



ГУБКИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губкин

« 31 » марта 2020 г.

№ 447 па

О регистрации уставов местных общественных организаций территориального общественного самоуправления

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Губкинского городского округа, Положением о порядке организации и осуществления территориального общественного самоуправления в Губкинском городском округе от 07 октября 2008 года № 40, утвержденным Решением Совета депутатов Губкинского городского округа от 12 сентября 2008 года № 1 и Порядком регистрации Уставов территориального общественного самоуправления Губкинского городского округа от 07 октября 2008 года № 41, утвержденным Решением Совета депутатов Губкинского городского округа 12 сентября 2008 года № 2

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Зарегистрировать прилагаемые уставы:
 - Местной общественной организации Территориальное общественное самоуправление «Молодежный» села Скородное Губкинского городского округа Белгородской области;
 - Местной общественной организации Территориальное общественное самоуправление «Мирный» села Никаноровка Губкинского городского округа Белгородской области;
 - Местной общественной организации Территориальное общественное самоуправление «Дружба» поселка Казацкая Степь Губкинского городского округа Белгородской области.

2. Управлению организационно-контрольной и кадровой работы (Елисеев В.И.) внести соответствующие записи в Реестр Уставов территориального общественного самоуправления Губкинского городского округа.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации, руководителя аппарата администрации Черенкова И.Н.

**Глава администрации
Губкинского городского округа**



А.П. Гаевой

Устав
Местной общественной организации
Территориальное общественное
самоуправление «Дружба»
пос. Казацкая Степь
Губкинского городского округа
Белгородской области
зарегистрирован постановлением
администрации Губкинского
городского округа

Регистрационная запись в Реестре
Уставов территориального
общественного самоуправления
Губкинского городского округа
№ _____ от _____ 2020 года

Утвержден
Общим собранием граждан по учреждению
Местной общественной организации
Территориальное общественное самоуправление
«Дружба» поселка Казацкая Степь
Губкинского городского округа
Белгородской области
Протокол № 1 от 23 марта 2020 г

Устав
Местной общественной организации
Территориальное общественное самоуправление «Дружба»
поселка Казацкая Степь Губкинского городского округа
Белгородской области

2020 год

1. Общие положения

1.1. Местная общественная организация Территориальное общественное самоуправление «Дружба» поселка Казацкая Степь Губкинского городского округа Белгородской области, именуемая в дальнейшем - Организация, является добровольным объединением граждан по месту их жительства на части территории Губкинского городского округа, для представления и защиты общих интересов и достижения иных не противоречащих закону целей.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об общественных объединениях», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Местная общественная организация Территориальное общественное самоуправление «Дружба» поселка Казацкая Степь Губкинского городского округа Белгородской области.

1.4. Сокращенное наименование на русском языке: ТОС «Дружба».

1.5. Организация осуществляет свою деятельность в пределах территории проживания граждан улицы Народная поселка Казацкая Степь Губкинского городского округа Белгородской области (далее – территория ТОС «Дружба»).

1.6. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Белгородская область, Губкинский городской округ, поселок Казацкая Степь, ул. Народная, д.21.

1.7. Организация действует на основе принципов добровольности, равноправия его членов, самоуправления, гласности и законности.

1.8. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

1.9. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.10. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными Уставом Организации, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.11. Организация может иметь круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Организация может иметь флаги, эмблемы, вымпелы и другую символику. Символика Организации не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также с символикой иностранных государств. Символика Организации не должна

нарушать права граждан на интеллектуальную собственность, оскорблять их национальные и религиозные чувства.

1.13. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.14. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее членами.

1.15. Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Организации не несут ответственность по обязательствам Организации.

1.16. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. Цели, предмет, задачи, основные направления деятельности, права и обязанности Организации

2.1. Основными целями и предметом деятельности Организации является:

2.1.1. Привлечение жителей к решению вопросов жизнедеятельности территории ТОС «Дружба».

2.1.2. Реализация прав жителей территории ТОС «Дружба» на различные формы осуществления местного самоуправления.

2.1.3. Защита прав и законных интересов членов Организации.

2.2. Основными задачами Организации являются:

2.2.1. Реализация программы содержания и развития территории ТОС «Дружба», направленной на ее благоустройство и удовлетворение социально-бытовых потребностей ее жителей.

2.2.2. Участие жителей территории ТОС «Дружба» в деятельности органов местного самоуправления Губкинского городского округа по вопросам, затрагивающим интересы территории ТОС «Дружба» как части муниципального образования.

2.3. Виды деятельности Организации:

2.3.1. Участие в общественных мероприятиях по благоустройству территории ТОС «Дружба».

2.3.2. Общественный контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой и пожарной безопасностью на территории ТОС «Дружба».

2.3.3. Внесение предложений в органы местного самоуправления Губкинского городского округа по вопросам, затрагивающим интересы граждан, по использованию земельных участков на территории ТОС «Дружба» под детские и оздоровительные площадки, скверы, площадки для выгула собак, а также для других общественно полезных целей.

2.3.4. В установленном законом порядке оказание содействия правоохранительным органам в поддержании общественного порядка на территории ТОС «Дружба».

2.3.5. Информирование населения о решениях органов местного

самоуправления Губкинского городского округа, принятых по предложению или при участии Организации.

2.3.6. Работа с детьми и подростками, в том числе:

- содействие в организации отдыха детей в каникулярное время;
- содействие в организации детских клубов на территории ТОС «Дружба».

2.3.7. Содействие работе народных дружин, санитарных дружин.

2.3.8. Создание объектов коммунально-бытового назначения на территории ТОС «Дружба» в соответствии с действующим законодательством за счет собственных средств, добровольных взносов, пожертвований населения, иных юридических и физических лиц.

2.3.9. Содействие в проведении акций милосердия и благотворительности органами местного самоуправления Губкинского городского округа, благотворительными фондами, гражданами и их объединениями, оказания помощи социально незащищенным категориям граждан.

2.3.10. Участие в публичных слушаниях по проектам правовых актов органов местного самоуправления Губкинского городского округа и в общественных обсуждениях по вопросам градостроительной деятельности в случаях, предусмотренных градостроительным законодательством.

2.3.11. Участие в реализации программы содержания и развития территории Губкинского городского округа, направленной на его благоустройство и удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан.

2.3.12. Внесение в органы местного самоуправления Губкинского городского округа проектов муниципальных правовых актов.

2.3.13. Осуществление контроля за работой соответствующих служб по эксплуатации и ремонту жилищного фонда, и устранению аварийных ситуаций, за благоустройством территории ТОС «Дружба», за качеством уборки территории, вывозом мусора, участие в организации работ по её благоустройству.

2.3.14. Участие в поддержании в порядке дворов, дорог, тротуаров.

2.3.15. Защита интересов жителей как потребителей коммунально-бытовых услуг в соответствующих службах.

2.3.16. Организация досуга граждан, проживающих на территории ТОС «Дружба», организация и проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий.

2.3.17. Взаимодействие с органами социальной защиты населения по вопросам оказания помощи гражданам, относящимся к социально незащищенным категориям населения.

2.3.18. Организация и проведение конкурсов, смотров, акций, социальных проектов, направленных на решение социальных, образовательных, культурных вопросов.

2.3.19. Осуществление хозяйственной деятельности по благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории ТОС «Дружба», как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора

между органами ТОС «Дружба» и администрацией Губкинского городского округа с использованием средств местного бюджета.

2.3.20. Организация участия населения в обеспечении сохранности мест общего пользования объектов жилищного фонда, в осуществлении мероприятий, направленных на ресурсосбережение.

2.3.21. Проведение субботников, организация участия населения в работах по санитарной обработке, благоустройству, озеленению и содержанию зеленых насаждений и цветников, детских площадок, иных социально значимых для соответствующей территории работах.

2.3.22. Охрана окружающей среды и защита животных.

2.3.23. Деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации.

2.3.24. Профилактика социально опасных форм поведения граждан.

2.3.25. Благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества.

2.3.26. Деятельность в области профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности.

2.4. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов местного самоуправления Губкинского городского округа в порядке и объеме, предусмотренных в действующем законодательстве;

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных организациях;

- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные Федеральным законом «Об общественных объединениях»;

- выступать с инициативами по различным вопросам, вносить предложения в органы государственной власти, органы местного самоуправления.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.6. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.

2.7. Обязанности Организации:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

-ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации общественных организаций, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных организаций, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных организаций, на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных организаций, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных Организацией от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

2.8. Территориальное общественное самоуправление на территории ТОС «Дружба» осуществляется в следующих формах:

2.8.1. проведение собраний жителей территории ТОС «Дружба»;

2.8.2. работа органов Организации;

2.8.3. представительство интересов жителей территории ТОС «Дружба» в органах государственной власти, органах местного самоуправления;

2.8.4. обеспечение исполнения решений, принятых на Общем собрании;

2.8.5. внесение проектов муниципальных правовых актов в органы местного самоуправления Губкинского городского округа.

