решением Совета депутатов Губкинского городского округа Белгородской области от 16 февраля 2022 года № 1-нпа «О форме проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Губкинского городского округа Белгородской области», постановлением администрации Губкинского городского округа от 18 июля 2019 года № 1243-па «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории Губкинского городского округа» администрация Губкинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Губкинского городского округа Белгородской области, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (прилагается).

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальной собственностью администрации Губкинского городского округа Викторovu O.B.

**Глава администрации
Губкинского городского округа**



М.А. Лобазнов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Губкинского городского округа
от «10» апреля 2023 г. № 514 па

Положение

о порядке проведения конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Губкинского городского округа Белгородской области, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Губкинского городского округа Белгородской области, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (далее - Положение), разработано в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Белгородской области от 8 июля 2013 года № 269-пп «Об утверждении предельных сроков заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Белгородской области», Правилами благоустройства территории Губкинского городского округа от 02 ноября 2018 года № 97-нпа, утвержденными решением сессии Совета депутатов Губкинского городского округа от 25 октября 2018 года № 4, решением Совета депутатов Губкинского городского округа Белгородской области от 16 февраля 2022 года № 1-нпа «О форме проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Губкинского городского округа Белгородской области».

1.2. Положение определяет порядок организации и проведения конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Губкинского городского округа

Белгородской области, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (далее - Конкурс).

1.3. Места размещения рекламных конструкций определяются схемой размещения рекламных конструкций, подготовленной в соответствии с положениями п 5.8 ст. 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38 - ФЗ «О рекламе» и утвержденной в установленном порядке.

1.4. Решение о проведении Конкурса принимается администрацией Губкинского городского округа.

1.5. Конкурс проводится в целях:

- создания равных условий и возможностей для установки и эксплуатации рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Губкинского городского округа Белгородской области, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена;

- создания условий для эффективного использования муниципальной собственности Губкинского городского округа Белгородской области и устойчивого пополнения бюджета Губкинского городского округа Белгородской области;

- повышения уровня дизайнерских и конструктивных решений объектов наружной рекламы;

- развития информационного обеспечения на территории Губкинского городского округа Белгородской области, повышения уровня информирования жителей и гостей Губкинского городского округа Белгородской области о социально значимых событиях средствами наружной рекламы.

1.6. Основными принципами организации и проведения Конкурса являются равные условия для всех претендентов, открытость, гласность и состязательность проведения Конкурса.

2. Основные понятия, используемые в Положении

2.1. Предмет Конкурса/лот - право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании, или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Губкинского городского округа Белгородской области, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (далее – право на заключение договора).

2.2. Организатор Конкурса – комитет по управлению муниципальной собственностью администрации Губкинского городского округа (далее - Организатор Конкурса).

2.3. Комиссия по проведению Конкурса - коллегиальный орган, сформированный для проведения Конкурса (далее - Комиссия). Решение о создании Комиссии и утверждении её состава принимается администрацией Губкинского городского округа.

2.4. Претендент - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующий на заключение договора и

подавший заявку на участие в Конкурсе.

2.5. Участник Конкурса - претендент, допущенный Комиссией к участию в Конкурсе.

2.6. Победитель Конкурса – участник Конкурса, который по заключению Комиссии предложил лучшие условия по установке и эксплуатации рекламных конструкций на территории Губкинского городского округа Белгородской области в соответствии с критериями оценки и их значимостью, установленными Конкурсной документацией.

2.7. Конкурсная документация - комплект документов, разработанный и утвержденный Организатором Конкурса, содержащий информацию о предмете Конкурса и условиях его проведения.

2.8. Заявка на участие в Конкурсе - письменное подтверждение намерения лица участвовать в Конкурсе на условиях, указанных в извещении о проведении Конкурса и конкурсной документации (далее - заявка).

2.9. Начальная цена предмета Конкурса/лота - минимальный размер платы за право заключения договора по соответствующему лоту. Начальная цена предмета Конкурса/лота определяется в размере рыночной стоимости годовой платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, определенной независимым экспертом - оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

2.10. Задаток - денежная сумма, перечисляемая претендентом на счет Организатора Конкурса в доказательство намерения заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и обеспечения его исполнения. Размер задатка, срок и порядок его внесения определяется Конкурсной документацией.

2.11. Договор - договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании, или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Губкинского городского округа Белгородской области, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

3. Полномочия администрации Губкинского городского округа, Организатора Конкурса и Комиссии по проведению Конкурса, требования к претендентам на участие в Конкурсе

3.1. Администрация Губкинского городского округа:

3.1.1. Принимает решение о проведении Конкурса.

3.1.2. Утверждает состав лотов, выставляемых на Конкурс.

3.1.3. Утверждает состав Комиссии.

3.1.4. Заключает Договор с победителем Конкурса в срок и в порядке, установленные разделом 11 настоящего Положения (в случае установки рекламной конструкции на недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Губкинского городского округа Белгородской области и закрепленном на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или ином вещном праве, Договор заключается лицом,

обладающим правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иным вещным правом на такое недвижимое имущество).

3.1.5. Принимает решение об отказе в проведении Конкурса.

3.2. Организатор Конкурса:

3.2.1. Разрабатывает и утверждает конкурсную документацию.

3.2.2. Формирует состав лотов, выставляемых на Конкурс.

3.2.3. Готовит проект постановления администрации Губкинского городского округа о проведении Конкурса.

3.2.4. На основании отчета независимого эксперта - оценщика устанавливает начальную цену предмета Конкурса, а также размер задатка, вносимого претендентами для участия в Конкурсе.

3.2.5. Осуществляет размещение информационного сообщения (извещения) о проведении Конкурса на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) (далее - официальный сайт торгов), на официальном сайте органов местного самоуправления Губкинского городского округа в сети Интернет не менее чем за тридцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в Конкурсе.

3.2.6. Осуществляет прием от претендентов заявок на участие в Конкурсе с прилагаемыми к ним документами и ведет их учет в журнале регистрации заявок с присвоением номера каждой заявке и указанием даты и времени подачи документов.

