АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 октября 2015 г. N 1977-па

О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) В ОТНОШЕНИИ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

И ФИНАНСОВОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации Губкинского городского округа

Белгородской области от 17.03.2016 [N 444-па](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B81943449CD03DFD807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA50556C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI), от 21.02.2017 [N 276-па](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B8194344CC90AD0D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA50556C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI),

от 16.01.2018 [N 9-па](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B81943748C702D7D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA50556C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI))

В соответствии с [пунктами 3](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B59128C052AEE4715DB9B344AC5548A875CE51892C6915C11BD01B382D14988FB14056A2E00B70B12F62C3FA9cDb3I) и [4 статьи 69.2](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B59128C052AEE4715DB9B344AC5548A875CE51892C6915C11BD03B583D54988FB14056A2E00B70B12F62C3FA9cDb3I) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B59128C052AEE4715DC9A304FC5548A875CE51892C6915C11BD00B58FDF168DEE055D672F1FA80B0DEA2E3DcAb8I) Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и [пунктом 3 части 5 статьи 4](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B59128C052AEE4713DE913949C5548A875CE51892C6915C11BD03B68BD447DEA10401237B0CA90B0DE92F21A9D086c7bEI) Федерального закона от 3 ноября 2006 года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" постановляю:

1. Утвердить [Положение](#P53) о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Губкинского городского округа и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (далее соответственно - муниципальное задание, Положение).

2. Признать утратившими силу:

- [постановление](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B8194324ACD07DED807B84F9BCCC61B5EE453F2DED942DDB45151792C01ABc0b9I) администрации Губкинского городского округа от 29 ноября 2011 года N 2201-па "О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Губкинского городского округа";

- [постановление](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B8194324BC707D2D807B84F9BCCC61B5EE453F2DED942DDB45151792C01ABc0b9I) администрации Губкинского городского округа от 28 марта 2013 года N 675-па "О внесении изменений в постановление администрации Губкинского городского округа от 29.11.2011 N 2201-па".

3. Постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

4. Действие [пункта 3.1](#P92) (за исключением нормативных затрат, связанных с выполнением работ в рамках муниципального задания), [пункта 3.2](#P93) (за исключением [абзаца второго](#P93) в части нормативных затрат, связанных с выполнением работ в рамках муниципального задания, и [абзаца шестого](#P93)), [пунктов 3.3](#P108) - [3.16](#P145), [3.21](#P163) - [3.25](#P176) Положения и [приложения N 1](#P246) к Положению распространяется на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов.

5. Пункт 3.1, абзацы второй и шестой пункта 3.2 Положения в части нормативных затрат, связанных с выполнением работ в рамках муниципального задания, и [пункты 3.17](#P146) - [3.20](#P161) Положения применяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания начиная с муниципального задания на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

6. [Пункт 3.1](#P92), [абзацы второй](#P96) и [десятый пункта 3.2](#P106) Положения в части нормативных затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества и [3.22](#P168) Положения не применяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания начиная с муниципального задания на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B81943748C702D7D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA50566C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI) администрации Губкинского городского округа Белгородской области от 16.01.2018 N 9-па)

7. До принятия нормативных правовых актов, предусмотренных [пунктами 3.7](#P120) и [3.19](#P158) Положения, но не позднее срока формирования муниципального задания на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, нормы затрат, выраженные в натуральных показателях, определяются с указанием наименования нормы, ее значения и источника указанного значения в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере, при определении общих требований, предусмотренных [абзацем вторым пункта 4 статьи 69.2](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B59128C052AEE4715DB9B344AC5548A875CE51892C6915C11BD01B08BD44988FB14056A2E00B70B12F62C3FA9cDb3I) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. В целях доведения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанного в соответствии с Положением, до уровня финансового обеспечения в текущем финансовом году в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета Губкинского городского округа на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, применяются (при необходимости) коэффициенты выравнивания, определяемые указанным главным распорядителем средств бюджета Губкинского городского округа.

(п. 8 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B81943748C702D7D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA50576C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI) администрации Губкинского городского округа Белгородской области от 16.01.2018 N 9-па)

9. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации, руководителя аппарата администрации Черенкова И.Н. и заместителей главы администрации Жирякову С.Н., Касьяненко О.В., Котенева А.М., Кудинова Ю.Б., Нечепаеву О.М.