3. Члены Организации, условия и порядок приема в члены Организации и выхода из нее

3.1. Членами Организации могут быть граждане, достигшие 18-ти летнего

возраста, проживающие на территории ТОС «Дружба».

Граждане Российской Федерации, достигшие восемнадцатилетнего возраста, не проживающие на территории ТОС «Дружба», но имеющие на указанной территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе собраний граждан с правом совещательного голоса.

Иностранные граждане, и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, признающие настоящий Устав, поддерживающие цели Организации, достигшие восемнадцатилетнего возраста и проживающие на территории ТОС «Дружба», могут быть членами Организации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.

3.2. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

3.3. Прием в члены и выход из Организации осуществляется путем подачи письменного заявления в коллегиальный руководящий орган Организации.

3.4. Члены Организации могут в любое время выйти из ее состава, уведомив об этом коллегиальный руководящий орган Организации.

3.4. Члены Организации могут быть исключены решением коллегиального руководящего органа Организации за неуплату членских взносов, за деятельность, противоречащую целям и задачам Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей материальный ущерб или порочащие деловую репутацию Организации.

3.5. Вступительный членский взнос должен быть уплачен в течение 7 дней с момента принятия в члены Организации. Члены Организации уплачивают членский взнос один раз в шесть месяцев, не позднее 28 числа последнего месяца текущего полугодия. Размеры и порядок уплаты членских взносов устанавливаются решением коллегиального руководящего органа Организации.

3.6. На штатных работников Организации распространяется законодательство Российской Федерации о труде и социальном страховании.

4. Права и обязанности членов Организации

4.1. Члены Организации вправе:

- участвовать в управлении делами Организации в порядке, установленном настоящим Уставом и иными нормативными актами Организации;
- получать информацию о деятельности Организации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией в порядке, предусмотренном пунктом 4.4 настоящего Устава;
- контролировать деятельность Организации путем участия в Общих собраниях членов Организации;
- требовать, действуя от имени Организации в установленном законом порядке, возмещения причиненных Организации убытков;
- вносить предложения в руководящие органы Организации по вопросам деятельности Организации;

-добровольно (беспрепятственно) выходить из состава членов Организации в порядке, установленном настоящим Уставом;

- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;

- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;

- безвозмездно пользоваться услугами, оказываемыми Организацией;

- передавать Организации имущество или права пользования имуществом, нематериальные права;

- обжаловать решения органов управления Организации, влекущие неблагоприятные последствия.

4.2. Члены Организации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим Уставом;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

- участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;

- соблюдать положения настоящего Устава Организации, иных нормативных актов Организации, выполнять решения руководящих органов Организации;

- своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Организации обязательства;

- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации;

- уплачивать предусмотренные настоящим Уставом членские и иные взносы.

4.3. Члены Организации могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Организации.

4.4. Член Организации вправе получить информацию о деятельности Организации и ознакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, направив соответствующий письменный запрос в коллегиальный руководящий орган Организации. Член Организации вправе требовать любые имеющиеся у Организации документы, связанные с её деятельностью (в том числе протоколы заседаний Общих собраний членов; протоколы заседаний коллегиального руководящего органа Организации; заключения Ревизионной комиссии; документы бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности; аудиторские

заклучения). В запросе должен быть определен предмет требования, конкретизирован перечень и виды запрашиваемой информации или документов. Право члена Организации может быть осуществлено в следующих формах: ознакомление с документами и получение их копий (право выбора за членом Организации). Запрашиваемая информация и (или) документация должны быть представлены члену Организации не позднее 7 рабочих дней со дня получения запроса коллегиальным руководящим органом Организации.

5. Порядок управления деятельностью Организации. Органы управления Организации

5.1. Высшим постоянно действующим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации (далее – Общее собрание). Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

5.2. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

5.2.1. утверждение и изменение устава Организации;

5.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

5.2.3. определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из состава ее членов;

5.2.4. образование коллегиального руководящего органа Организации, Председателя Организации, Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;

5.2.5. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

5.2.6. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

5.2.7. утверждение сметы доходов и расходов Организации и отчета о ее исполнении;

5.2.8. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии в других юридических лицах;

5.2.9. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.2.10. назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

5.2.11. Общее собрание вправе принимать решения по иным вопросам, не отнесенным к ведению иных органов Организации.

5.3. Общее собрание может созываться инициативными группами граждан, а также по инициативе коллегиального руководящего органа Организации, Председателя Организации по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Численность инициативной группы граждан должна составлять не менее 5 человек.

5.4. Общее собрание, созванное инициативной группой, проводится не позднее 30 дней после письменного обращения инициативной группы в коллегиальный руководящий орган Организации.

5.5. Общее собрание Организации считается правомочным, если в нем принимает участие более половины ее членов.

5.6. На Общее собрание могут быть приглашены представители администрации Губкинского городского округа, Совета депутатов Губкинского городского округа с правом совещательного голоса.

5.7. Решения Общего собрания по вопросам исключительной компетенции принимаются путем открытого голосования квалифицированным большинством (2/3) от общего числа присутствующих членов Организации. Решения Общего собрания по иным вопросам принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих членов Организации. Решения Общего собрания оформляются протоколами. Итоги Общего собрания могут быть обнародованы.

5.8. Постоянно действующим коллегиальным руководящим органом управления Организации является Комитет Организации (далее – Комитет), избираемый Общим собранием сроком на 4 (четыре) года и ему подотчетный. Состав Комитета формируется из членов Организации в количестве не менее 7 человек, открытым голосованием.

5.9. Комитет:

5.9.1. представляет интересы населения, проживающего на территории ТОС «Дружба», в отношениях с органами местного самоуправления Губкинского городского округа, предприятиями, организациями, учреждениями независимо от форм собственности, обеспечивает исполнение решений, принятых гражданами на Общем собрании;

5.9.2. составляет программы деятельности Организации, представляет их Общему собранию;

5.9.3. представляет отчет за хозяйственный год для утверждения Общим собранием;

5.9.4. ведет учет членов Организации;

5.9.5. представляет членам Организации необходимую информацию об управлении Организацией;

5.9.6. координирует и контролирует исполнение решений, принятых на Общих собраниях;

5.9.7. определяет размер и порядок уплаты вступительных и членских взносов;

5.9.8. принимает решения о приеме и исключении из членов Организации;

5.9.9. рассматривает обращения граждан по вопросам, входящим в полномочия Комитета.

5.10. Комитет имеет право:

5.10.1. созывать Общее собрание для обсуждения инициатив по вопросам местного значения на территории ТОС «Дружба»;

5.10.2. содействовать созданию и деятельности клубов избирателей,

развитию других форм гражданской активности населения;

5.10.3. принимать через своих представителей участие с правом совещательного голоса в заседаниях органов местного самоуправления Губкинского городского округа по вопросам, затрагивающим интересы граждан соответствующей территории;

5.10.4. с учетом застройки соответствующей территории разрабатывать планы ее обустройства, привлекать на договорной основе средства населения и организаций;

5.10.5. вносить в органы местного самоуправления Губкинского городского округа проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено принятие указанных актов;

5.10.6. вносить предложения в органы местного самоуправления Губкинского городского округа о передаче в ведение Организации имущества предприятий, организаций, учреждений и иных объектов, относящихся к муниципальной собственности, если они имеют важное значение для обеспечения коммунально-бытовых, социально-культурных и иных нужд граждан;

5.10.7. осуществлять взаимодействие с Советом депутатов Губкинского городского округа, администрацией Губкинского городского округа, депутатом Совета депутатов Губкинского городского округа, избранным на соответствующей территории, в целях участия населения в осуществлении местного самоуправления;

5.10.8. обращаться в органы местного самоуправления Губкинского городского округа за получением организационной и методической помощи для осуществления деятельности Организации;

5.10.9. осуществлять иные полномочия по вопросам ведения территориального общественного самоуправления, кроме вопросов, отнесенных к исключительным полномочиям Общего собрания.

5.11. Основной формой работы Комитета являются его заседания.

5.12. На первом организационном заседании Комитета из его состава открытым голосованием простым большинством голосов членов, входящих в его состав, на срок полномочий Комитета для организации его деятельности избирается председатель Комитета (далее – Председатель Комитета) и секретарь Комитета Организации.

Председатель Комитета осуществляет общее руководство деятельностью Комитета, осуществляет подготовку заседаний Комитета, проводит заседания Комитета, подписывает решения и протоколы заседаний Комитета, обеспечивает исполнение решений Комитета.