3.2.7. Обеспечивает сохранность зарегистрированных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальность сведений о претендентах и содержании представленных ими документов.

3.2.8. Осуществляет возврат задатков в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.2.9. Определяет дату, место и время начала и окончания приема заявок, дату, время и место проведения Конкурса.

3.2.10. Уведомляет претендентов о принятых Комиссией решениях.

3.2.11. Дает разъяснения по процедуре проведения торгов по письменным запросам физических или юридических лиц.

3.2.12. Принимает решение о внесении изменений в Конкурсную документацию.

3.2.13. Осуществляет иные функции, связанные с обеспечением организации и проведения Конкурса.

3.3. Комиссия:

3.3.1. Осуществляет рассмотрение заявок на участие в Конкурсе и прилагаемых к ним документов.

3.3.2. Проверяет соответствие претендентов Конкурса и предоставленных ими заявок и документов требованиям, установленным пунктом 3.4 настоящего Положения.

3.3.3. Принимает решение о допуске претендентов к участию в Конкурсе и о признании претендентов участниками конкурса или об отказе в допуске претендентов к участию в Конкурсе по основаниям, указанным

в пункте 7.1 настоящего Положения.

3.3.4. Вскрывает конверты с конкурсными предложениями.

3.3.5. Проводит оценку и сопоставление представленных заявок в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе, установленными конкурсной документацией.

3.3.6. Определяет победителя Конкурса.

3.3.7. Оформляет и подписывает протоколы.

3.3.8. Принимает решение о признании Конкурса не состоявшимся в случаях, предусмотренных в пункте 9.1 настоящего Положения.

3.4. Требования к претендентам на участие в Конкурсе:

3.4.1. Отсутствие решения о ликвидации претендента - юридического лица и (или) отсутствие решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

3.4.2. Отсутствие решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день признания претендентов участниками Конкурса.

Соответствующие документы предоставляются в составе комплекта документов при подаче заявки на участие в Конкурсе.

4. Конкурсная документация

4.1. Конкурсная документация разрабатывается на основании настоящего Положения и утверждается Организатором торгов.

4.2. Конкурсная документация должна содержать:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона и ответственное должностное лицо Организатора конкурса;

2) информацию о предмете Конкурса;

3) начальную цену предмета Конкурса;

4) срок действия и порядок оплаты по Договору;

5) конкурсные условия;

6) требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в Конкурсе и прилагаемых к ней документов, предъявляемые в соответствии с разделом 6 настоящего Положения;

7) сведения о порядке, месте, дате начала, дате и времени окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе, а также предупреждение о том, что заявки и документы, поступившие после установленного срока, не рассматриваются;

8) требования к участникам Конкурса, установленные пунктом 3.4 настоящего Положения;

9) указание на то, что условия Конкурса, порядок и условия заключения Договора с участником Конкурса являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в Конкурсе является акцептом такой оферты;

10) указание на то, что предоставление претендентом предложений, не соответствующих условиям конкурсной документации либо содержащих предложения о цене ниже начальной (минимальной) цены предмета Конкурса (цены лота), не допускается;

11) порядок и срок отзыва заявок на участие в Конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки. При этом срок отзыва заявок на участие в Конкурсе устанавливается в соответствии с пунктом 6.10 настоящего Положения;

12) порядок, формы, даты начала и окончания срока предоставления претендентам разъяснений положений конкурсной документации в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Положения;

13) срок, в течение которого Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса, установленный в соответствии с пунктом 5.5 настоящего Положения;

14) требования к внесению задатка, реквизиты счета для перечисления задатка, сроки его поступления на счет, размер и порядок его внесения и возврата претендентам, участникам Конкурса;

15) место, порядок, дата и время признания претендентов участниками Конкурса, вскрытия конвертов с конкурсными предложениями и подведения итогов Конкурса;

16) перечень оснований для отказа в допуске к участию в Конкурсе, установленный в соответствии с пунктом 7.1 Положения;

17) критерии оценки заявок на участие в Конкурсе, параметры предложений и их рейтинг;

18) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе;

19) условия определения победителя Конкурса в соответствии с настоящим Положением;

20) проект Договора;

21) срок, в течение которого должен быть подписан проект Договора, составляющий не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола об итогах Конкурса, либо протокола признания претендентов участниками Конкурса, в случае, если Конкурс признан не состоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в Конкурсе либо признания участником Конкурса только одного претендента;

22) извещение о проведении Конкурса с указанием сведений, определенных пунктом 5.3 настоящего Положения;

23) формы документов, установленных конкурсной документацией:

а) бланк описи документов, входящих в состав заявки на участие в Конкурсе (приложение № 5 к настоящему Положению);

б) бланк заявки на участие в Конкурсе (приложение № 3 к настоящему Положению);

в) бланк конкурсного предложения участника Конкурса (приложение № 1 к настоящему Положению).

4.3. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении Конкурса.

4.4. Претендент вправе направить в письменной форме Организатору Конкурса запрос на разъяснение конкурсной документации (приложение № 2 к настоящему Положению). В течение двух рабочих дней с даты поступления

указанного запроса Организатор Конкурса обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.

В течение одного дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено Организатором Конкурса на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

4.5. Организатор Конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе. Изменение предмета Конкурса не допускается.

4.6. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Организатором Конкурса в порядке, установленном для размещения извещения о проведении Конкурса, и в течение двух рабочих дней направляются письмами в форме электронных документов всем претендентам, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов, на официальном сайте органов местного самоуправления Губкинского городского округа в сети Интернет внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

5. Извещение о проведении Конкурса

5.1 Извещение о проведении Конкурса размещается на официальном сайте торгов, на официальном сайте органов местного самоуправления Губкинского городского округа в сети Интернет не менее чем за тридцать дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.

