**ГУБКИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

**БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**Губкин**

**“\_\_\_\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **О создании муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Лебединский»** |  |

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Губкинского городского округа Белгородской области администрация Губкинского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс «Лебединский».

2. Определить основной целью деятельности муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Лебединский» развитие на территории Губкинского городского округа Белгородской области физической культуры, школьного спорта и массового спорта, проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Губкинского городского округа Белгородской области.

3. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Лебединский» (приложение № 1).

4. Учредителем муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Лебединский» является муниципальное образование Губкинский городской округ Белгородской области.

5. Изъять из оперативного управления муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа № 3» г. Губкина Белгородской области (Потешкин А.П.) в состав муниципальной казны (Викторова О.В.) и закрепить на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным учреждением Спортивный комплекс «Лебединский» муниципальное имущество (приложение № 2).

6. Утвердить перечень особо ценного движимого имущества   
муниципального бюджетного учреждения Спортивный комплекс «Лебединский» (приложение № 3).

7. Делегировать начальнику управления физической культуры и спорта администрации Губкинского городского округа Сарыгину С.А. полномочия по подписанию и подаче от имени администрации Губкинского городского округа заявления о государственной регистрации муниципального бюджетного учреждения Спортивный комплекс «Лебединский» при создании в ИФНС России по Белгородской области.

8. Опубликовать постановление в средствах массовой информации.

9. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации, руководителя аппарата администрации Кулева А.Н.

**Глава администрации**

**Губкинского городского округа М.А. Лобазнов**

**Приложение № 1**

**УТВЕРЖДЕН**

**постановлением администрации Губкинского городского округа**

**от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2025 г. № \_\_\_\_\_\_**

**У С Т А В**

**муниципального бюджетного учреждения**

**«Спортивный комплекс «Лебединский»**

**г. Губкин**

**2025 г.**

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс «Лебединский» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс «Лебединский».

Сокращенное наименование: МБУ «СК «Лебединский».

1.3. Место нахождения Учреждения: 309184, Российская Федерация, Белгородская область, город Губкин, улица Павлика Морозова, дом 5а.

1.4. Организационно-правовая форма Учреждения: муниципальное учреждение.

Тип учреждения – бюджетное.

1.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом от 04 декабря   
2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Белгородской области, Уставом Губкинского городского округа Белгородской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Губкинского городского округа, а также настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.6. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Губкинский городской округ Белгородской области (далее – Учредитель).

Функции и полномочия Учредителя осуществляются администрацией Губкинского городского округа. Управление физической культуры и спорта администрации Губкинского городского округа осуществляет функции и полномочия Учредителя в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Губкинского городского округа.

1.7. К компетенции Учредителя относится:

- утверждение Устава Учреждения (изменений в Устав);

- принятие решения о реорганизации и ликвидации Учреждения, назначение ликвидационной комиссии, утверждение передаточного акта, разделительного или ликвидационного баланса;

- определение перечня особо ценного движимого имущества;

- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

- согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения;

- согласование сдачи в аренду и предоставления в безвозмездное пользование недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

- установление соответствия расходования денежных средств, использования иного имущества Учреждением целям, предусмотренным настоящим Уставом;

- назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;

- обеспечение финансирования Учреждения в соответствии с действующими нормативными документами;

- одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;

- формирование и утверждение муниципального задания;

- осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области и Губкинского городского округа Белгородской области.

1.8. Учреждение является самостоятельным юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет имущество, закрепленное на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, имеет лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, в финансовом органе администрации Губкинского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение имеет печать установленного образца, штамп, вывеску и другие реквизиты.