5.13. Заседания Комитета созываются Председателем Комитета по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание Комитета может быть созвано по требованию не менее 1/3 его членов, Председателя Комитета, Председателя Организации.

5.14. Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комитета.

5.15. Решения Комитета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комитета и оформляются протоколами. При равенстве голосов, решающим является голос Председателя Комитета.

5.16. Единоличным исполнительным органом Организации является Председатель Организации, избираемый на Общем собрании, из числа членов Организации со сроком полномочий - 4 (четыре) года.

Председатель Организации может входить в состав Комитета, но не может осуществлять полномочия Председателя Комитета.

5.17. Председатель Организации:

5.17.1. действует от имени Организации без доверенности;

5.17.2. представляет Организацию в органах государственной власти, органах местного самоуправления Губкинского городского округа, иных учреждениях, предприятиях, организациях;

5.17.3. открывает в банках расчетный и иные счета;

5.17.4. распоряжается имуществом и финансами Организации в соответствии с настоящим Уставом и в порядке, определенном Общим собранием;

5.17.4. заключает договоры, контракты, соглашения от имени Организации;

5.17.5. координирует деятельность Организации, реализацию Программ, проектов, планов, а также организует и контролирует исполнение решений Общего собрания и Комитета и свои собственные;

5.17.6. выдает доверенности от имени Организации;

5.17.7. принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в деятельности Организации, организует и ведет прием граждан, обеспечивает рассмотрение их заявлений, жалоб, обращений;

5.17.8. организует взаимодействие Организации с органами местного самоуправления Губкинского городского округа;

5.17.9. решает иные вопросы деятельности Организации, не относящиеся к исключительной компетенции других органов Организации.

5.18. Полномочия Председателя Организации, Комитета могут быть прекращены досрочно в случаях:

5.18.1. принятия Комитетом решения о самороспуске, которое принимается большинством голосов от числа членов Комитета. В случае равенства голосов голос Председателя Комитета является решающим;

5.18.2. принятия соответствующего решения Общим собранием, в том числе в случае нарушения Председателем Организации, Комитетом действующего законодательства, муниципальных правовых актов, договорных обязательств, настоящего Устава. Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих на Общем собрании.

5.19. Полномочия Председателя Организации, члена Комитета могут быть прекращены досрочно на основании письменного заявления о добровольном сложении полномочий или по решению Общего собрания в случаях систематического отсутствия на заседаниях Комитета либо невыполнения

поручений Комитета без уважительных причин.

5.20. Полномочия слагаются в день подачи письменного заявления в Комитет.

5.21. В случае досрочного прекращения полномочий органов управления Организации, их формирование осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

6. Документация. Контроль за деятельностью Организации

6.1. Организация осуществляет ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых членам Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Комитет.

6.4. Организация осуществляет хранение следующих документов:

- устава Организации, решения о создании Организации, документа о государственной регистрации Организации;
- документов, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренних документов Организации;
- годовых отчетов;
- документов бухгалтерского учета;
- документов бухгалтерской отчетности;
- протоколов Общего собрания, заседаний Комитета, Ревизионной комиссии Организации;
- заключений Ревизионной комиссии Организации, аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иных документов, предусмотренных федеральным законодательством, внутренними документами Организации, решениями Общего собрания, Комитета.

6.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации Общим собранием избирается ревизионная комиссия (далее- Ревизионная комиссия) не менее 3 (трех) человек сроком на 4 (четыре) года. Выбытие отдельных членов Ревизионной комиссии, а также избрание ее новых членов не является основанием для сокращения или продления срока деятельности всей Ревизионной комиссии. Для организации работы Ревизионной комиссии избирается ее председатель.

6.6. Компетенция Ревизионной комиссии Организации включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Ревизионной комиссии, решению Общего собрания, Комитета или по требованию члена Организации;

- истребование у органов управления Организации документов о финансово-хозяйственной деятельности;

- созыв Общего собрания;

- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности в котором должны содержаться:

1) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Организации;

2) информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

7. Имущество Организации

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения своей деятельности, указанной в Уставе.

Федеральным законом могут устанавливаться виды имущества, которые по соображениям государственной и общественной безопасности либо в соответствии с международными договорами Российской Федерации не могут находиться в собственности Организации.

7.2. Имущество Организации формируется на основе вступительных и членских взносов. Иными источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

1) добровольные взносы и пожертвования;

2) поступления от проводимых Организацией лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;

3) доходы от гражданско-правовых сделок;

4) доходы, получаемые от собственности Организации;

5) средства бюджета Губкинского городского округа, передаваемые администрацией Губкинского городского округа в соответствии с договорами для осуществления инициатив по вопросам местного значения;

6) другие не запрещенные законодательством поступления.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на источники доходов Организации.

7.3. Организация самостоятельно использует имеющиеся в ее распоряжении финансовые и материальные средства в соответствии с уставными целями,

программами развития соответствующих территорий и заключенными договорами. Распоряжение финансовыми средствами Организации осуществляется на основе сметы доходов и расходов.

7.4. Приобретение имущества, распоряжение имуществом и финансовыми средствами в целях осуществления деятельности Организации осуществляется на основании решений Общего собрания или в порядке, определенном решением Общего собрания.

7.5. Ответственность за организацию учета имущества, финансовых средств, их использование несет Председатель Организации. Учет имущества и финансовых средств, финансово-экономическая и хозяйственная деятельность Организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.6. Контроль за поступлением и расходованием финансовых средств осуществляется Ревизионной комиссией, а также органами муниципального и государственного финансового контроля.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

8.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Организации принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов, присутствующих на Общем собрании, при условии правомочности заседания.

8.2. Устав Организации в новой редакции подлежит государственной регистрации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Прекращение деятельности Организации

9.1. Реорганизация и ликвидация Организации осуществляются по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало квалифицированное большинство голосов (2/3) от общего числа присутствующих членов Организации. Организация также может быть ликвидирована по решению суда.

Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.2. Общее собрание Организации или иной орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию, устанавливает порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

9.3. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

9.4. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

9.5. По окончании срока для предъявления требований кредиторами

ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

9.6. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

9.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием Организации или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

9.8. При ликвидации Организации бюджетные средства и имущество, находящееся на балансе, приобретенное за счет бюджетных средств или переданное органами местного самоуправления Губкинского городского округа, переходят в состав муниципальной собственности Губкинского городского округа.

Иные финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом, и (или) на благотворительные цели. Решение Организации об использовании оставшегося имущества обнародуется.

9.9. При реорганизации Организации все документы Организации, образовавшиеся в процессе ее деятельности, передаются организации - правопреемнику.

9.10. Организация считается реорганизованной с момента, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации для конкретного способа реорганизации.

Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Устав

**Местной общественной организации
Территориальное общественное
самоуправление «Мирный»
села Никаноровка Губкинского
городского округа Белгородской
области
администрации Губкинского
городского округа
№ ____ от ____ 2020 г.**

**Регистрационная запись в Реестре
уставов территориального
общественного самоуправления
Губкинского городского округа
№ ____ от ____ 2020 г.**

Утвержден

**Общим собранием граждан
по учреждению Местной
общественной организации
Территориальное общественное
самоуправление «Мирный»
села Никаноровка Губкинского
городского округа Белгородской
области
Протокол № 1 от 23.03.2020 г.**

Устав

**Местной общественной организации
Территориальное общественное самоуправление «Мирный»
села Никаноровка
Губкинского городского округа Белгородской области**

1. Общие положения

1.1. Местная общественная организация Территориальное общественное самоуправление «Мирный» села Никаноровка Губкинского городского округа Белгородской области, именуемая в дальнейшем - Организация, является добровольным объединением граждан по месту их жительства на части территории Губкинского городского округа, для представления и защиты общих интересов и достижения иных не противоречащих закону целей.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об общественных объединениях», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Местная общественная организация Территориальное общественное самоуправление «Мирный» села Никаноровка Губкинского городского округа Белгородской области.

1.4. Сокращенное наименование на русском языке: ТОС «Мирный».

1.5. Организация осуществляет свою деятельность в пределах территории проживания граждан в жилых домах № 2,4,8,10 по ул. Владимира Уколова села Никаноровка Губкинского городского округа Белгородской области (далее – Территория ТОС «Мирный»).

1.6. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Белгородская область, Губкинский городской округ, село Никаноровка, ул. Владимира Уколова, д. 8, кв. 11.

1.7. Организация действует на основе принципов добровольности, равноправия его членов, самоуправления, гласности и законности.

1.8. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

1.9. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.10. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными Уставом Организации, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.11. Организация может иметь круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Организация может иметь флаги, эмблемы, вымпелы и другую символику. Символика Организации не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также с символикой иностранных государств. Символика Организации не должна

нарушать права граждан на интеллектуальную собственность, оскорблять их национальные и религиозные чувства.

