



ГУБКИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губкин

« 16 » марта 2021 г.

№ 1902-па

#### **О внесении изменений в постановление администрации Губкинского городского округа от 30 марта 2012 года № 482-па**

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Устава Губкинского городского округа Белгородской области, постановления администрации Губкинского городского округа от 28 апреля 2011 года № 700-па «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» администрация Губкинского городского округа

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации Губкинского городского округа от 30 марта 2012 года № 482-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приватизация гражданами объектов жилищного фонда, находящихся в муниципальной собственности Губкинского городского округа Белгородской области» (в редакции постановлений администрации от 03.09.2012 № 1758-па, от 06.12.2012 № 2388-па, от 18.12.2013 № 3105-па, от 11.03.2016 № 397-па, от 08.06.2017 № 894-па, от 26.07.2019 № 1323-па, от 11.02.2020 № 147-па, от 09.03.2021 № 298-па):

- в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Приватизация гражданами объектов жилищного фонда, находящихся в муниципальной собственности Губкинского городского округа Белгородской области», утвержденном вышеуказанным постановлением:

1) в пункте 2.2. раздела 2. «Стандарт предоставления муниципальной услуги» слова «Губкинским отделом Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области (Росреестр)» заменить словами «управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области (Росреестр)»;

2) пункт 2.11. раздела 2. «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить абзацем следующего содержания:

«- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 настоящего Федерального закона, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

3) пункт 2.15. раздела 2. «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги:

Для получения муниципальной услуги заявитель обращается за получением следующей необходимой и обязательной услуги:

- оформление справки о лицах, зарегистрированных в жилом помещении, в том числе временно отсутствующих.»;

4) пункт 3.1. раздела 3. «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения» изложить в следующей редакции:

«3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления и представленных документов;

- рассмотрение заявления и представленных документов, подготовка проекта договора о передаче в собственность граждан (приватизации) жилого помещения либо подготовка мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги.»;

5) в пунктах 3.2.2., 3.2.3. раздела 3. «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения», слова «первый заместитель главы администрации по строительству, жилищно-коммунальному хозяйству и системам жизнеобеспечения» заменить словами «председатель комитета по управлению муниципальной собственностью» в соответствующих падежах;

б) пункт 3.3. раздела 3. «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения» изложить в следующей редакции:

«3.3. Рассмотрение заявления и представленных документов, подготовка

проекта договора о передаче в собственность граждан (приватизации) жилого помещения либо подготовка мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги.»;

7) пункт 3.3.3. раздела 3. «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения» исключить;

8) пункты 3.3.4. – 3.3.12. раздела 3. «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения» считать пунктами 3.3.3. – 3.3.11. соответственно;

9) первый абзац пункта 3.3.3. раздела 3. «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения» изложить в следующей редакции:

«3.3.3. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.14. административного регламента, специалист МКУ готовит проект договора о передаче в собственность граждан (приватизации) жилого помещения.».

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по инвестиционной политике и экономическому развитию Сотник Л.А.

**Временно исполняющий обязанности  
главы администрации  
Губкинского городского округа**



**М.А. Лобазнов**