Глава администрации

А.КРЕТОВ

Утверждено

постановлением

администрации Губкинского

городского округа

от 9 октября 2015 г. N 1977-па

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМИРОВАНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) В ОТНОШЕНИИ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

И ФИНАНСОВОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации Губкинского городского округа

Белгородской области от 17.03.2016 [N 444-па](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B81943449CD03DFD807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA50566C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI), от 21.02.2017 [N 276-па](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B8194344CC90AD0D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA50566C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI),

от 16.01.2018 [N 9-па](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B81943748C702D7D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA50596C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI))

1. Общие положения

Настоящее Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Губкинского городского округа и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (далее - Положение) устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями Губкинского городского округа (далее - муниципальные бюджетные и автономные учреждения), а также муниципальными казенными учреждениями Губкинского городского округа, определенными муниципальными правовыми актами администрации Губкинского городского округа (далее - муниципальные казенные учреждения).

2. Формирование (изменение) муниципального задания

2.1. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения Губкинского городского округа, с учетом предложений муниципального учреждения Губкинского городского округа, касающихся потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемых на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и результатов работ и возможностей муниципального учреждения Губкинского городского округа по оказанию услуг и выполнению работ, а также показателей выполнения муниципальным учреждением Губкинского городского округа муниципального задания в отчетном финансовом году.

2.2. Муниципальное задание в части муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями Губкинского городского округа физическим лицам, формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийские базовые перечни).

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями Губкинского городского округа формируется также в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ (далее - региональный перечень).

(п. 2.2 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B81943748C702D7D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA51516C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI) администрации Губкинского городского округа Белгородской области от 16.01.2018 N 9-па)

2.3. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, порядок оказания соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе в рамках муниципального задания, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения, и требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B81943748C702D7D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA51546C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI) администрации Губкинского городского округа Белгородской области от 16.01.2018 N 9-па)

Муниципальное [задание](#P246) формируется согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

При установлении муниципальному учреждению Губкинского городского округа муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых содержит требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному учреждению Губкинского городского округа муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) муниципальное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в третью часть муниципального задания.

В муниципальном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах (абсолютных величинах) от установленных показателей качества и (или) объема - в отношении отдельной муниципальной услуги (работы) либо общее допустимое (возможное) отклонение - в отношении муниципального задания или его части. Значения указанных показателей, устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании муниципального задания на очередной финансовый год.

(абзац введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B81943748C702D7D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA51556C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI) администрации Губкинского городского округа Белгородской области от 16.01.2018 N 9-па)

2.4. Муниципальное задание формируется в электронном виде в информационной системе управления финансов и бюджетной политики администрации Губкинского городского округа "АЦК-Планирование", в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами, включающими форматы данных, необходимых для формирования муниципального задания.

При формировании муниципального задания применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в информационных системах в сфере управления государственными и муниципальными финансами.

2.5. Муниципальное задание формируется в процессе формирования бюджета Губкинского городского округа на очередной финансовый год и плановый период и утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителям средств бюджета Губкинского городского округа лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - субсидия) в отношении:

а) муниципальных казенных учреждений - главными распорядителями средств бюджета Губкинского городского округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения;

б) муниципальных бюджетных или автономных учреждений - отраслевыми (функциональными) органами администрации Губкинского городского округа, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений (далее - органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя).

2.6. Муниципальное задание утверждается на срок, соответствующий установленному бюджетным законодательством Российской Федерации сроку формирования бюджета Губкинского городского округа.

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с положениями настоящего раздела.

2.7. Муниципальное задание и [отчет](#P741) о выполнении муниципального задания, формируемый согласно приложению N 2 к настоящему Положению, размещаются в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Пункт 3.1 в части нормативных затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества [не применяется](#P30) при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания начиная с муниципального задания на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов. |  |

3.1. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением Губкинского городского округа или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению Губкинского городского округа учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

3.2. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Абзац второй пункта 3.2 в части нормативных затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества [не применяется](#P30) при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания начиная с муниципального задания на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов. |  |



где:

Ni - нормативные затраты на оказание i-й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

Vi - объем i-й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

Nw - нормативные затраты на выполнение w-й работы, установленной муниципальным заданием;

Vw - объем w-й работы, установленной муниципальным заданием;

Pi - размер платы (тариф и цена) за оказание i-й муниципальной услуги в соответствии с [пунктом 3.24](#P174) настоящего Положения, установленный муниципальным заданием;

NУН - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Абзац десятый пункта 3.2 в части нормативных затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества [не применяется](#P30) при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания начиная с муниципального задания на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов. |  |

NСИ - затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее - не используемое для выполнения муниципального задания имущество).