1.13. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.14. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее членами.

1.15. Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Организации не несут ответственность по обязательствам Организации.

1.16. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. Цели, предмет, задачи, основные направления деятельности, права и обязанности Организации

2.1. Основными целями и предметом деятельности Организации является:

2.1.1. Привлечение жителей к решению вопросов жизнедеятельности территории ТОС «Мирный».

2.1.2. Реализация прав жителей территории ТОС «Мирный» на различные формы осуществления местного самоуправления.

2.1.3. Защита прав и законных интересов членов Организации.

2.2. Основными задачами Организации являются:

2.2.1. Реализация программы содержания и развития территории ТОС «Мирный», направленной на ее благоустройство и удовлетворение социально-бытовых потребностей ее жителей.

2.2.2. Участие жителей территории ТОС «Мирный» в деятельности органов местного самоуправления Губкинского городского округа по вопросам, затрагивающим интересы территории ТОС «Мирный» как части муниципального образования.

2.3. Виды деятельности Организации:

2.3.1. Участие в общественных мероприятиях по благоустройству территории ТОС «Мирный».

2.3.2. Общественный контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой и пожарной безопасностью на территории ТОС «Мирный».

2.3.3. Внесение предложений в органы местного самоуправления Губкинского городского округа по вопросам, затрагивающим интересы граждан, по использованию земельных участков на территории ТОС «Мирный» под детские и оздоровительные площадки, скверы, площадки для выгула собак, а также для других общественно полезных целей.

2.3.4. В установленном законом порядке оказание содействия правоохранительным органам в поддержании общественного порядка на территории ТОС «Мирный».

2.3.5. Информирование населения о решениях органов местного самоуправления Губкинского городского округа, принятых по предложению или

при участии Организации.

2.3.6. Работа с детьми и подростками, в том числе:

- содействие в организации отдыха детей в каникулярное время;
- содействие в организации детских клубов на территории ТОС «Мирный».

2.3.7. Содействие работе народных дружин, санитарных дружин.

2.3.8. Создание объектов коммунально-бытового назначения на территории ТОС «Мирный» в соответствии с действующим законодательством за счет собственных средств, добровольных взносов, пожертвований населения, иных юридических и физических лиц.

2.3.9. Содействие в проведении акций милосердия и благотворительности органами местного самоуправления Губкинского городского округа, благотворительными фондами, гражданами и их объединениями, оказания помощи социально не защищенным категориям граждан.

2.3.10. Участие в публичных слушаниях по проектам правовых актов органов местного самоуправления Губкинского городского округа и в общественных обсуждениях по вопросам градостроительной деятельности в случаях, предусмотренных градостроительным законодательством.

2.3.11. Участие в реализации программы содержания и развития территории Губкинского городского округа, направленной на его благоустройство и удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан.

2.3.12. Внесение в органы местного самоуправления Губкинского городского округа проектов муниципальных правовых актов.

2.3.13. Осуществление контроля за работой соответствующих служб по эксплуатации и ремонту жилищного фонда и устранению аварийных ситуаций, за благоустройством территории ТОС «Мирный», за качеством уборки территории, вывозом мусора, участие в организации работ по её благоустройству.

2.3.14. Участие в поддержании в порядке дворов, дорог, тротуаров.

2.3.15. Защита интересов жителей как потребителей коммунально-бытовых услуг в соответствующих службах.

2.3.16. Организация досуга граждан, проживающих на территории ТОС «Мирный», организация и проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий.

2.3.17. Взаимодействие с органами социальной защиты населения по вопросам оказания помощи гражданам, относящимся к социально незащищенным категориям населения.

2.3.18. Организация и проведение конкурсов, смотров, акций, социальных проектов, направленных на решение социальных, образовательных, культурных вопросов.

2.3.19. Осуществление хозяйственной деятельности по благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории ТОС «Мирный», как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами ТОС «Мирный» и администрацией Губкинского городского округа с использованием средств местного бюджета.

2.3.20. Организация участия населения в обеспечении сохранности мест общего пользования объектов жилищного фонда, в осуществлении мероприятий, направленных на ресурсосбережение.

2.3.21. Проведение субботников, организация участия населения в работах по санитарной обработке, благоустройству, озеленению и содержанию зеленых насаждений и цветников, детских площадок, иных социально значимых для соответствующей территории работах.

2.3.22. Охрана окружающей среды и защита животных.

2.3.23. Деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации.

2.3.24. Профилактика социально опасных форм поведения граждан.

2.3.25. Благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества.

2.3.26. Деятельность в области профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности.

2.4. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов местного самоуправления Губкинского городского округа в порядке и объеме, предусмотренных в действующем законодательстве;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных организациях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные Федеральным законом «Об общественных объединениях»;
- выступать с инициативами по различным вопросам, вносить предложения в органы государственной власти, органы местного самоуправления.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.6. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.

2.7. Обязанности Организации:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации общественных организаций, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно

действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных организаций, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных организаций, на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных организаций, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных Организацией от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

2.8. Территориальное общественное самоуправление на территории ТОС «Мирный» осуществляется в следующих формах:

2.8.1. проведение собраний жителей территории ТОС «Мирный»;

2.8.2. работа органов ТОС «Мирный» Организации;

2.8.3. представительство интересов жителей территории ТОС «Мирный» в органах государственной власти, органах местного самоуправления;

2.8.4. обеспечение исполнения решений, принятых на Общем собрании;

2.8.5. внесение проектов муниципальных правовых актов в органы местного самоуправления Губкинского городского округа.

3. Члены Организации, условия и порядок приема в члены Организации и выхода из нее

3.1. Членами Организации могут быть граждане, достигшие 18-ти летнего возраста, проживающие на территории ТОС «Мирный».

Граждане Российской Федерации, достигшие восемнадцатилетнего возраста, не проживающие на территории ТОС «Мирный», но имеющие на указанной территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности,

также могут участвовать в работе собраний граждан с правом совещательного голоса.

Иностранцы граждане, и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, признающие настоящий Устав, поддерживающие цели Организации, достигшие восемнадцатилетнего возраста и проживающие на территории ТОС «Мирный», могут быть членами Организации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.

3.2. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

3.3. Прием в члены и выход из Организации осуществляется путем подачи письменного заявления в коллегиальный руководящий орган Организации.

3.4. Члены Организации могут в любое время выйти из ее состава, уведомив об этом коллегиальный руководящий орган Организации.

3.4. Члены Организации могут быть исключены решением коллегиального руководящего органа Организации за неуплату членских взносов, за деятельность, противоречащую целям и задачам Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей материальный ущерб или порочащие деловую репутацию Организации.

3.5. Вступительный членский взнос должен быть уплачен в течение 7 дней с момента принятия в члены Организации. Члены Организации уплачивают членский взнос один раз в шесть месяцев, не позднее 28 числа последнего месяца текущего полугодия. Размеры и порядок уплаты членских взносов устанавливаются решением коллегиального руководящего органа Организации.

3.6. На штатных работников Организации распространяется законодательство Российской Федерации о труде и социальном страховании.

4. Права и обязанности членов Организации

4.1. Члены Организации вправе:

- участвовать в управлении делами Организации в порядке, установленном настоящим Уставом и иными нормативными актами Организации;
- получать информацию о деятельности Организации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией в порядке, предусмотренном пунктом 4.4 настоящего Устава;
- контролировать деятельность Организации путем участия в Общих собраниях членов Организации;
- требовать, действуя от имени Организации в установленном законом порядке, возмещения причиненных Организации убытков;
- вносить предложения в руководящие органы Организации по вопросам деятельности Организации;
- добровольно (беспрепятственно) выходить из состава членов Организации в порядке, установленном настоящим Уставом;
- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;

- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;
- безвозмездно пользоваться услугами, оказываемыми Организацией;
- передавать Организации имущество или права пользования имуществом, нематериальные права;
- обжаловать решения органов управления Организации, влекущие неблагоприятные последствия.

4.2. Члены Организации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим Уставом;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- соблюдать положения настоящего Устава Организации, иных нормативных актов Организации, выполнять решения руководящих органов Организации;
- своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Организации обязательства;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации;
- уплачивать предусмотренные настоящим Уставом членские и иные взносы.

4.3. Члены Организации могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Организации.

4.4. Член Организации вправе получить информацию о деятельности Организации и ознакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, направив соответствующий письменный запрос в коллегиальный руководящий орган Организации. Член Организации вправе требовать любые имеющиеся у Организации документы, связанные с её деятельностью (в том числе протоколы заседаний Общих собраний членов; протоколы заседаний коллегиального руководящего органа Организации; заключения Ревизионной комиссии; документы бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности; аудиторские заключения). В запросе должен быть определен предмет требования, конкретизирован перечень и виды запрашиваемой информации или документов. Право члена Организации может быть осуществлено в следующих формах: ознакомление с документами и получение их копий (право выбора за членом Организации). Запрашиваемая информация и (или) документация должны быть представлены члену Организации не позднее 7 рабочих дней со дня получения

запроса коллегиальным руководящим органом Организации.