5.2. Извещение о проведении Конкурса, опубликованное в соответствии с настоящим Положением, является публичной офертой, предусмотренной статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.3. Извещение о проведении Конкурса должно содержать:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер телефона ответственного должностного лица Организатора Конкурса;

2) информацию о выставляемых на Конкурс лотах с указанием номера места установки рекламной конструкции, соответствующего утвержденной схеме размещения рекламных конструкций, адреса установки рекламной конструкции, ее технических характеристик, соответствующих типам и видам, разрешенных к установке в данном месте, а также информация об условиях и

особенностях установки и эксплуатации рекламной конструкции с указанием предъявляемых требований к рекламной конструкции и ее архитектурно-художественным параметрам;

3) сведения о начальной (минимальной) цене предмета Конкурса (начальной (минимальной) цене лота);

4) срок действия Договора;

5) сведения об оформлении участия в Конкурсе, содержащие информацию об адресе, месте и времени приема заявок на участие в Конкурсе и прилагаемых к ней документах, а также сроках и форме их подачи с указанием предупреждения о том, что документы на участие в Конкурсе, поступившие после установленного срока, не рассматриваются;

6) сведения о требованиях к претендентам Конкурса, предъявляемых в соответствии с действующим законодательством;

7) информация об условиях, в соответствии с которыми осуществляется определение лица, выигравшего Конкурс, и признание его победителем Конкурса;

8) размер задатка, сроки, порядок его внесения и реквизиты счета для его перечисления;

9) срок, предоставляемый для заключения Договора по результатам проведенного Конкурса;

10) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, электронный адрес сайта в сети Интернет, на котором размещена конкурсная документация, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена;

11) место, порядок, дата и время признания претендентов участниками Конкурса, вскрытия конвертов с конкурсными предложениями и подведения итогов Конкурса;

12) срок, в течение которого Организатор Конкурса вправе отказаться от проведения Конкурса, устанавливаемый с учетом положений пункта 5.5 настоящего Положения.

5.4. Организатор Конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении Конкурса не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Организатором Конкурса на официальном сайте торгов, официальном сайте органов местного самоуправления Губкинского городского округа. При этом срок подачи заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов, официальном сайте органов местного самоуправления Губкинского городского округа внесенных изменений в извещение о проведении Конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

5.5. Организатор Конкурса вправе отказаться от проведения Конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.

Решение об отказе от проведения Конкурса размещается Организатором

Конкурса на официальном сайте торгов, на официальном сайте органов местного самоуправления Губкинского городского округа в сети Интернет в течение одного рабочего дня с даты принятия решения об отказе от проведения Конкурса.

В течение пяти рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор Конкурса возвращает заявки с прилагаемыми документами на участие в Конкурсе и внесенные задатки всем претендентам.

6. Порядок подачи заявок на участие в Конкурсе

6.1. Для участия в Конкурсе претендент подает заявку на участие в Конкурсе лично или через своего представителя в сроки, указанные в извещении о проведении Конкурса по форме, установленной конкурсной документацией, с приложением к ней оформленной в полном объеме документации в соответствии с пунктами 6.3 и 6.4 настоящего Положения. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в Конкурсе является день, следующий за днем опубликования на официальном сайте торгов извещения о проведении Конкурса. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе устанавливается в извещении о проведении Конкурса.

Подача заявки на участие в Конкурсе является акцептом публичной оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации и означает согласие претендента с условиями Конкурса и принятие им обязательств по соблюдению настоящего Положения.

6.2. Заявка на участие в Конкурсе подается по установленной форме (приложение № 3 к настоящему Положению).

6.3. К заявке прилагаются следующие документы:

1) данные о претенденте для физического лица или физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями, - сведения о документе, удостоверяющем личность; адрес места регистрации (адрес места жительства, если он не совпадает с местом регистрации), идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН), номер телефона (при наличии);

2) для юридических лиц - копии учредительных документов;

3) для уполномоченного представителя - документы, удостоверяющие его полномочия;

4) для иностранных лиц - надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства, полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении Конкурса;

5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента:

а) для юридического лица - копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени

претендента без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в Конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента (при наличии печати) и подписанную руководителем претендента или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в Конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

б) для физического лица (индивидуального предпринимателя) доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную в соответствии с требованиями законодательства;

б) конкурсные предложения претендента в письменном виде в запечатанном конверте, оформленные в соответствии с требованиями конкурсной документации, которые являются критериями оценки заявок на участие в Конкурсе и определены пунктом 10.3 настоящего Положения. При этом на конверте указывается наименование Конкурса, номер лота, дата и время вскрытия конверта с конкурсным предложением.

Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества (если иное не вытекает из закона или национального обычая), сведений о месте жительства (для физического лица), адреса электронной почты является не обязательным;

7) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в конкурсной документации содержится указание на требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка, с отметкой банка о списании денежных средств);

8) решение об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для претендента заключение Договора, внесение задатка или обеспечение исполнения Договора являются крупной сделкой или сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность;

9) заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (приложение № 4 к настоящему Положению);

10) проект рекламной конструкции в формате А4 с обязательным указанием технических параметров конструкции (типа, габаритных размеров, способа крепления, используемых материалов для изготовления элементов конструкции, варианта освещения, эскиза информационной таблички с

данными о владельце рекламных конструкций), содержащий цветной компьютерный фотомонтаж, показывающий размещение рекламной конструкции на земельном участке;

11) опись документов, предоставляемая для участия в Конкурсе (приложение № 5 к настоящему Положению).

6.4. Требования, предъявляемые к оформлению заявки и прилагаемых к ней документов:

1) заявка на участие в Конкурсе должна быть подписана претендентом либо его представителем. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей;

2) заявка на участие в Конкурсе оформляется в соответствии с формой, утвержденной настоящим Положением (приложение № 3 к настоящему Положению), подчистки, приписки и исправления не допускаются. Заявка на участие в Конкурсе, а также прилагаемые к ней документы должны быть заполнены на русском языке;

3) ценовое предложение указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, Комиссией принимается цена, указанная прописью.