(п. 3.2 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B81943748C702D7D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA51586C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI) администрации Губкинского городского округа Белгородской области от 16.01.2018 N 9-па)

3.3. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе определяемых в соответствии с настоящим Положением базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее - корректирующие коэффициенты), с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением в соответствующих сферах деятельности (далее - общие требования), определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

Главный распорядитель средств бюджета Губкинского городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, применяет порядок расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, установленный для федеральных государственных учреждений в соответствии с общими требованиями, либо порядок расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, установленный главным распорядителем средств бюджета Губкинского городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

(абзац введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B81943449CD03DFD807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA50596C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI) администрации Губкинского городского округа Белгородской области от 17.03.2016 N 444-па)

3.4. Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги утверждаются в отношении:

а) муниципальных казенных учреждений - главным распорядителем средств бюджета Губкинского городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

б) муниципальных бюджетных или автономных учреждений - органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги утверждаются по согласованию с управлением финансов и бюджетной политики администрации Губкинского городского округа.

3.5. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит из базового норматива:

а) затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

б) затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

3.6. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в общероссийском базовом перечне и (или) региональном перечне (далее - показатели отраслевой специфики), отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B81943748C702D7D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA52596C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI) администрации Губкинского городского округа Белгородской области от 16.01.2018 N 9-па)

3.7. При определении базового норматива затрат применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания муниципальных услуг в установленной сфере (далее - стандарты услуги).

Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главные распорядители средств бюджета Губкинского городского округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, вправе установить иной порядок расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в установленной сфере.

Расчетные затраты не могут приводить к превышению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов Губкинского городского округа о бюджете Губкинского городского округа на очередной финансовый год и на плановый период.

3.8. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются:

а) затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

б) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

в) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

3.9. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются:

а) затраты на коммунальные услуги;

б) затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

в) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

г) затраты на приобретение услуг связи;

д) затраты на приобретение транспортных услуг;

е) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

ж) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

3.10. В затраты, указанные в [подпунктах "а"](#P128) - ["в" пункта 3.9](#P130) настоящего Положения, включаются затраты в отношении имущества учреждения, используемого для выполнения муниципального задания и общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) (далее - имущество, необходимое для выполнения муниципального задания) на оказание муниципальной услуги.

3.11. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается главным распорядителем средств бюджета Губкинского городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, либо органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений (уточняется при необходимости при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета Губкинского городского округа на очередной финансовый год и плановый период), общей суммой с выделением:

а) суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

б) суммы затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги.

3.12. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается по согласованию с управлением финансов и бюджетной политики администрации Губкинского городского округа.

3.13. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента либо по решению главного распорядителя средств бюджета Губкинского городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, из нескольких отраслевых корректирующих коэффициентов.

3.14. В территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества.

Значение территориального корректирующего коэффициента утверждается главным распорядителем средств бюджета Губкинского городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, с учетом условий, обусловленных территориальными особенностями и составом имущественного комплекса, необходимого для выполнения муниципального задания, и рассчитывается в соответствии с общими требованиями.

3.15. Отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики, в том числе с учетом показателей качества муниципальной услуги, и определяется в соответствии с общими требованиями.

Значение отраслевого корректирующего коэффициента утверждается главным распорядителем средств бюджета Губкинского городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного и автономного учреждения (уточняется при необходимости при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета Губкинского городского округа на очередной финансовый год и плановый период).

3.16. Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов подлежат размещению в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

3.17. Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, а также по решению главного распорядителя средств бюджета Губкинского городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, по согласованию с управлением финансов и бюджетной политики администрации Губкинского городского округа.

3.18. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы - на единицу объема работы. В нормативные затраты на выполнение работы включаются в том числе:

а) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

б) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения работы с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

в) затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;

г) затраты на оплату коммунальных услуг;

д) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);

е) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципального задания;

ж) затраты на приобретение услуг связи;

з) затраты на приобретение транспортных услуг;

и) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

к) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

3.19. При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами выполнения работ в установленной сфере.

Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главные распорядители средств бюджета Губкинского городского округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, вправе установить иной порядок расчета нормативных затрат на выполнение работы в установленной сфере.

Расчетные затраты не могут приводить к превышению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3.20. Значения нормативных затрат на выполнение работы утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, а также главным распорядителем средств бюджета Губкинского городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения (в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания).

Значения нормативных затрат на выполнение работ утверждаются по согласованию с управлением финансов и бюджетной политики администрации Губкинского городского округа.

3.21. В объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

В случае если муниципальное бюджетное или автономное учреждение оказывает сверх установленного муниципального задания муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату, а также осуществляет иную приносящую доход деятельность (далее - платная деятельность), затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - субсидия) к общей сумме планируемых поступлений, включающей поступления от субсидии и доходов от платной деятельности, определяемых исходя из объемов указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее - коэффициент платной деятельности).