5. Порядок управления деятельностью Организации. Органы управления Организации

5.1. Высшим постоянно действующим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации (далее – Общее собрание). Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

5.2. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

5.2.1. утверждение и изменение устава Организации;

5.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

5.2.3. определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из состава ее членов;

5.2.4. образование коллегиального руководящего органа Организации, Председателя Организации, Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;

5.2.5. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

5.2.6. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

5.2.7. утверждение сметы доходов и расходов Организации и отчета о ее исполнении;

5.2.8. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии в других юридических лицах;

5.2.9. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.2.10. назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

5.2.11. Общее собрание вправе принимать решения по иным вопросам, не отнесенным к ведению иных органов Организации.

5.3. Общее собрание может созываться инициативными группами граждан, а также по инициативе коллегиального руководящего органа Организации, Председателя Организации по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Численность инициативной группы граждан должна составлять не менее 5 человек.

5.4. Общее собрание, созванное инициативной группой, проводится не позднее 30 дней после письменного обращения инициативной группы в коллегиальный руководящий орган Организации.

5.5. Общее собрание Организации считается правомочным, если в нем принимает участие более половины ее членов.

5.6. На Общее собрание могут быть приглашены представители администрации Губкинского городского округа, Совета депутатов Губкинского

городского округа с правом совещательного голоса.

5.7. Решения Общего собрания по вопросам исключительной компетенции принимаются путем открытого голосования квалифицированным большинством (2/3) от общего числа присутствующих членов Организации. Решения Общего собрания по иным вопросам принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих членов Организации. Решения Общего собрания оформляются протоколами. Итоги Общего собрания могут быть обнародованы.

5.8. Постоянно действующим коллегиальным руководящим органом управления Организации является Комитет Организации (далее – Комитет), избираемый Общим собранием сроком на 4 (четыре) года и ему подотчетный. Состав Комитета формируется из членов Организации в количестве не менее 7 человек, открытым голосованием.

5.9. Комитет:

5.9.1. представляет интересы населения, проживающего на территории ТОС «Мирный», в отношениях с органами местного самоуправления Губкинского городского округа, предприятиями, организациями, учреждениями независимо от форм собственности, обеспечивает исполнение решений, принятых гражданами на Общем собрании;

5.9.2. составляет программы деятельности Организации, представляет их Общему собранию;

5.9.3. представляет отчет за хозяйственный год для утверждения Общим собранием;

5.9.4. ведет учет членов Организации;

5.9.5. представляет членам Организации необходимую информацию об управлении Организацией;

5.9.6. координирует и контролирует исполнение решений, принятых на Общих собраниях;

5.9.7. определяет размер и порядок уплаты вступительных и членских взносов;

5.9.8. принимает решения о приеме и исключении из членов Организации;

5.9.9. рассматривает обращения граждан по вопросам, входящим в полномочия Комитета.

5.10. Комитет имеет право:

5.10.1. созывать Общее собрание для обсуждения инициатив по вопросам местного значения на территории ТОС «Мирный»;

5.10.2. содействовать созданию и деятельности клубов избирателей, развитию других форм гражданской активности населения;

5.10.3. принимать через своих представителей участие с правом совещательного голоса в заседаниях органов местного самоуправления Губкинского городского округа по вопросам, затрагивающим интересы граждан соответствующей территории;

5.10.4. с учетом застройки соответствующей территории разрабатывать планы ее обустройства, привлекать на договорной основе средства населения и организаций;

5.10.5. вносить в органы местного самоуправления Губкинского городского округа проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено принятие указанных актов;

5.10.6. вносить предложения в органы местного самоуправления Губкинского городского округа о передаче в ведение Организации имущества предприятий, организаций, учреждений и иных объектов, относящихся к муниципальной собственности, если они имеют важное значение для обеспечения коммунально-бытовых, социально-культурных и иных нужд граждан;

5.10.7. осуществлять взаимодействие с Советом депутатов Губкинского городского округа, администрацией Губкинского городского округа, депутатом Совета депутатов Губкинского городского округа, избранным на соответствующей территории, в целях участия населения в осуществлении местного самоуправления;

5.10.8. обращаться в органы местного самоуправления Губкинского городского округа за получением организационной и методической помощи для осуществления деятельности Организации;

5.10.9. осуществлять иные полномочия по вопросам ведения территориального общественного самоуправления, кроме вопросов, отнесенных к исключительным полномочиям Общего собрания.

5.11. Основной формой работы Комитета являются его заседания.

5.12. На первом организационном заседании Комитета из его состава открытым голосованием простым большинством голосов членов, входящих в его состав, на срок полномочий Комитета для организации его деятельности избирается председатель Комитета (далее – Председатель Комитета) и секретарь Комитета Организации.

Председатель Комитета осуществляет общее руководство деятельностью Комитета, осуществляет подготовку заседаний Комитета, проводит заседания Комитета, подписывает решения и протоколы заседаний Комитета, обеспечивает исполнение решений Комитета;

5.13. Заседания Комитета созываются Председателем Комитета по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание Комитета может быть созвано по требованию не менее 1/3 его членов, Председателя Комитета, Председателя Организации.

5.14. Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комитета.

5.15. Решения Комитета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комитета и оформляются протоколами. При равенстве голосов, решающим является голос Председателя Комитета.

5.16. Единоличным исполнительным органом Организации является Председатель Организации, избираемый на Общем собрании, из числа членов Организации со сроком полномочий - 4 (четыре) года.

Председатель Организации может входить в состав Комитета, но не может осуществлять полномочия Председателя Комитета.

5.17. Председатель Организации:

5.17.1. действует от имени Организации без доверенности;

5.17.2. представляет Организацию в органах государственной власти, органах местного самоуправления Губкинского городского округа, иных учреждениях, предприятиях, организациях;

5.17.3. открывает в банках расчетный и иные счета;

5.17.4. распоряжается имуществом и финансами Организации в соответствии с настоящим Уставом и в порядке, определенном Общим собранием;

5.17.4. заключает договоры, контракты, соглашения от имени Организации;

5.17.5. координирует деятельность Организации, реализацию Программ, проектов, планов, а также организует и контролирует исполнение решений Общего собрания и Комитета и свои собственные;

5.17.6. выдает доверенности от имени Организации;

5.17.7. принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в деятельности Организации, организует и ведет прием граждан, обеспечивает рассмотрение их заявлений, жалоб, обращений;

5.17.8. организует взаимодействие Организации с органами местного самоуправления Губкинского городского округа;

5.17.9. решает иные вопросы деятельности Организации, не относящиеся к исключительной компетенции других органов Организации.

5.18. Полномочия Председателя Организации, Комитета могут быть прекращены досрочно в случаях:

5.18.1. принятия Комитетом решения о самороспуске, которое принимается большинством голосов от числа членов Комитета. В случае равенства голосов голос Председателя Комитета является решающим;

5.18.2. принятия соответствующего решения Общим собранием, в том числе в случае нарушения Председателем Организации, Комитетом действующего законодательства, муниципальных правовых актов, договорных обязательств, настоящего Устава. Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих на Общем собрании.

5.19. Полномочия Председателя Организации, члена Комитета могут быть прекращены досрочно на основании письменного заявления о добровольном сложении полномочий или по решению Общего собрания в случаях систематического отсутствия на заседаниях Комитета либо невыполнения поручений Комитета без уважительных причин.

5.20. Полномочия слагаются в день подачи письменного заявления в Комитет.

5.21. В случае досрочного прекращения полномочий органов управления Организации, их формирование осуществляется в порядке предусмотренном настоящим Уставом.

6. Документация. Контроль за деятельностью Организации

6.1. Организация осуществляет ведение бухгалтерского учета и

статистической отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых членам Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Комитет.

6.4. Организация осуществляет хранение следующих документов:

- устава Организации, решения о создании Организации, документа о государственной регистрации Организации;

- документов, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренних документов Организации;

- годовых отчетов;

- документов бухгалтерского учета;

- документов бухгалтерской отчетности;

- протоколов Общего собрания, заседаний Комитета, Ревизионной комиссии Организации;

- заключений Ревизионной комиссии Организации, аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иных документов, предусмотренных федеральным законодательством, внутренними документами Организации, решениями Общего собрания, Комитета.