Указание ценового предложения ниже начальной (минимальной) цены оплаты за предмет Конкурса не допускается;

4) все листы заявки на участие в Конкурсе с приложенными документами должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью претендента или его представителя и скреплены печатью (при наличии печати). Лица, деятельность которых осуществляется без печати, заверяют подпись надписью «верно без печати»;

5) заявка на участие в Конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов, которая составляется по установленной форме и подшивается перед первым листом заявки;

6) достоверность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в Конкурсе, должна быть подтверждена подписью уполномоченного лица и заверена печатью (при наличии печати), если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации. Лица, деятельность которых осуществляется без печати, заверяют подпись надписью «верно без печати».

6.5. Не допускается требовать от претендента предоставления иных сведений и документов, за исключением предусмотренных пунктом 6.4 настоящего Положения. Не допускается требовать от претендента предоставления в составе заявки на участие в Конкурсе оригиналов документов.

6.6. Претендент вправе подать заявку на участие в Конкурсе на любое количество лотов, но не более одной по каждому лоту.

6.7. Заявка на участие в Конкурсе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении Конкурса и конкурсной документации, регистрируется в день поступления Организатором Конкурса в журнале регистрации заявок с присвоением каждой заявке регистрационного номера и указанием даты и времени подачи такой заявки.

Заявка и опись предоставленных документов составляются в двух экземплярах, на которых Организатором Конкурса проставляется отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов. Один экземпляр остается у Организатора Конкурса, второй у претендента.

6.8. Прием заявок на участие в Конкурсе прекращается по истечении срока, установленного в извещении о проведении Конкурса.

Заявки на участие в Конкурсе после окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе не принимаются, не рассматриваются и в тот же день возвращаются претендентам, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в приеме документов.

6.9. Претендент, Организатор Конкурса, Комиссия обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в Конкурсе, до рассмотрения заявок на участие в Конкурсе и вскрытия конвертов с конкурсными предложениями. Лица, осуществляющие хранение заявок с прилагаемыми к ним документами на участие в Конкурсе, не вправе допускать их повреждение до момента их рассмотрения и вскрытия конвертов с конкурсными предложениями в соответствии с разделом 9 настоящего Положения.

6.10. Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в Конкурсе в любое время до истечения срока приема заявок, указанного в извещении о проведении Конкурса, уведомив об этом Организатора Конкурса в письменной форме (приложение № 6 к настоящему Положению). Отзыв заявок регистрируется в журнале регистрации заявок на участие в Конкурсе.

В случае отзыва заявок претендентом до окончания срока приема заявок Организатор Конкурса обязан вернуть внесенный задаток претенденту в течение пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки в журнале регистрации заявок.

7. Отказ в допуске к участию в Конкурсе

7.1. Основания для отказа в допуске к участию в Конкурсе.

Претендент не допускается Комиссией к участию в Конкурсе в следующих случаях:

1) несоответствия заявки на участие в Конкурсе требованиям конкурсной документации либо непредставления претендентом документов, сведений и информации, предусмотренных пунктом 6.3 настоящего Положения, и (или) оформления заявки и прилагаемых к ней документов с нарушением требований, предъявляемых пунктом 6.4 настоящего Положения, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) непоступление на счет Организатора Конкурса задатка в срок, указанный в извещении о проведении Конкурса;

3) несоответствия предлагаемой к установке рекламной конструкции нормативным требованиям, определенным действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Губкинского городского округа, которые включают в себя требования по соблюдению внешнего архитектурного облика сложившейся застройки, соответствию установки рекламной конструкции в

заявленном месте схемы размещения рекламных конструкций и утвержденным видам и типам рекламных конструкций, соблюдению требований нормативных актов по безопасности движения транспорта, а также требований законодательства об объектах культурного наследия;

4) предоставления претендентом предложений, не соответствующих условиям конкурсной документации, либо предложения о цене ниже начальной (минимальной) цены предмета Конкурса (цены лота);

5) предоставления одним претендентом двух и более заявок на участие в Конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким претендентам не отозваны;

6) наличия решения о ликвидации претендента - юридического лица, наличие решения арбитражного суда о признании претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

7) наличия решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявок на участие в Конкурсе;

8) заявка подана лицом, не уполномоченным действовать от имени претендента.

7.2. Отказ в допуске к участию в Конкурсе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 7.1 настоящего Положения, не допускается.

7.3. Проверку достоверности сведений и информации в предоставленных претендентом документах Организатор конкурса осуществляет путем направления соответствующих запросов в компетентные органы в порядке межведомственного взаимодействия.

8. Рассмотрение заявок на участие в Конкурсе

8.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в Конкурсе на предмет соответствия претендентов требованиям, установленным конкурсной документацией, и соблюдения претендентом требований, предъявляемых к заявке и прилагаемым к ней документам и их оформлению, указанных в пунктах 6.3, 6.4 настоящего Положения.

8.2. Организатор Конкурса, Комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия претендентов требованиям на участие в Конкурсе, указанным в пункте 3.4 настоящего Положения, а также достоверности сведений, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения, в органах власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем Конкурсе.

8.3. При рассмотрении заявок на участие в Конкурсе Комиссией принимается решение:

1) о допуске претендента к участию в Конкурсе и о признании его участником Конкурса;

2) об отказе в допуске претендента к участию в Конкурсе по основаниям, предусмотренным пунктом 7.1 настоящего Положения;

3) о признании Конкурса не состоявшимся по основаниям, указанным в разделе 9 настоящего Положения.

8.4. Решение об отказе в допуске должно быть обосновано с указанием норм настоящего Положения, которым не соответствует претендент, положений конкурсной документации, которым не соответствует его заявка на участие в Конкурсе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации.

8.5. Срок рассмотрения заявок на участие в Конкурсе не может превышать десяти дней с даты окончания приема заявок на участие в Конкурсе. Результаты рассмотрения заявок на участие в Конкурсе оформляются протоколом признания претендентов участниками Конкурса.

8.6. Протокол признания претендентов участниками Конкурса ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о претендентах и принятых решениях в соответствии с пунктами 8.3, 8.4 настоящего Положения.

8.7. Протокол признания претендентов участниками Конкурса размещается организатором Конкурса на официальном сайте торгов, официальном сайте органов местного самоуправления Губкинского городского округа в течение дня, следующего за днем его подписания.