1.10. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Бухгалтерская отчетность о состоянии финансово-хозяйственной деятельности составляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является осуществление деятельности, определенной законодательством Российской Федерации, правовыми актами Губкинского городского округа, и настоящим Уставом, в целях обеспечения условий для развития на территории Губкинского городского округа Белгородской области физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, организация мероприятий физкультурно-спортивной направленности, привлечение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, пропаганда здорового образа жизни, предоставление услуг спортивно-физкультурного и оздоровительного характера, доступных для широких слоев населения.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

- развитие на территории Губкинского городского округа Белгородской области физической культуры, школьного спорта и массового спорта;

- проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Губкинского городского округа Белгородской области;

- создание доступных условий для занятий физической культурой и спортом;

- удовлетворение потребностей населения в физическом и духовно-нравственном развитии посредством оказания услуг культурно-массовой, физкультурно-спортивной и оздоровительной направленности;

- формирование у населения Губкинского городского округа здорового образа жизни;

- совершенствование организации досуговой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- организация проведения официальных физкультурно- оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

- обслуживание и содержание спортивных сооружений, оборудования и их текущий ремонт;

- проведение соревнований на первенство спортивной школы, спортивной школы олимпийского резерва и ведомств, районов, городов, областей, республик, страны;

- проведение матчевых встреч, соревнований, розыгрышей призов;

- предоставление физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-технических сооружений для занятий граждан физическими упражнениями, спортом и проведения спортивных зрелищных мероприятий;

- оказание услуг по подготовке спортивных арен, залов для проведения учебно-тренировочных занятий, соревнований по различным видам спорта, культурно-массовых и зрелищных мероприятий;

- проведение учебно-тренировочных занятий и соревнований по различным видам спорта;

- организация физкультурно-спортивной работы с инвалидами, лицами с ослабленным здоровьем в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и рекомендациями лечебно-профилактического учреждения, проведении для них физкультурно-спортивных мероприятий.

2.4. Помимо основной деятельности Учреждение может осуществлять иную, приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано и соответствует этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

К приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- оказание платных услуг населению средствами физической культуры (организация групп оздоровительной направленности, организация проката спортивного инвентаря и оборудования, приобретенного за счет собственных средств);

- организация проведения волейбольных, баскетбольных и футбольных матчей;

- организация физкультурно-массовых соревнований;

- проведение развлекательных новогодних, рождественских и иных праздников;

- организация проведения концертов и культурно-массовых мероприятий;

- прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;

- реализация билетов на платные мероприятия, проводимые на территории объектов, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

- реализация абонементов на пользование стадионом, сауной, тренажерным залом, залами бокса, борьбы и фитнеса, скалодромом и т.д.;

- предоставление помещений (площадей) для реализации продуктов общественного и спортивного питания;

- проведение выставок, семинаров, лотерей;

- оказание услуг рекламного характера.

2.5. Виды деятельности, требующие лицензирования, осуществляются после получения соответствующей лицензии. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок.

**3. Управление Учреждением**

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность Учредителем.

Срок полномочий директора определяется трудовым договором.

3.3. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании Устава и в соответствии с условиями трудового договора, заключаемого с ним в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Директор действует от имени Учреждения без доверенности, в судах представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

3.5. Директор осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия, организует работу Учреждения и несет ответственность за свои действия или бездействие в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

3.6. Директор в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядке распоряжается имуществом и финансовыми средствами Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета Учреждения, утверждает в установленном порядке структуру и штатное расписание Учреждения, в пределах своей компетенции издает приказы и другие акты, дает указания, принимает и увольняет работников Учреждения, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания, заключает коллективный договор.

3.7. Директор несет ответственность за:

- результаты деятельности Учреждения;

- сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

- нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации;

- качество и эффективность работы Учреждения;

- организационно - техническое обеспечение деятельности Учреждения;

- другие нарушения законодательства Российской Федерации.

3.8. На период временного отсутствия директора Учреждения (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.

**4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения**

4.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Губкинского городского округа Белгородской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

Функции и полномочия Собственника имущества Учреждения осуществляет администрация Губкинского городского округа.

4.2. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Перечень особо ценного движимого имущества определяется Учредителем.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Собственника.

Сделка, в которой имеется заинтересованность, должна быть одобрена Собственником.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Директор Учреждения несет персональную ответственность за просроченную кредиторскую задолженность Учреждения, превышающую предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.3. Земельные участки, необходимые Учреждению для выполнения своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования. Учреждение владеет и пользуется земельными участками в соответствии с целями, предусмотренными Уставом Учреждения.