6.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации Общим собранием избирается ревизионная комиссия (далее- Ревизионная комиссия) не менее 3 (трех) человек сроком на 4 (четыре) года. Выбытие отдельных членов Ревизионной комиссии, а также избрание ее новых членов не является основанием для сокращения или продления срока деятельности всей Ревизионной комиссии. Для организации работы Ревизионной комиссии избирается ее председатель.

6.6. Компетенция Ревизионной комиссии Организации включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Ревизионной комиссии, решению Общего собрания, Комитета или по требованию члена Организации;

- истребование у органов управления Организации документов о финансово-хозяйственной деятельности;

- созыв Общего собрания;

- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности в котором должны содержаться:

- 1) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Организации;

2) информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

7. Имущество Организации

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения своей деятельности, указанной в Уставе.

Федеральным законом могут устанавливаться виды имущества, которые по соображениям государственной и общественной безопасности либо в соответствии с международными договорами Российской Федерации не могут находиться в собственности Организации.

7.2. Имущество Организации формируется на основе вступительных и членских взносов. Иными источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- 1) добровольные взносы и пожертвования;
- 2) поступления от проводимых Организацией лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- 3) доходы от гражданско-правовых сделок;
- 4) доходы, получаемые от собственности Организации;
- 5) средства бюджета Губкинского городского округа, передаваемые администрацией Губкинского городского округа в соответствии с договорами для осуществления инициатив по вопросам местного значения;
- 6) другие не запрещенные законодательством поступления.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на источники доходов Организации.

7.3. Организация самостоятельно использует имеющиеся в ее распоряжении финансовые и материальные средства в соответствии с уставными целями, программами развития соответствующих территорий и заключенными договорами. Распоряжение финансовыми средствами Организации осуществляется на основе сметы доходов и расходов.

7.4. Приобретение имущества, распоряжение имуществом и финансовыми средствами в целях осуществления деятельности Организации осуществляется на основании решений Общего собрания или в порядке, определенном решением Общего собрания.

7.5. Ответственность за организацию учета имущества, финансовых средств, их использование несет Председатель Организации. Учет имущества и финансовых средств, финансово-экономическая и хозяйственная деятельность Организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.6. Контроль за поступлением и расходованием финансовых средств

осуществляется Ревизионной комиссией, а также органами муниципального и государственного финансового контроля.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

8.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Организации принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов, присутствующих на Общем собрании, при условии правомочности заседания.

8.2. Устав Организации в новой редакции подлежит государственной регистрации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Прекращение деятельности Организации

9.1. Реорганизация и ликвидация Организации осуществляются по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало квалифицированное большинство голосов (2/3) от общего числа присутствующих членов Организации. Организация также может быть ликвидирована по решению суда.

Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.2. Общее собрание Организации или иной орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию, устанавливает порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

9.3. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

9.4. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

9.5. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

9.6. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

9.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием Организации или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

9.8. При ликвидации Организации бюджетные средства и имущество, находящееся на балансе, приобретенное за счет бюджетных средств или переданное органами местного самоуправления Губкинского городского округа, переходят в состав муниципальной собственности Губкинского городского округа.

Иные финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом, и (или) на благотворительные цели. Решение Организации об использовании оставшегося имущества обнародуется.

9.9. При реорганизации Организации все документы Организации, образовавшиеся в процессе ее деятельности, передаются организации - правопреемнику.

9.10. Организация считается реорганизованной с момента, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации для конкретного способа реорганизации.

Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Устав

**Местной общественной организации
Территориальное общественное
самоуправление «Молодежный» с. Скородное
Губкинского городского округа
Белгородской области
зарегистрирован постановлением
администрации Губкинского городского
округа
№ _____ от _____ 2020 года**

**Регистрационная запись в Реестре Уставов
территориального общественного
самоуправления
Губкинского городского округа
№ _____ от _____ 2020 года**

Утвержден

**Общим собранием граждан
по учреждению Местной
общественной организации
Территориальное общественное
самоуправление «Молодежный»
села Скородное Губкинского
городского округа Белгородской
области
Протокол № 1 от 23.03.2020 г.**

Устав

**Местной общественной организации
Территориальное общественное самоуправление «Молодежный»
села Скородное
Губкинского городского округа Белгородской области**

1. Общие положения

1.1. Местная общественная организация Территориальное общественное самоуправление «Молодежный» села Скородное Губкинского городского округа Белгородской области, именуемая в дальнейшем - Организация, является добровольным объединением граждан по месту их жительства на части территории Губкинского городского округа, для представления и защиты общих интересов и достижения иных не противоречащих закону целей.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об общественных объединениях», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Местная общественная организация Территориальное общественное самоуправление «Молодежный» села Скородное Губкинского городского округа Белгородской области.

1.4. Сокращенное наименование на русском языке: ТОС «Молодежный».

1.5. Организация осуществляет свою деятельность в пределах территории проживания граждан ул. Молодежная, дом 7 села Скородное Губкинского городского округа Белгородской области (далее – территория ТОС «Молодежный»).

1.6. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Белгородская область, Губкинский городской округ, село Скородное, ул. Молодежная, д. 7.

1.7. Организация действует на основе принципов добровольности, равноправия его членов, самоуправления, гласности и законности.

1.8. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

1.9. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.10. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными Уставом Организации, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.11. Организация может иметь круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Организация может иметь флаги, эмблемы, вымпелы и другую символику. Символика Организации не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также с символикой иностранных государств. Символика Организации не должна

нарушать права граждан на интеллектуальную собственность, оскорблять их национальные и религиозные чувства.

1.13. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.14. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее членами.

1.15. Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Организации не несут ответственность по обязательствам Организации.

1.16. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. Цели, предмет, задачи, основные направления деятельности, права и обязанности Организации

2.1. Основными целями и предметом деятельности Организации является:

2.1.1. Привлечение жителей к решению вопросов жизнедеятельности территории ТОС «Молодежный».

2.1.2. Реализация прав жителей территории ТОС «Молодежный» на различные формы осуществления местного самоуправления.

2.1.3. Защита прав и законных интересов членов Организации.

2.2. Основными задачами Организации являются:

2.2.1. Реализация программы содержания и развития территории ТОС «Молодежный», направленной на ее благоустройство и удовлетворение социально-бытовых потребностей ее жителей.

2.2.2. Участие жителей территории ТОС «Молодежный» в деятельности органов местного самоуправления Губкинского городского округа по вопросам, затрагивающим интересы территории ТОС «Молодежный» как части муниципального образования.

2.3. Виды деятельности Организации:

2.3.1. Участие в общественных мероприятиях по благоустройству территории ТОС «Молодежный».

2.3.2. Общественный контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой и пожарной безопасностью на территории ТОС «Молодежный».

2.3.3. Внесение предложений в органы местного самоуправления Губкинского городского округа по вопросам, затрагивающим интересы граждан, по использованию земельных участков на территории ТОС «Молодежный» под детские и оздоровительные площадки, скверы, площадки для выгула собак, а также для других общественно полезных целей.

2.3.4. В установленном законом порядке оказание содействия правоохранительным органам в поддержании общественного порядка на территории ТОС «Молодежный».

2.3.5. Информирование населения о решениях органов местного

самоуправления Губкинского городского округа, принятых по предложению или при участии Организации.

2.3.6. Работа с детьми и подростками, в том числе:

- содействие в организации отдыха детей в каникулярное время;
- содействие в организации детских клубов на территории ТОС «Молодежный».

2.3.7. Содействие работе народных дружин, санитарных дружин.

2.3.8. Создание объектов коммунально-бытового назначения на территории ТОС «Молодежный» в соответствии с действующим законодательством за счет собственных средств, добровольных взносов, пожертвований населения, иных юридических и физических лиц.

2.3.9. Содействие в проведении акций милосердия и благотворительности органами местного самоуправления Губкинского городского округа, благотворительными фондами, гражданами и их объединениями, оказания помощи социально незащищенным категориям граждан.

2.3.10. Участие в публичных слушаниях по проектам правовых актов органов местного самоуправления Губкинского городского округа и в общественных обсуждениях по вопросам градостроительной деятельности в случаях, предусмотренных градостроительным законодательством.

2.3.11. Участие в реализации программы содержания и развития территории Губкинского городского округа, направленной на его благоустройство и удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан.

2.3.12. Внесение в органы местного самоуправления Губкинского городского округа проектов муниципальных правовых актов.

2.3.13. Осуществление контроля за работой соответствующих служб по эксплуатации и ремонту жилищного фонда и устранению аварийных ситуаций, за благоустройством территории ТОС «Молодежный», за качеством уборки территории, вывозом мусора, участие в организации работ по её благоустройству.

2.3.14. Участие в поддержании в порядке дворов, дорог, тротуаров.

2.3.15. Защита интересов жителей как потребителей коммунально-бытовых услуг в соответствующих службах.