8.8. О принятом Комиссией решении о допуске (об отказе в допуске) к участию в Конкурсе претенденты уведомляются Организатором Конкурса путем размещения информации о принятом решении на официальном сайте торгов, официальном сайте органов местного самоуправления Губкинского городского округа, а также путем направления претенденту уведомления заказным почтовым отправлением не позднее двух рабочих дней со дня принятия Комиссией такого решения.

8.9. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе всех претендентов или о допуске к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса только одного претендента, Конкурс признается несостоявшимся. В случае если в конкурсной документации предусмотрено два лота и более, Конкурс признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов или решение о допуске к участию в котором и признании участником Конкурса принято относительно только одного претендента. При этом Организатор Конкурса, в случае если в конкурсной документации было установлено требование о внесении задатка, обязан вернуть задаток претендентам, подавшим заявки на участие в Конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты признания Конкурса несостоявшимся, за исключением претендента, признанного участником Конкурса.

9. Признание Конкурса несостоявшимся и его последствия

9.1. В результате рассмотрения заявок на участие в Конкурсе Комиссией принимается решение о признании Конкурса не состоявшимся в случае, если:

- 1) к участию в Конкурсе допущен только один претендент;
- 2) на участие в Конкурсе не подано ни одной заявки;
- 3) принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе всех претендентов;
- 4) ни один из участников Конкурса в соответствии с решением Комиссии не был признан победителем.

9.2. В случае принятия Комиссией решения о признании Конкурса не состоявшимся по основаниям, указанным в:

1) подпункте 1 пункта 9.1 настоящего Положения, победителем Конкурса признается лицо, которое является единственным участником Конкурса.

Право на заключение Договора предоставляется такому участнику Конкурса на условиях, содержащихся в предложении участника Конкурса, представленном им в составе его заявки на участие в Конкурсе;

2) подпунктах 2, 3, 4 пункта 9.1 настоящего Положения, Организатор Конкурса вправе объявить о повторном проведении Конкурса, при этом Организатор Конкурса вправе изменить их условия.

9.3. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, Конкурс признается не состоявшимся только в отношении одного отдельного лота.

10. Оценка и сопоставление заявок на участие в Конкурсе, подведение итогов Конкурса

10.1. В день вскрытия конвертов, установленный в извещении о проведении Конкурса, Комиссия вскрывает конверты с конкурсными предложениями участников.

При вскрытии конвертов с конкурсными предложениями и оглашении конкурсных предложений помимо участника, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники или их полномочные представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность.

10.2. Протокол вскрытия конвертов оформляется отдельно по каждому лоту. В протоколе вскрытия конвертов содержатся следующие сведения:

а) место, дата, время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями участников конкурса;

б) список членов Комиссии, присутствующих на процедуре вскрытия конвертов;

в) сведения о предмете Конкурса по лоту;

г) сведения о результатах вскрытия конвертов с конкурсными предложениями участников Конкурса:

- содержание конкурсного предложения;

- перечень критериев оценки с указанием значений по каждому из рассматриваемых конкурсных предложений.

Протокол вскрытия конвертов подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день вскрытия конвертов, установленный в извещении о

проведении Конкурса.

10.3. Для определения победителя среди участников Конкурса, в целях определения лучших условий установки и эксплуатации рекламной конструкции и исполнения предмета Конкурса, Комиссия осуществляет оценку и сопоставление конкурсных предложений участников Конкурса по следующим критериям:

- ценовое предложение права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, расположенной на территории Губкинского городского округа Белгородской области;

- предложение по объему и сроку размещения социальной рекламы на рекламной конструкции;

- предложение по способу распространения рекламной информации (изображения) и оборудования плоскости информационного поля рекламной конструкции;

- предложение по способу оформления рекламной конструкции элементами благоустройства (декоративными и (или) художественными элементами);

- исполнение обязанностей по оплате по ранее заключенным договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Губкинского городского округа Белгородской области.

10.4. Каждый рассматриваемый критерий конкурсной заявки получает оценку в баллах с применением коэффициентов значимости для каждого критерия. Оценка конкурсного предложения по критериям производится следующим образом:

10.4.1. Ценовой балл (ЦБ):

- ценовое предложение права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, расположенной на территории Губкинского городского округа Белгородской области.

ЦБ рассчитывается в следующем порядке:

$$ЦБ_i = (A_i - A_{min}) / A_{min} * 100,$$

где ЦБ_i – ценовой балл i-го участника Конкурса;

A_{min} - начальная (минимальная) цена Договора, установленная в Конкурсной документации;

A_i – цена договора, предложенная i-ым участником конкурса.

10.4.2. Неценовые баллы:

- предложение по объему и сроку размещения социальной рекламы на рекламной конструкции (НБ1_i) – 10 баллов за каждый процент свыше 10 % от годового объема распространяемой рекламы;

- предложение по способу распространения рекламной информации (изображения) и оборудования плоскости информационного поля рекламной конструкции (указывается один из вариантов) (НБ2_i):

- а) динамическая система смены изображения - система поворотных панелей (призматрон) – 10 баллов;

- б) динамическая система смены изображения - роллерная система (роллер) – 10 баллов;

- в) видеозэкран – 20 баллов;

г) статическая демонстрация постеров – 5 баллов;

- предложение по способу оформления рекламной конструкции элементами благоустройства (декоративными и (или) художественными элементами) (НБ3i):

а) информационного поля – 2 балла;

б) несущей части (опоры) – 2 балла;

в) благоустройство фундамента – 2 балла;

- исполнение обязанностей по оплате по ранее заключенным договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Губкинского городского округа Белгородской области (НБ4i):

а) отсутствие задолженности по оплате по ранее заключенным договорам, надлежащее исполнение обязательств – 10 баллов;

б) наличие задолженности по ранее заключенным договорам – 0 баллов.

Для участников конкурса ранее не имевших заключенных договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Губкинского городского округа Белгородской области – 10 баллов.

Значимость (ЦБi) ценового балла – Р, равен 0,6 (60%).