4.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное Собственником в установленном порядке;

- субсидии из бюджета Губкинского городского округа Белгородской области;

- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;

- средства, полученные от осуществления Учреждением приносящей доход деятельности;

- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с муниципальным заданием, которое формирует и утверждает Учредитель в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются администрацией Губкинского городского округа.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Губкинского городского округа Белгородской области.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.6. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения, Собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

Изъятие имущества осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

4.7. Материально-техническое обеспечение Учреждения, развитие его базы осуществляется в том числе самим Учреждением в пределах имеющихся средств.

4.8.Учреждение предоставляет информацию (отчет) о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9.Учреждение в установленном порядке ведет делопроизводство и хранит документы по всем направлениям деятельности.

**5. Учет, отчетность и контроль за деятельностью Учреждения**

5.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Для учета бюджетных средств Учреждению открываются лицевые счета в управлении финансов и бюджетной политики администрации Губкинского городского округа. Бухгалтерский учет осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Бухгалтерская отчетность о состоянии финансово-хозяйственной деятельности составляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

За искажение отчетных данных должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

5.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности государственных и муниципальных учреждений.

5.3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.4. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, переданным в оперативное управление Учреждению, осуществляется Собственником его имущества.

5.5. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, финансовым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- Устава учреждения, в том числе внесенных в него изменений;

- свидетельства о государственной регистрации Учреждения;

- решения Учредителя о создании Учреждения;

- решение Учредителя о назначении директора Учреждения;

- положения о филиалах, представительствах Учреждения;

- годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

- сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

- муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ);

- отчета о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за Учреждением имущества.

Учреждение обеспечивает открытость и доступность вышеуказанных документов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.7. Учреждение в установленном порядке ведет делопроизводство и хранит документы по всем направлениям своей деятельности.

**6. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения**

6.1. Изменения в Устав, а также Устав Учреждения в новой редакции утверждаются Учредителем.

Государственная регистрация Устава Учреждения в новой редакции, изменения в Устав осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Устав в новой редакции, изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации.

6.3. После регистрации Устава Учреждения в новой редакции ранее действующий Устав считается утратившим силу.

**7. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения**

7.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными органами.

7.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

7.3. Принятие решения о реорганизации Учреждения осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

7.4. При реорганизации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

7.5. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.6. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Состав ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Учреждения.

7.7. При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущества, если иное не установлено действующим законодательством, направляется на цели, в интересах которых оно было создано.

7.8. При реорганизации или ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) либо передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику, либо, при отсутствии правопреемника, документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в специализированные архивы, а документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета) передаются на хранение в архив Губкинского городского округа.

7.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекращает свою деятельность после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

**Начальник управления**

**физической культуры и спорта С.А. Сарыгин**

**Приложение № 2**

**к постановлению администрации**

**Губкинского городского округа**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. №\_\_\_\_\_\_**

**Перечень**

**муниципального имущества, изымаемого из оперативного управления**

**муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа № 1» в состав муниципальной казны и закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным учреждением «Центр тестирования физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» и развития массового спорта Губкинского городского округа»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп.** | **Наименование**  **имущества** | **Инвентарный номер** | **Дата принятия к учету** | **Кол-во** | **Балансовая стоимость,**  **руб.** |

| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Барьеры для тренировок MITRE 6 шт. высота 16см/29см | ВА0000000213 | 10.12.2015 | 1 | 6 500,00 |
|  | Беговые станки (колодки) | 01630266 | 20.10.2004 | 1 | 3 986,10 |
|  | Винтовка компрессионная, спортивная, МР-532 | ВА0000000080 | 28.04.2015 | 1 | 38 700,00 |
|  | Коврик для прыжков в длину | ВА0000000355 | 23.11.2016 | 1 | 4 480,00 |
|  | Колодки стартовые | 01630007В | 22.06.2005 | 1 | 5 883,00 |
|  | Колодки стартовые | 01630007 | 22.06.2005 | 1 | 5 883,00 |
|  | Колодки стартовые | 01630007А | 22.06.2005 | 1 | 5 883,00 |
|  | Колодки стартовые | 01630007Б | 22.06.2005 | 1 | 5 883,00 |
|  | Компьютерная техника в сборе | 10134420210001 | 12.10.2021 | 1 | 45 690,00 |
|  | Лестница для тренировок MITRE 9м | ВА0000000214 | 10.12.2005 | 1 | 4 430,00 |
|  | Мат гимнастический | ВА0000000387 | 20.03.2017 | 1 | 3 850,00 |
|  | Мат гимнастический | ВА0000000390 | 20.03.2017 | 1 | 3 850,00 |
|  | Мат гимнастический | ВА0000000389 | 20.03.2017 | 1 | 3 850,00 |
|  | Мат гимнастический | ВА0000000388 | 20.03.2017 | 1 | 3 850,00 |
|  | Мобильный комплекс ГТО «Стандарт-2» | ВА0000000403 | 25.05.2017 | 1 | 39 900,00 |
|  | Мобильный комплекс для ГТО «Стандарт-2» | ВА0000000346 | 08.11.2016 | 1 | 39 900,00 |
|  | МФУ лазерный HP LaserJet Pro MFP M28a A4 белый | 10134420210002 | 12.10.2021 | 1 | 14 890,00 |
|  | Ноутбук HP15.6 «15-ac102ur(1366x768)Intel Celeron N3050 (1.6Ghz)/2048Mb/500Gb/DVDrw/Int:Intel HD/Cam/WiFi/41WHr/war 1y/2 19kg/W10(POGO3EA) | ВА0000000351 | 11.11.2016 | 1 | 19 460,00 |
|  | Принтер HP LaserJet P1102RU полный катр. 1600 стр. А4ч/б, 2Mb,1200x600dpi. 18с/мин, 5000с, Hi-Speed USB2.0 | ВА0000000352 | 11.11.2016 | 1 | 7 105,00 |
|  | Стенд | ВА0000000347 | 08.11.2016 | 1 | 4 100,00 |
|  | Стенд 1600х900 мм | ВА0000000348 | 08.11.2016 | 1 | 3 890,00 |
|  | Стрелковый тренажер «СКАТТ» | ВА0000000078 | 28.04.2015 | 1 | 46 300,00 |
|  | Цифровой беспроводной телефон Panasonic 2511 | ВА0000000357 | 05.12.2016 | 1 | 3 500,00 |
|  | Штендер | ВА0000000354 | 28.11.2016 | 1 | 4 500,00 |
|  | Спортивная площадка 40м х15м по адресу: г.Губкин, район Дворца спорта «Кристалл»  ул. Королева | 10120220012 | 07.07.2022 | 1 | 5 000 000,00 |
|  | Кресло оператора Престиж/Самба Z-01(11) черный кожзам |  | 27.12.2017 | 1 | 1 729,50 |
|  | Кресло оператора Престиж/СамбаZ-01(11) черный кожзам |  | 27.12.2017 | 1 | 1 729,50 |
|  | Барьер беговой л/атл с изменением высоты |  | 11.11.2010 | 20 | 50 616,00 |
|  | Будо- мат |  | 27.09.2017 | 4 | 8 100,00 |
|  | Маршрутизатор TP-Link TL-WR740N беспроводной серии N, скорость до 150 Мбит/с  IEEE802.11b,g,n, 4 LAN 1000 Мбит,сек, 1 WAN, 2,4 ГГц |  | 11.11.2016 | 1 | 1 510,00 |
|  | Табличка 20х30 |  | 08.11.2016 | 1 | 300,00 |

**И.о. начальника отдела**

**физической культуры и спорта Е.В. Ульянцева-Кашикина**

**Приложение № 3**

**УТВЕРЖДЕН**

**постановлением администрации**

**Губкинского городского округа**

**от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. № \_\_\_\_\_**

**Перечень**

**особо ценного движимого муниципального имущества,   
муниципального бюджетного учреждения «Центр тестирования физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» и развития массового спорта**

**Губкинского городского округа»**

| **№ пп.** | **Наименование**  **объекта** | **Инвен-тарный №** | **Год ввода**  **в эксплуатацию (выпуска)** | **Кол-во, шт.** | **Балансовая стоимость, руб.** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Спортивная площадка 40м х15м по адресу: г.Губкин, район Дворца спорта «Кристалл»  ул. Королева | 10120220012 | 07.07.2022 | 1 | 5 000 000,00 |

**И.о. начальника отдела**

**физической культуры и спорта Е.В. Ульянцева-Кашикина**