2.3.16. Организация досуга граждан, проживающих на территории ТОС «Молодежный», организация и проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий.

2.3.17. Взаимодействие с органами социальной защиты населения по вопросам оказания помощи гражданам, относящимся к социально незащищенным категориям населения.

2.3.18. Организация и проведение конкурсов, смотров, акций, социальных проектов, направленных на решение социальных, образовательных, культурных вопросов.

2.3.19. Осуществление хозяйственной деятельности по благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории ТОС «Молодежный», как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами ТОС «Молодежный» и администрацией Губкинского городского округа с использованием средств местного бюджета.

2.3.20. Организация участия населения в обеспечении сохранности мест общего пользования объектов жилищного фонда, в осуществлении мероприятий, направленных на ресурсосбережение.

2.3.21. Проведение субботников, организация участия населения в работах по санитарной обработке, благоустройству, озеленению и содержанию зеленых насаждений и цветников, детских площадок, иных социально значимых для соответствующей территории работах.

2.3.22. Охрана окружающей среды и защита животных.

2.3.23. Деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации.

2.3.24. Профилактика социально опасных форм поведения граждан.

2.3.25. Благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества.

2.3.26. Деятельность в области профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности.

2.4. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов местного самоуправления Губкинского городского округа в порядке и объеме, предусмотренных в действующем законодательстве;

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных организациях;

- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные Федеральным законом «Об общественных объединениях»;

- выступать с инициативами по различным вопросам, вносить предложения в органы государственной власти, органы местного самоуправления.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.6. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.

2.7. Обязанности Организации:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

- ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации общественных организаций, о продолжении своей

деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных организаций, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных организаций, на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных организаций, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных Организацией от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

2.8. Территориальное общественное самоуправление на территории ТОС «Молодежный» осуществляется в следующих формах:

2.8.1. проведение собраний жителей территории ТОС «Молодежный»;

2.8.2. работа органов Организации;

2.8.3. представительство интересов жителей территории ТОС «Молодежный» в органах государственной власти, органах местного самоуправления;

2.8.4. обеспечение исполнения решений, принятых на Общем собрании;

2.8.5. внесение проектов муниципальных правовых актов в органы местного самоуправления Губкинского городского округа.

3. Члены Организации, условия и порядок приема в члены Организации и выхода из нее

3.1. Членами Организации могут быть граждане, достигшие 18-ти летнего возраста, проживающие на территории ТОС «Молодежный».

Граждане Российской Федерации, достигшие восемнадцатилетнего возраста, не проживающие на территории ТОС «Молодежный», но имеющие на указанной территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе собраний граждан с правом совещательного голоса.

Иностранцы граждане, и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, признающие настоящий Устав, поддерживающие цели Организации, достигшие восемнадцатилетнего возраста и проживающие на территории ТОС «Молодежный», могут быть членами Организации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.

3.2. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

3.3. Прием в члены и выход из Организации осуществляется путем подачи письменного заявления в коллегиальный руководящий орган Организации.

3.4. Члены Организации могут в любое время выйти из ее состава, уведомив об этом коллегиальный руководящий орган Организации.

3.4. Члены Организации могут быть исключены решением коллегиального руководящего органа Организации за неуплату членских взносов, за деятельность, противоречащую целям и задачам Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей материальный ущерб или порочащие деловую репутацию Организации.

3.5. Вступительный членский взнос должен быть уплачен в течение 7 дней с момента принятия в члены Организации. Члены Организации уплачивают членский взнос один раз в шесть месяцев, не позднее 28 числа последнего месяца текущего полугодия. Размеры и порядок уплаты членских взносов устанавливаются решением коллегиального руководящего органа Организации.

3.6. На штатных работников Организации распространяется законодательство Российской Федерации о труде и социальном страховании.

4. Права и обязанности членов Организации

4.1. Члены Организации вправе:

- участвовать в управлении делами Организации в порядке, установленном настоящим Уставом и иными нормативными актами Организации;

- получать информацию о деятельности Организации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией в порядке, предусмотренном пунктом 4.4 настоящего Устава;

- контролировать деятельность Организации путем участия в Общих собраниях членов Организации;

- требовать, действуя от имени Организации в установленном законом порядке, возмещения причиненных Организации убытков;

- вносить предложения в руководящие органы Организации по вопросам деятельности Организации;

- добровольно (беспрепятственно) выходить из состава членов

Организации в порядке, установленном настоящим Уставом;

- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;

- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;

- безвозмездно пользоваться услугами, оказываемыми Организацией;

- передавать Организации имущество или права пользования имуществом, нематериальные права;

- обжаловать решения органов управления Организации, влекущие неблагоприятные последствия.

4.2. Члены Организации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим Уставом;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

- участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;

- соблюдать положения настоящего Устава Организации, иных нормативных актов Организации, выполнять решения руководящих органов Организации;

- своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Организации обязательства;

- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации;

- уплачивать предусмотренные настоящим Уставом членские и иные взносы.

4.3. Члены Организации могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Организации.

4.4. Член Организации вправе получить информацию о деятельности Организации и ознакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, направив соответствующий письменный запрос в коллегиальный руководящий орган Организации. Член Организации вправе требовать любые имеющиеся у Организации документы, связанные с её деятельностью (в том числе протоколы заседаний Общих собраний членов; протоколы заседаний коллегиального руководящего органа Организации; заключения Ревизионной комиссии; документы бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности; аудиторские заключения). В запросе должен быть определен предмет требования,

конкретизирован перечень и виды запрашиваемой информации или документов. Право члена Организации может быть осуществлено в следующих формах: ознакомление с документами и получение их копий (право выбора за членом Организации). Запрашиваемая информация и (или) документация должны быть представлены члену Организации не позднее 7 рабочих дней со дня получения запроса коллегиальным руководящим органом Организации.

5. Порядок управления деятельностью Организации. Органы управления Организации

5.1. Высшим постоянно действующим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации (далее – Общее собрание). Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

5.2. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

5.2.1. утверждение и изменение устава Организации;

5.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

5.2.3. определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из состава ее членов;

5.2.4. образование коллегиального руководящего органа Организации, Председателя Организации, Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;

5.2.5. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

5.2.6. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

5.2.7. утверждение сметы доходов и расходов Организации и отчета о ее исполнении;

5.2.8. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии в других юридических лицах;

5.2.9. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.2.10. назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

5.2.11. Общее собрание вправе принимать решения по иным вопросам, не отнесенным к ведению иных органов Организации.

5.3. Общее собрание может созываться инициативными группами граждан, а также по инициативе коллегиального руководящего органа Организации, Председателя Организации по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Численность инициативной группы граждан должна составлять не менее 5 человек.

5.4. Общее собрание, созванное инициативной группой, проводится не

позднее 30 дней после письменного обращения инициативной группы в коллегиальный руководящий орган Организации.

5.5. Общее собрание Организации считается правомочным, если в нем принимает участие более половины ее членов.

5.6. На Общее собрание могут быть приглашены представители администрации Губкинского городского округа, Совета депутатов Губкинского городского округа с правом совещательного голоса.

5.7. Решения Общего собрания по вопросам исключительной компетенции принимаются путем открытого голосования квалифицированным большинством (2/3) от общего числа присутствующих членов Организации. Решения Общего собрания по иным вопросам принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих членов Организации. Решения Общего собрания оформляются протоколами. Итоги Общего собрания могут быть обнародованы.

5.8. Постоянно действующим коллегиальным руководящим органом управления Организации является Комитет Организации (далее – Комитет), избираемый Общим собранием сроком на 4 (четыре) года и ему подотчетный. Состав Комитета формируется из членов Организации в количестве не менее 5 человек, открытым голосованием.

5.9. Комитет:

5.9.1. представляет интересы населения, проживающего на территории ТОС «Молодежный», в отношениях с органами местного самоуправления Губкинского городского округа, предприятиями, организациями, учреждениями независимо от форм собственности, обеспечивает исполнение решений, принятых гражданами на Общем собрании;

5.9.2. составляет программы деятельности Организации, представляет их Общему собранию;

5.9.3. представляет отчет за хозяйственный год для утверждения Общим собранием;

5.9.4. ведет учет членов Организации;

5.9.5. представляет членам Организации необходимую информацию об управлении Организацией;

5.9.6. координирует и контролирует исполнение решений, принятых на Общих собраниях;

5.9.7. определяет размер и порядок уплаты вступительных и членских взносов;

5.9.8. принимает решения о приеме и исключении из членов Организации;

5.9.9. рассматривает обращения граждан по вопросам, входящим в полномочия Комитета.