Значимость (НБ1i) неценового балла по критерию «предложение по объему и сроку размещения социальной рекламы на рекламной конструкции»- Т1 равен 0,1 (10%).

Значимость (НБ2i) неценового балла по критерию «предложение по способу распространения рекламной информации (изображения) и оборудования плоскости информационного поля рекламной конструкции» – Т2 равен 0,1 (10%).

Значимость (НБ3i) неценового балла по критерию «предложение по способу оформления рекламной конструкции элементами благоустройства (декоративными и (или) художественными элементами)» -Т3 равен 0,1 (10%).

Значимость (НБ4i) неценового балла по критерию «исполнение обязанностей по оплате по ранее заключенным договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Губкинского городского округа Белгородской области» – Т4 равен 0,1 (10%).

Суммарный балл (СБ) заявки рассчитывается на основании суммы ценового и неценовых баллов с применением удельных весов (коэффициентов значимости):

$СБ_i = НБ1_i \times Т1 + НБ2_i \times Т2 + НБ3_i \times Т3 + НБ4_i \times Т4 + ЦБ_i \times Р$, где:

СБi – суммарный балл i-го участника конкурса,

НБ1i - неценовой балл по критерию «предложение по объему и сроку размещения социальной рекламы на рекламной конструкции»;

НБ2i - неценовой балл по критерию «предложение по способу распространения рекламной информации (изображения) и оборудования плоскости информационного поля рекламной конструкции» i-го участника конкурса;

НБ3i - неценовой балл по критерию «предложение по способу оформления рекламной конструкции элементами благоустройства

(декоративными и (или) художественными элементами)» i-го участника конкурса;

НБ4i - неценовой балл по критерию «исполнение обязанностей по оплате по ранее заключенным договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Губкинского городского округа Белгородской области» i-го участника конкурса;

ЦБi - ценовой балл по критерию «ценовое предложение права заключения договора на установку и эксплуатации рекламной конструкции, расположенной на территории Губкинского городского округа Белгородской области» i-го участника конкурса;

T1- значимость неценового балла НБ1i;

T2- значимость неценового балла НБ2i;

T3- значимость неценового балла НБ3i;

T4- значимость неценового балла НБ4i;

P – значимость ценового балла ЦБi;

$T1+T2+T3+T4+P=1$ (100%).

10.5. Конкурсные предложения, содержащие цену ниже начальной, не рассматриваются.

10.6. Срок оценки и сопоставления заявок участников Конкурса не может превышать десяти дней с даты подписания протокола признания претендентов участниками Конкурса.

10.7. На основании результатов оценки и сопоставления заявок Комиссией каждой заявке на участие в Конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды, содержащихся в конкурсных предложениях участника Конкурса, условий исполнения предмета Конкурса.

Заявке на участие в Конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения предмета Конкурса, присваивается первый номер.

В случае если в нескольких конкурсных предложениях содержатся одинаковые условия по исполнению предмета Конкурса, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в Конкурсе, которая подана участником Конкурса по дате и времени ранее других заявок на участие в Конкурсе, содержащих такие условия.

10.8. Победителем Конкурса признается участник, который предложил лучшие условия исполнения предмета Конкурса, в результате чего набравший наибольшее количество баллов, и заявке на участие в Конкурсе которого присвоен первый номер.

10.9. В день подведения итогов Конкурса, установленный в извещении о проведении Конкурса, Комиссия объявляет результаты оценки и сопоставления заявок участников Конкурса и решение, определяющее победителя Конкурса.

10.10. Результаты оценки и сопоставления заявок участников Конкурса оформляются протоколом об итогах Конкурса, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день подведения итогов Конкурса, установленный в извещении о проведении Конкурса.

В протоколе об итогах Конкурса содержатся следующие сведения:

1) место, дата и время проведения оценки и сопоставления заявок участников Конкурса, информация об участниках Конкурса;

- 2) список членов Комиссии, присутствующих на заседании;
- 3) сведения о предмете Конкурса по лоту;
- 4) порядок оценки и сопоставления заявок участников Конкурса;
- 5) принятое на основании результатов оценки и сопоставления заявок участников Конкурса решение о присвоении заявкам на участие в Конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (если иное не вытекает из закона или национального обычая) (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса участников Конкурса, которым присвоен первый и второй номера.

10.11. Протокол об итогах Конкурса размещается Организатором Конкурса на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

10.12. Любой участник Конкурса после размещения протокола об итогах Конкурса вправе направить Организатору Конкурса в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов Конкурса. Организатор Конкурса в течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса предоставляет участнику Конкурса соответствующие разъяснения в форме электронного документа с последующим направлением их почтовым отправлением.

10.13. Организатор Конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об итогах Конкурса оформляет выписку из указанного протокола, являющуюся документом, удостоверяющим право победителя. Оригинал выписки Организатор Конкурса передает победителю Конкурса в течение пяти рабочих дней со дня формирования выписки с приложением проекта Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных победителем Конкурса в заявке на участие в Конкурсе.

10.14. Участникам Конкурса, за исключением победителя и участника Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер, внесенные задатки возвращаются Организатором Конкурса в течении пяти рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола об итогах Конкурса.

10.15. Участнику Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер, внесенный задаток возвращается Организатором Конкурса в течении пяти рабочих дней после подписания договора с победителем Конкурса.

11. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса

11.1. Заключение Договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе».

11.2. По результатам проведенного Конкурса администрация Губкинского городского округа и победитель Конкурса подписывают Договор в срок, установленный конкурсной документацией и указанный в извещении о проведении Конкурса, который не может быть менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола об итогах Конкурса либо

протокола признания претендентов участниками Конкурса в случае, если Конкурс признан не состоявшимся по причинам, указанным в пункте 9.1 настоящего Положения.

11.3. Договор заключается на условиях, указанных в поданной победителем Конкурса заявке.

