



ГУБКИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губкин

“ 15 ” апреля 2022 г.

№ 457 па

О проведении конкурса на лучший социально значимый проект территориального общественного самоуправления

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Губкинского городского округа Белгородской области, постановлением администрации Губкинского городского округа от 30 июля 2021 года № 1163-па «Об утверждении программы «Развитие общественного самоуправления в Губкинском городском округе Белгородской области на 2022-2024 годы», в целях поддержки социально значимых проектов территориального общественного самоуправления, реализуемых на территории Губкинского городского округа администрация Губкинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести конкурс на лучший социально значимый проект территориального общественного самоуправления, реализуемый на территории Губкинского городского округа Белгородской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении конкурса на лучший социально значимый проект территориального общественного самоуправления, реализуемый на территории Губкинского городского округа Белгородской области. (Приложение № 1).

2.2. Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на лучший социально значимый проект территориального общественного самоуправления,

реализуемый на территории Губкинского городского округа Белгородской области (далее - конкурсная комиссия). (Приложение № 2).

3. Управлению финансов и бюджетной политики (Горбач И.И.) финансирование расходов по реализации проектов, победивших в конкурсе, производить за счет средств, предусмотренных в бюджете Губкинского городского округа Белгородской области на текущий финансовый год и плановый период на указанные цели.

4. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Губкинского городского округа от 7 июля 2020 года № 890-па «О проведении конкурса на лучший социально значимый проект территориального общественного самоуправления»;

- постановление администрации Губкинского городского округа от 28 июля 2020 года № 993-па «О внесении изменений в постановление администрации Губкинского городского округа от 7 июля 2020 года № 890-па»;

- постановление администрации Губкинского городского округа от 8 июня 2021 года № 811-па «О внесении изменений в постановление администрации Губкинского городского округа от 7 июля 2020 года № 890-па».

5. Опубликовать постановление в средствах массовой информации.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы администрации, руководителя аппарата администрации Кулева А.Н.

**Глава администрации
Губкинского городского округа**



М.А. Лобазнов

Приложение № 1**УТВЕРЖДЕНО****постановлением администрации****Губкинского городского округа**от «15» апреля 2022 г. № 457 па**Положение****о проведении конкурса на лучший социально значимый проект территориального общественного самоуправления, реализуемый на территории Губкинского городского округа Белгородской области****I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи проведения конкурса на лучший социально значимый проект территориального общественного самоуправления (далее - ТОС), реализуемый на территории Губкинского городского округа Белгородской области (далее - лучший проект), критерии его отбора, условия и порядок предоставления финансирования из бюджета Губкинского городского округа Белгородской области в рамках реализации мероприятий программы «Развитие общественного самоуправления в Губкинском городском округе Белгородской области на 2022-2024 годы», утвержденной постановлением администрации Губкинского городского округа от 30 июля 2021 года № 1163-па.

1.2. Цели проведения конкурса:

- повышение эффективности работы органов ТОС в Губкинском городском округе Белгородской области (далее – Губкинский городской округ);
- развитие и стимулирование деловой и социальной активности населения в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения на территории Губкинского городского округа.

1.3. Задачи конкурса:

- выявление ТОС, предоставивших лучший проект и добившихся наилучших результатов в самоорганизации граждан по месту жительства для решения вопросов местного значения;
- выявление и распространение положительного опыта ТОС;
- привлечение наибольшего числа граждан для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

1.4. Конкурс считается объявленным с момента публикации информационного сообщения о начале проведения конкурса в средствах

массовой информации и на официальном сайте органов местного самоуправления Губкинского городского округа.

Прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе осуществляет конкурсная комиссия в установленные сроки. Срок окончания приема заявок определяется в информационном сообщении о проведении конкурса.

1.5. Конкурс проводится в два этапа:

- прием заявок на участие в конкурсе;
- подведение итогов по представленным заявкам и проектам, определение победителей конкурса.

1.6. Размер финансирования на реализацию одного проекта ТОС, победившего в конкурсе, не может превышать 300,0 тыс. руб.

2. Условия участия в конкурсе

2.1. Участниками конкурса являются ТОС, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Губкинского городского округа, своевременно представившие заявку на участие в конкурсе.

2.2. Для участия в конкурсе ТОС в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении конкурса, представляет в конкурсную комиссию:

- заявку по форме, указанной в Приложении № 1 к настоящему Положению;
- проект по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Положению;
- письменное согласие на обработку персональных данных от всех участников проекта, в том числе руководителя ТОС.

2.3. На конкурс один ТОС имеет право подать не более 1 проекта.

3. Подготовка и представление заявок

3.1. ТОС, желающий участвовать в конкурсе осуществляет подготовку заявки по форме в соответствии с Приложениями № 1, 2 к настоящему Положению и предоставляет заявку и согласие на обработку персональных данных, указанное в пункте 2.2 настоящего положения, в конкурсную комиссию.