При расчете коэффициента платной деятельности не учитываются поступления в виде целевых субсидий, предоставляемых из бюджета Губкинского городского округа, грантов, пожертвований, прочих безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, а также средства, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, переданного в аренду.

(п. 3.21 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B81943748C702D7D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA53506C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI) администрации Губкинского городского округа Белгородской области от 16.01.2018 N 9-па)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Пункт 3.22 [не применяется](#P30) при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания начиная с муниципального задания на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов. |  |

3.22. Затраты на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального учреждения Губкинского городского округа рассчитываются с учетом затрат:

а) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат в части указанного вида затрат муниципального учреждения Губкинского городского округа в составе затрат на коммунальные услуги;

б) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат муниципального учреждения Губкинского городского округа в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги.

3.23. В случае если муниципальное учреждение Губкинского городского округа оказывает платную деятельность сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в [пункте 3.22](#P168) настоящего Положения, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B8194344CC90AD0D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA50576C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI) администрации Губкинского городского округа Белгородской области от 21.02.2017 N 276-па)

Значения затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального бюджетного или автономного учреждения утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Губкинского городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения.

3.24. В случае если муниципальное учреждение Губкинского городского округа осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Губкинского городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, с учетом положений, установленных законодательством Российской Федерации.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B81943748C702D7D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA53546C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI) администрации Губкинского городского округа Белгородской области от 16.01.2018 N 9-па)

3.25. Нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с настоящим Положением, учитываются при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета Губкинского городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

3.26. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Губкинского городского округа на указанные цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным или автономным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

3.27. Уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Изменение нормативных затрат, определяемых в соответствии с настоящим Положением, в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, муниципальными правовыми актами (включая внесение изменений в указанные нормативные (муниципальные) правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

Объем субсидии может быть увеличен в течение срока выполнения муниципального задания в случае изменения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению в установленном порядке муниципальными бюджетными или автономными учреждениями в бюджет Губкинского городского округа и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией муниципального бюджетного или автономного учреждения неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению соответствующим муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, являющимся правопреемниками.

(п. 3.27 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B81943748C702D7D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA53556C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI) администрации Губкинского городского округа Белгородской области от 16.01.2018 N 9-па)

3.28. Операции с субсидиями, предоставляемыми муниципальному бюджетному или автономному учреждению, учитываются на счете, открытом учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.29. Предоставление муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, с муниципальным бюджетным или автономным учреждением (далее - соглашение). Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

3.30. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении, указанном в пункте 3.29 настоящего Положения, не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

а) 25 процентов годового размера субсидии в течение I квартала;

б) 50 процентов (до 65 процентов - в части субсидий, предоставляемых на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового размера субсидии в течение первого полугодия;

в) 75 процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев.

(п. 3.30 введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B8194344CC90AD0D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA50586C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI) администрации Губкинского городского округа Белгородской области от 21.02.2017 N 276-па)

3.31. Перечисление платежа, завершающего выплату субсидии, в IV квартале должно осуществляться после предоставления муниципальным бюджетным или автономным учреждением в срок, установленный в муниципальном задании, предварительного отчета о выполнении муниципального задания в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) за соответствующий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме [отчета](#P741) о выполнении муниципального задания, предусмотренной приложением N 2 к настоящему Положению. В предварительном отчете указываются показатели по объему и качеству, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года (с учетом фактического выполнения указанных показателей на отчетную дату). В случае если показатели предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ), указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то муниципальное задание подлежит уточнению в соответствии с указанными в предварительном отчете показателями.

Если на основании отчета о выполнении муниципального задания, предусмотренного [пунктом 3.32](#P199) настоящего Положения, показатели объема, указанные в отчете о выполнении муниципального задания, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет Губкинского городского округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанной муниципальной услуги (невыполненной работы).

Требования, установленные [пунктом 3.30](#P188) настоящего Положения и настоящим пунктом, связанные с перечислением субсидии, не распространяются:

а) на учреждение, находящееся в процессе реорганизации или ликвидации;

б) на предоставление субсидии в части выплат в рамках Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года [N 597](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B59128C052AEE4212D69A354DC5548A875CE51892C6914E11E50FB68ACA43DDB4525065c2bDI) "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 1 июня 2012 года [N 761](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B59128C052AEE4213DF9C304FC5548A875CE51892C6914E11E50FB68ACA43DDB4525065c2bDI) "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы" и от 28 декабря 2012 года [N 1688](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B59128C052AEE4118DD9E3441C5548A875CE51892C6914E11E50FB68ACA43DDB4525065c2bDI) "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".