11.4. В случае если победитель Конкурса, с которым заключается Договор, по истечении срока, установленного пунктом 11.2 настоящего Положения, не представил Организатору Конкурса подписанный Договор, то победитель Конкурса, с которым заключается Договор, утрачивает право на подписание данного Договора и признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае уклонения победителя Конкурса от заключения Договора денежные средства, внесенные в качестве задатка, не возвращаются.

11.5. Комиссия в течение трех рабочих дней с даты окончания срока, установленного для заключения Договора, в соответствии с пунктом 11.2 настоящего Положения принимает решение о признании участника Конкурса, с которым заключается Договор, уклонившимся от заключения Договора, которое размещается на официальном сайте торгов в течение дня, следующего за днем принятия такого решения.

11.6. В случае если победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, Организатор Конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя Конкурса заключить Договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, либо заключает Договор с участником Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер. Заключение Договора для участника Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным.

11.7. Организатор Конкурса в течение трех рабочих дней с даты принятия решения о признании победителя уклонившимся от заключения Договора передает участнику Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер, один экземпляр решения и проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных участником Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер, в заявку на участие в Конкурсе, в проект Договора, прилагаемый к конкурсной документации. Указанный проект Договора подписывается участником Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется Организатору Конкурса.

11.8. В срок, предусмотренный для заключения Договора, Организатор Конкурса обязан отказаться от заключения Договора с победителем Конкурса либо с участником Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер, в случае:

1) проведения ликвидации такого участника Конкурса - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника Конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных или недостоверных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 6.3 настоящего Положения.

11.9. В случае отказа от заключения Договора по основаниям, предусмотренным пунктом 11.8 настоящего Положения, Комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, являющихся основанием для отказа от заключения Договора, составляется протокол об отказе от заключения Договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Организатор Конкурса отказывается заключить Договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения Договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

11.10. Протокол об отказе от заключения Договора подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день его составления и размещается Организатором Конкурса на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора Конкурса. Организатор Конкурса в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, которому отказано в заключении Договора.

В случае отказа от заключения Договора по основаниям, предусмотренным пунктом 11.8 настоящего Положения, денежные средства, внесенные победителем Конкурса либо участником Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер в качестве задатка, не возвращаются.

11.11. Организатор Конкурса обязан заключить Договор с участником Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с победителем Конкурса в случаях, предусмотренных пунктом 11.8 настоящего Положения. Заключение Договора для участника Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным.

11.12. Организатор Конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения Договора передает участнику Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер, проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных участником Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер, в заявке на участие в Конкурсе.

11.13. Участником Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок подписывается указанный проект Договора и представляется Организатору Конкурса.

11.14. В случае уклонения участника Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения Договора

Организатор Конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить Договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора.

11.15. В случае если Договор не заключен с победителем Конкурса или с участником Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер, Конкурс признается несостоявшимся. Решение о признании Конкурса несостоявшимся принимается Комиссией и размещается на официальном сайте торгов в течение дня, следующего за днем принятия такого решения.

Организатор Конкурса вправе объявить о проведении нового Конкурса в установленном порядке, при этом в случае объявления о проведении нового Конкурса Организатор Конкурса вправе изменить его условия.

11.6. Победителю Конкурса или единственному участнику Конкурса (при условии, что конкурсное предложение такого участника соответствует условиям конкурсной документации), а также участнику Конкурса заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер (в случае отказа победителя Конкурса от заключения Договора) задаток засчитывается в счет исполнения обязательств по Договору.

12. Заключительные положения

12.1. Признание Конкурса недействительным в порядке, установленном действующим законодательством, влечет недействительность Договора, заключенного с лицом, выигравшим Конкурс.

12.2. Победитель Конкурса вправе приступить к установке рекламной конструкции только после получения, в установленном законодательством порядке, разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Губкинского городского округа Белгородской области, при этом отклонение от места установки, утвержденного схемой размещения рекламных конструкций, либо изменение архитектурно-художественных параметров или инженерно-технических характеристик рекламной конструкции, предусмотренных эскизом рекламной конструкции, а также указанных в заявке на участие в Конкурсе условий, не допускается.

12.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются действующим законодательством.

12.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в случае изменения действующего законодательства и утверждаются в том же порядке, что и настоящее Положение.



Приложение № 1

**к Положению о порядке проведения
конкурса на право заключения
договора на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции на земельном
участке, здании или ином недвижимом
имуществе, находящемся в
муниципальной собственности
Губкинского городского округа
Белгородской области, либо на
земельном участке, государственная
собственность на который не
разграничена**

**Конкурсное предложение
участника Конкурса на право заключения договора на установку и
эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или
ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной
собственности Губкинского городского округа Белгородской области, либо
на земельном участке, государственная собственность на который не
разграничена**

(наименование Конкурса)

1. Изучив конкурсную документацию на право заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, а также условия и порядок проведения настоящего Конкурса,

(для юридического лица – полное наименование, ИНН, ОГРН, адрес места нахождения;
для физического лица, в т.ч. индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество,
паспортные данные, ИНН, адрес)

в лице _____,
(должность, Ф.И.О. представителя заявителя)

уполномоченного в случае признания победителем Конкурса подписать договор, согласен выполнить предусмотренные конкурсом условия в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые представлены в настоящем предложении по лоту № ____:

№ п/п	Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе	Конкурсное предложение по лоту №
1.		
2.		
...		

2. Если предложения, изложенные выше, будут приняты, я беру на себя обязательство выполнить условия Договора в соответствии с требованиями конкурсной документации и согласно своим предложениям, которые я прошу включить в Договор.

(подпись заявителя, его полномочного
представителя)

М.П.

(Ф.И.О. заявителя, его полномочного
представителя)

Приложение № 2

**к Положению о порядке проведения
конкурса на право заключения
договора на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции на земельном
участке, здании или ином недвижимом
имуществе, находящемся в
муниципальной собственности
Губкинского городского округа
Белгородской области, либо на
земельном участке, государственная
собственность на который не
разграничена**

Организатору Конкурса:
Комитет по управлению
муниципальной собственностью
администрации Губкинского
городского округа

(Ф.И.О. заявителя - физического лица
либо полное наименование заявителя -
юридического лица)

Запрос на разъяснение конкурсной документации

Прошу Вас разъяснить следующие положения конкурсной документации:

№ п/п	Раздел конкурсной документации	Ссылка на пункт конкурсной документации, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации

Ответ на запрос прошу направить по адресу:

(почтовый или электронный адрес организации, направившей запрос)

подпись заявителя

Ф.И.О. заявителя

М.П.