3.2. Заявка предоставляется на бумажном и электронном носителях.

3.3. Расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявок на конкурс, несут участники конкурса.

3.4. При приеме заявки секретарь конкурсной комиссии регистрирует заявку в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в день поступления заявки в конкурсную комиссию в присутствии представителя ТОС и выдает ему расписку с указанием перечня принятых документов, даты их получения, регистрационного номера по форме, указанной в Приложении № 3 к настоящему Положению.

3.5. ТОС, представившие заявки, по истечении срока, указанного в информационном сообщении о проведении конкурса, к участию в конкурсе не допускаются.

4. Отбор проектов ТОС для оказания финансовой поддержки

4.1. К категории участников конкурса относятся ТОС, осуществляющие деятельность на территории Губкинского городского округа и соответствующие критериям, указанным в пункте 4.2. раздела настоящего Положения.

4.2. Критериями отбора для допуска к участию в конкурсе являются:

- учреждение ТОС в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 27 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- наличие пакета документов, указанного в пункте 2.2. настоящего Положения, предоставленного в соответствии с установленными требованиями в определенный срок и в полном объеме;
- привлечение внебюджетных средств в размере не менее 15% от общей суммы, необходимой для реализации проекта;
- в проекте предусмотрено трудовое участие членов ТОС в реализации мероприятий проекта.

5. Конкурсная комиссия

5.1. Определение победителей осуществляет конкурсная комиссия, состав которой утверждается постановлением администрации Губкинского городского округа.

5.2. Конкурсная комиссия действует на основании настоящего Положения. Заседания конкурсной комиссии ведет председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя конкурсной комиссии.

5.3. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе;
- принимает решение о допуске (об отказе в допуске) претендентов к участию в конкурсе по критериям, указанным в пункте 4.2. настоящего Положения;
- оценивает представленные на конкурс проекты;
- определяет победителей конкурса по критериям, указанным в пункте 5.7. настоящего Положения.

5.4. На всех заседаниях члены конкурсной комиссии присутствуют лично.

5.5. Решение о допуске претендентов к участию в конкурсе принимается в течение 3 рабочих дней после окончания приема документов на конкурс.

5.6. После принятия решения о допуске претендентов к участию в конкурсе конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней рассматривает заявки, осуществляет оценку проектов и определяет победителей конкурса.

5.7. Конкурсная комиссия определяет победителей конкурса по следующим критериям:

- проектная деятельность ТОС, качество и сроки реализованных проектов;
- уровень сложности реализованных проектов;
- работа органа ТОС по вовлечению жителей в процесс принятия решений, в т.ч. количество проведенных собраний и рассматриваемые вопросы;
- взаимодействие ТОС с органами власти различного уровня;
- взаимодействие ТОС с различными организациями (учреждения социальной сферы, общественные организации, управляющие компании, учреждения образования, подростковые молодежные клубы);
- осуществление деятельности, направленной на реализацию проектов по приоритетным направлениям развития ТОС:
 - благоустройство территории;
 - природоохранная деятельность;
 - экологическая культура;
 - сохранение исторического и культурного наследия, народных традиций и промыслов, развитие выездного туризма;
 - развитие физической культуры и спорта;
 - поддержка социально уязвимых групп населения.

5.8. Решения конкурсной комиссии, в т.ч. решение о результатах конкурса, принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии. В протоколе может указываться особое мнение членов комиссии.

5.9. Конкурсная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее половины от общего числа ее членов. Члены конкурсной комиссии уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания конкурсной комиссии не позднее, чем за 3 календарных дня. Ответственность за уведомление членов комиссии о дате проведения конкурса несет секретарь комиссии.

5.10. Победителями конкурса являются ТОС, набравшие наибольшее количество голосов членов конкурсной комиссии.

6. Финансирование проектов ТОС, победивших в конкурсе

6.1. Финансирование проектов ТОС, победивших в конкурсе, осуществляется за счет средств, предусмотренных соответствующему главному распорядителю бюджетных средств в бюджете Губкинского городского округа Белгородской области на текущий финансовый год и плановый период, на указанные цели.

6.2. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет финансирование проектов ТОС, победивших в конкурсе, в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О

контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7. Итоги проведения конкурса

7.1. По результатам проведения конкурса и на основании итогового протокола конкурсной комиссии администрация Губкинского городского округа принимает распоряжение о награждении победителей конкурса.