5.10. Комитет имеет право:

5.10.1. созывать Общее собрание для обсуждения инициатив по вопросам местного значения на территории ТОС «Молодежный»;

5.10.2. содействовать созданию и деятельности клубов избирателей, развитию других форм гражданской активности населения;

5.10.3. принимать через своих представителей участие с правом совещательного голоса в заседаниях органов местного самоуправления Губкинского городского округа по вопросам, затрагивающим интересы граждан соответствующей территории;

5.10.4. с учетом застройки соответствующей территории разрабатывать планы ее обустройства, привлекать на договорной основе средства населения и организаций;

5.10.5. вносить в органы местного самоуправления Губкинского городского округа проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено принятие указанных актов;

5.10.6. вносить предложения в органы местного самоуправления Губкинского городского округа о передаче в ведение Организации имущества предприятий, организаций, учреждений и иных объектов, относящихся к муниципальной собственности, если они имеют важное значение для обеспечения коммунально-бытовых, социально-культурных и иных нужд граждан;

5.10.7. осуществлять взаимодействие с Советом депутатов Губкинского городского округа, администрацией Губкинского городского округа, депутатом Совета депутатов Губкинского городского округа, избранным на соответствующей территории, в целях участия населения в осуществлении местного самоуправления;

5.10.8. обращаться в органы местного самоуправления Губкинского городского округа за получением организационной и методической помощи для осуществления деятельности Организации;

5.10.9. осуществлять иные полномочия по вопросам ведения территориального общественного самоуправления, кроме вопросов, отнесенных к исключительным полномочиям Общего собрания.

5.11. Основной формой работы Комитета являются его заседания.

5.12. На первом организационном заседании Комитета из его состава открытым голосованием простым большинством голосов членов, входящих в его состав, на срок полномочий Комитета для организации его деятельности избирается председатель Комитета (далее – Председатель Комитета) и секретарь Комитета Организации.

Председатель Комитета осуществляет общее руководство деятельностью Комитета, осуществляет подготовку заседаний Комитета, проводит заседания Комитета, подписывает решения и протоколы заседаний Комитета, обеспечивает исполнение решений Комитета.

5.13. Заседания Комитета созываются Председателем Комитета по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание Комитета может быть созвано по требованию не менее 1/3 его членов, Председателя Комитета, Председателя Организации.

5.14. Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комитета.

5.15. Решения Комитета принимаются путем открытого голосования

простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комитета и оформляются протоколами. При равенстве голосов, решающим является голос Председателя Комитета.

5.16. Единоличным исполнительным органом Организации является Председатель Организации, избираемый на Общем собрании, из числа членов Организации со сроком полномочий - 4 (четыре) года.

Председатель Организации может входить в состав Комитета, но не может осуществлять полномочия Председателя Комитета.

5.17. Председатель Организации:

5.17.1. действует от имени Организации без доверенности;

5.17.2. представляет Организацию в органах государственной власти, органах местного самоуправления Губкинского городского округа, иных учреждениях, предприятиях, организациях;

5.17.3. открывает в банках расчетный и иные счета;

5.17.4. распоряжается имуществом и финансами Организации в соответствии с настоящим Уставом и в порядке, определенном Общим собранием;

5.17.4. заключает договоры, контракты, соглашения от имени Организации;

5.17.5. координирует деятельность Организации, реализацию Программ, проектов, планов, а также организует и контролирует исполнение решений Общего собрания и Комитета и свои собственные;

5.17.6. выдает доверенности от имени Организации;

5.17.7. принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в деятельности Организации, организует и ведет прием граждан, обеспечивает рассмотрение их заявлений, жалоб, обращений;

5.17.8. организует взаимодействие Организации с органами местного самоуправления Губкинского городского округа;

5.17.9. решает иные вопросы деятельности Организации, не относящиеся к исключительной компетенции других органов Организации.

5.18. Полномочия Председателя Организации, Комитета могут быть прекращены досрочно в случаях:

5.18.1. принятия Комитетом решения о самороспуске, которое принимается большинством голосов от числа членов Комитета. В случае равенства голосов голос Председателя Комитета является решающим;

5.18.2. принятия соответствующего решения Общим собранием, в том числе в случае нарушения Председателем Организации, Комитетом действующего законодательства, муниципальных правовых актов, договорных обязательств, настоящего Устава. Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих на Общем собрании.

5.19. Полномочия Председателя Организации, члена Комитета могут быть прекращены досрочно на основании письменного заявления о добровольном сложении полномочий или по решению Общего собрания в случаях систематического отсутствия на заседаниях Комитета либо невыполнения поручений Комитета без уважительных причин.

5.20. Полномочия слагаются в день подачи письменного заявления в Комитет.

5.21. В случае досрочного прекращения полномочий органов управления Организации, их формирование осуществляется в порядке предусмотренном настоящим Уставом.

6. Документация. Контроль за деятельностью Организации

6.1. Организация осуществляет ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых членам Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Комитет.

6.4. Организация осуществляет хранение следующих документов:

- устава Организации, решения о создании Организации, документа о государственной регистрации Организации;
- документов, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренних документов Организации;
- годовых отчетов;
- документов бухгалтерского учета;
- документов бухгалтерской отчетности;
- протоколов Общего собрания, заседаний Комитета, Ревизионной комиссии Организации;
- заключений Ревизионной комиссии Организации, аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иных документов, предусмотренных федеральным законодательством, внутренними документами Организации, решениями Общего собрания, Комитета.

6.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации Общим собранием избирается ревизионная комиссия (далее- Ревизионная комиссия) не менее 3 (трех) человек сроком на 4 (четыре) года. Выбытие отдельных членов Ревизионной комиссии, а также избрание ее новых членов не является основанием для сокращения или продления срока деятельности всей Ревизионной комиссии. Для организации работы Ревизионной комиссии избирается ее председатель.

6.6. Компетенция Ревизионной комиссии Организации включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации

по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Ревизионной комиссии, решению Общего собрания, Комитета или по требованию члена Организации;

- истребование у органов управления Организации документов о финансово-хозяйственной деятельности;

- созыв Общего собрания;

- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности в котором должны содержаться:

- 1) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Организации;

- 2) информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

7. Имущество Организации

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения своей деятельности, указанной в Уставе.

Федеральным законом могут устанавливаться виды имущества, которые по соображениям государственной и общественной безопасности либо в соответствии с международными договорами Российской Федерации не могут находиться в собственности Организации.

7.2. Имущество Организации формируется на основе вступительных и членских взносов. Иными источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- 1) добровольные взносы и пожертвования;

- 2) поступления от проводимых Организацией лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;

- 3) доходы от гражданско-правовых сделок;

- 4) доходы, получаемые от собственности Организации;

- 5) средства бюджета Губкинского городского округа, передаваемые администрацией Губкинского городского округа в соответствии с договорами для осуществления инициатив по вопросам местного значения;

- 6) другие не запрещенные законодательством поступления.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на источники доходов Организации.

7.3. Организация самостоятельно использует имеющиеся в ее распоряжении финансовые и материальные средства в соответствии с уставными целями, программами развития соответствующих территорий и заключенными

договорами. Распоряжение финансовыми средствами Организации осуществляется на основе сметы доходов и расходов.

7.4. Приобретение имущества, распоряжение имуществом и финансовыми средствами в целях осуществления деятельности Организации осуществляется на основании решений Общего собрания или в порядке, определенном решением Общего собрания.

7.5. Ответственность за организацию учета имущества, финансовых средств, их использование несет Председатель Организации. Учет имущества и финансовых средств, финансово-экономическая и хозяйственная деятельность Организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.6. Контроль за поступлением и расходованием финансовых средств осуществляется Ревизионной комиссией, а также органами муниципального и государственного финансового контроля.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

8.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Организации принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов, присутствующих на Общем собрании, при условии правомочности заседания.

8.2. Устав Организации в новой редакции подлежит государственной регистрации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Прекращение деятельности Организации

9.1. Реорганизация и ликвидация Организации осуществляются по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало квалифицированное большинство голосов (2/3) от общего числа присутствующих членов Организации. Организация также может быть ликвидирована по решению суда.

Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.2. Общее собрание Организации или иной орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию, устанавливает порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

9.3. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

9.4. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

9.5. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс,

который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

9.6. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

9.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием Организации или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

9.8. При ликвидации Организации бюджетные средства и имущество, находящееся на балансе, приобретенное за счет бюджетных средств или переданное органами местного самоуправления Губкинского городского округа, переходят в состав муниципальной собственности Губкинского городского округа.

Иные финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом, и (или) на благотворительные цели. Решение Организации об использовании оставшегося имущества обнародуется.

9.9. При реорганизации Организации все документы Организации, образовавшиеся в процессе ее деятельности, передаются организации - правопреемнику.

9.10. Организация считается реорганизованной с момента, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации для конкретного способа реорганизации.

Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.