Приложение № 3

**к Положению о порядке проведения
конкурса на право заключения
договора на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции на земельном
участке, здании или ином недвижимом
имуществе, находящемся в
муниципальной собственности
Губкинского городского округа
Белгородской области, либо на
земельном участке, государственная
собственность на который не
разграничена**

Организатору Конкурса:
Комитет по управлению
муниципальной собственностью
администрации Губкинского
городского округа

Заявка на участие в Конкурсе

« _____ » _____ 20__ г.

Претендент _____,
(для юридического лица - полное наименование, ИНН, ОГРН, адрес места нахождения;
для физического лица, в т.ч. индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество,
паспортные данные, ИНН, адрес)

в лице _____,
(Ф.И.О. представителя заявителя)

действующий (его) на основании _____,

Реквизиты Претендента:

Для физических лиц: документ, удостоверяющий личность _____
серия _____ № _____ код подразделения _____ выдан (когда) _____
(кем) _____

Адрес _____

Контактный телефон _____

ИНН _____

ОГРНИП _____

Банковские реквизиты:
расчетный счет _____

наименование банка

1. Принимаю решение об участии в конкурсе на право заключения договора(ов) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й)

(вид рекламоносителя, размеры, адрес)

который состоится « _____ » _____ 20__ г. в _____ час. _____ мин. по адресу: _____

(адрес места проведения конкурса)

2. Обязуюсь соблюдать условия конкурса, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», постановлением Правительства Белгородской области от 08 июля 2013 года № 269-пп «Об утверждении предельных сроков заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Белгородской области», постановлением администрации Губкинского городского округа от 18 июля 2019 года № 1243-па «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций» и, указанные в извещении о проведении конкурса, размещенном на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет от _____ № _____.

Условия конкурса мне понятны, каких-либо неясностей, вопросов не имеется.

3. Подтверждаю факт осмотра места распространения наружной рекламы на местности, ознакомление с имеющейся конкурсной документацией, проектом договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Губкинского городского округа Белгородской области, другими условиями.

Претензий по качеству и состоянию предмета конкурса не имею.

4. Согласен с тем, что в случае признания меня победителем Конкурса и моего отказа от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Губкинского городского округа Белгородской области в установленный срок, сумма внесенного мной задатка остается у организатора конкурса.

5. До подписания договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Губкинского городского округа Белгородской области, настоящая заявка вместе с протоколом о результатах конкурса, подписанным комиссией по проведению конкурсов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, будут считаться имеющими силу договора между нами.

6. Документы, указанные в извещении о проведении конкурса, оформлены надлежащим образом и представлены в полном объеме.

7. С порядком проведения конкурса, текстом извещения о проведении конкурса, конкурсной документацией, проектом договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Губкинского городского округа Белгородской области ознакомлен и согласен.

8. Согласен на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя (его полномочного представителя))

С условиями конкурса ознакомлен(а)

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя (его полномочного представителя))

М.П.

Приложение № 4

**к Положению о порядке проведения
конкурса на право заключения
договора на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции на земельном
участке, здании или ином недвижимом
имуществе, находящемся в
муниципальной собственности
Губкинского городского округа
Белгородской области, либо на
земельном участке, государственная
собственность на который не
разграничена**

Организатору Конкурса:
Комитет по управлению
муниципальной собственностью
администрации Губкинского
городского округа

(Ф.И.О. заявителя - физического лица
либо полное наименование заявителя -
юридического лица)

Заявление

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество физического лица, полное наименование юридического лица)

в лице _____

(Ф.И.О.)

сообщаю об отсутствии решения о ликвидации, об отсутствии решения Арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя (его полномочного представителя))

М.П.

Приложение № 5

**к Положению о порядке проведения
конкурса на право заключения
договора на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции на земельном
участке, здании или ином недвижимом
имуществе, находящемся в
муниципальной собственности
Губкинского городского округа
Белгородской области, либо на
земельном участке, государственная
собственность на который не
разграничена**

Опись документов,

представляемых для участия в конкурсе на право
заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной
конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе,
находящемся в муниципальной собственности Губкинского городского
округа Белгородской области, либо на земельном участке, государственная
собственность на который не разграничена

Настоящим _____,
(для юридического лица - полное наименование, ИНН, ОГРН, адрес местонахождения; для
физического лица, в т.ч. индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество,
паспортные данные, ИНН, адрес)

подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на право заключения
договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории
Губкинского городского округа Белгородской области нами представляются
нижеперечисленные документы, в том числе, надлежаще заверенные копии
документов:

№ п/п	Документ	Количество листов

Документы по описи сдал:

_____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О. заявителя (его полномочного представителя))

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

(_____)
(подпись) (Ф.И.О. лица, принявшего документы)

« _____ » _____ 20__ г.

№ заявки _____ « _____ » _____ 20__ г., _____ час _____ мин.

Приложение № 6

**к Положению о порядке проведения
конкурса на право заключения
договора на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции на земельном
участке, здании или ином недвижимом
имуществе, находящемся в
муниципальной собственности
Губкинского городского округа
Белгородской области, либо на
земельном участке, государственная
собственность на который не
разграничена**

Организатору Конкурса:

Комитет по управлению
муниципальной собственностью
администрации Губкинского
городского округа

(Ф.И.О. заявителя – физического лица
либо полное наименование заявителя –
юридического лица)

Уведомление об отзыве заявки

Настоящим уведомляем (уведомляю) об отзыве своей заявки на участие в конкурсе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Губкинского городского округа Белгородской области, проведение которого назначено на «__» _____ 20__ года.

(Подпись) (Ф.И.О. претендента)

М.П.