**Приложение № 1
к Положению о проведении конкурса на
лучший социально значимый проект
территориального общественного
самоуправления, реализуемый на
территории Губкинского городского
округа Белгородской области**

**Председателю конкурсной комиссии по
проведению конкурса на лучший
социально значимый проект
территориального общественного
самоуправления, реализуемый на
территории Губкинского городского
округа Белгородской области**

Заявка

на участие в конкурсе на лучший социально значимый проект
территориального общественного самоуправления, реализуемый на территории
Губкинского городского округа Белгородской области

_____ территориального
общественного самоуправления, расположенного по адресу _____

_____, заявляет о своем намерении
принять участие в конкурсе социально значимых проектов ТОС Губкинского
городского округа.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и
прилагаемых к ней документов гарантируем.

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Председатель комитета ТОС

(подпись)

(Ф.И.О.)

Согласовано

Глава сельской территориальной
администрации

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению о проведении конкурса на
лучший социально значимый проект
территориального общественного
самоуправления, реализуемый на
территории Губкинского городского
округа Белгородской области

Наименование проекта _____
 Приоритетное направление проекта _____
 Название ТОС _____
 Границы ТОС _____
 Председатель комитета ТОС _____
 Номер телефона председатель комитета ТОС _____
 Ф.И.О., должность ответственного за реализацию проекта от сельской
 территориальной администрации _____
 Номер телефона ответственного за реализацию проекта от сельской террито-
 риальной администрации _____
 председатель комитета ТОС _____ подпись _____ Ф.И.О.
 Должность ответственного лица _____ подпись _____ Ф.И.О.

Описание проекта

1. На решение какой проблемы направлен проект (краткое описание проблемы, не более ½ страницы) _____

2. Цель проекта (должна быть измеримой, достижимой) _____

3. Задачи проекта (конкретные шаги, действия, которые приведут к достижению главной цели):
 - 1) _____
 - 2) _____
4. Целевая группа проекта (пользователи проекта) _____

5. Ожидаемые результаты проекта _____
6. Дата начала и окончания проекта _____
7. Стоимость реализации проекта _____ тыс. руб.
 - средства бюджета городского округа _____ тыс. руб.
 - внебюджетные источники _____ тыс. руб.
8. Трудовое участие членов ТОС _____.

Календарный план – график реализации мероприятий проекта

№ пп	Наименование мероприятия	Дата начала	Дата окончания	Ответственный за мероприятия	Объем денежных средств, направленных на реализацию мероприятий проекта	
					Средства местного бюджета, руб.	Внебюджетные источники, руб.
1	2	3	4	5	6	7
Квартал 20____ года (на каждый квартал с учетом реализуемых мероприятий)						
1.						
2.						

Риски проекта

№ пп	Наименование риска проекта	Ожидаемые последствия риска	Мероприятия по предупреждению	Действие в случае наступления риска
1	2	3	4	5
1.				

Приложение № 3
к Положению о проведении конкурса на
лучший социально значимый проект
территориального общественного
самоуправления, реализуемый на
территории Губкинского городского
округа Белгородской области

РАСПИСКА

О ПРИНЯТИИ ДОКУМЕНТОВ В АДМИНИСТРАЦИЮ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Исходящий номер, дата _____

Наименование ТОС _____

Дата, время доставки документа _____

Количество страниц _____

Перечень документов _____

Подпись лица, получившего документы _____

Подпись лица, сдавшего документы _____

Дата _____

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Губкинского городского округа
от «15» октября 2022 г. № 457-па

Состав
конкурсной комиссии по проведению конкурса
на лучший социально значимый проект территориального
общественного самоуправления, реализуемый на территории
Губкинского городского округа Белгородской области

- | | |
|---------------------------------|---|
| Кулев
Антон Николаевич | - исполняющий обязанности первого заместителя главы администрации, руководителя аппарата администрации, председатель конкурсной комиссии |
| Котарев
Алексей Николаевич | - заместитель главы администрации по комплексному развитию сельских территорий и агропромышленному производству, заместитель председателя конкурсной комиссии |
| Чигарева
Наталья Алексеевна | - заместитель начальника отдела организационно-контрольной работы, секретарь конкурсной комиссии |
| Члены конкурсной комиссии: | |
| Агафонова
Людмила Викторовна | - начальник отдела жизнеобеспечения сельской территории |
| Ватагина
Наталья Викторовна | - начальник отдела планирования и обеспечения развития ЖКХ управления жилищно-коммунального комплекса и систем жизнеобеспечения |
| Горбач
Ирина Ивановна | - заместитель главы администрации по бюджетной политике и финансовому обеспечению, начальник управления финансов и бюджетной политики |
| Замараев
Анатолий Михайлович | - председатель районного Совета ветеранов войны и труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию) |

Лазаренко
Оксана Вячеславовна

- начальник отдела проектного управления

Мельникова
Ирина Николаевна

- заместитель начальника управления архитектуры
и градостроительной политики

Толмачев
Владимир Николаевич

- начальник управления жилищно-коммунального
комплекса и систем жизнеобеспечения

Фарафонова
Наталья Николаевна

- заместитель главы администрации по социальному
развитию.