(п. 3.31 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B81943748C702D7D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA54516C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI) администрации Губкинского городского округа Белгородской области от 16.01.2018 N 9-па)

3.32. Муниципальные бюджетные и автономные учреждения, муниципальные казенные учреждения представляют соответственно органам, осуществляющим функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителям средств бюджета Губкинского городского округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, [отчет](#P741) о выполнении муниципального задания, предусмотренный приложением N 2 к настоящему Положению, в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

Указанный отчет представляется в сроки, установленные муниципальным заданием, но не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным.

В случае если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, Главным распорядителем средств бюджета Губкинского городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, предусмотрено представление отчета о выполнении муниципального задания в части, касающейся показателей объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ), на иную дату (ежемесячно, ежеквартально), показатели отчета формируются на отчетную дату нарастающим итогом с начала года. При этом орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, и главный распорядитель средств бюджета Губкинского городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, вправе установить плановые показатели достижения результатов на установленную им отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в натуральных показателях как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (с учетом неравномерного процесса их оказания (выполнения)).

(п. 3.32 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B81943748C702D7D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA54576C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI) администрации Губкинского городского округа Белгородской области от 16.01.2018 N 9-па)

[3.33](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B8194344CC90AD0D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA51536C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI). Контроль за выполнением муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными казенными учреждениями осуществляют соответственно органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, и главные распорядители средств бюджета Губкинского городского округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения.

4. Правила осуществления контроля за выполнением

муниципального задания муниципальными учреждениями

Губкинского городского округа

(введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B81943748C702D7D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA55506C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI) администрации Губкинского городского

округа Белгородской области от 16.01.2018 N 9-па)

Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, и главные распорядители средств бюджета Губкинского городского округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, осуществляют контроль за выполнением муниципального задания в отношении каждого муниципального учреждения по следующим направлениям:

а) объем (содержание) оказанных муниципальных услуг (выполненных работ);

б) качество оказанных муниципальных услуг (выполненных работ);

в) полнота и эффективность использования средств бюджета Губкинского городского округа, предусмотренных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

г) порядок оказания муниципальных услуг.

Приложение N 1

к Положению о формировании муниципального

задания на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ) в отношении муниципальных

учреждений Губкинского городского округа и финансовом

обеспечении выполнения муниципального задания

Список изменяющих документов

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B81943748C702D7D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCAA55576C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI) администрации Губкинского городского округа

Белгородской области от 16.01.2018 N 9-па)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, осуществляющего

функции и полномочия учредителя,

главного распорядителя средств бюджета

Губкинского городского округа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

┌─────────┐ ┌────┐

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N │ │ │Коды│

└─────────┘ ├────┤

на 20 год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов Дата начала│ │

действия │ │

├────┤

Дата окончания │ │

действия [<1>](#P717) │ │

├────┤

Наименование муниципального Код по сводному│ │

учреждения Губкинского реестру │ │

городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ├────┤

Вид деятельности │ │

муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B59128C052AEE4715D99C3640C5548A875CE51892C6914E11E50FB68ACA43DDB4525065c2bDI) │ │

Губкинского ├────┤

городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ По ОКВЭД │ │

(указывается вид деятельности ├────┤

муниципального учреждения Губкинского │ │

городского округа из общероссийского │ │

базового перечня или регионального перечня │ │

└────┘

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [<2>](#P718)

Раздел \_\_\_\_\_\_\_

┌────┐

1. Наименование Код по общероссийскому │ │

муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ базовому перечню или │ │

региональному перечню │ │

└────┘

2. Категории потребителей

муниципальной услуги

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или)

качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество

муниципальной услуги [<3>](#P719):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](#P720) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги | |
| \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <4> | \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <4> | \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <4> | \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <4> | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <4> | наименование показателя <4> | единица измерения | | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование <4> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B59128C052AEE4714DE98324CC5548A875CE51892C6914E11E50FB68ACA43DDB4525065c2bDI) [<5>](#P721) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](#P720) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) [<7>](#P723) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги [<6>](#P722) | |
| \_\_\_\_  (наименование показателя) <4> | \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <4> | \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <4> | \_\_\_\_\_ (наименование показатели) <4> | \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <4> | наименование показателя <4> | единица измерения | | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование <4> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B59128C052AEE4714DE98324CC5548A875CE51892C6914E11E50FB68ACA43DDB4525065c2bDI) [<5>](#P721) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты,

регулирующие порядок оказания

муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, номер и дата

нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Часть II. Сведения о выполняемых работах [<2>](#P718)

Раздел \_\_\_\_\_\_

┌────┐

1. Наименование услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Код по общероссийскому │ │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ базовому перечню или │ │

региональному перечню │ │

2. Категории потребителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ └────┘

работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или)

качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество

работы [<3>](#P719):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](#P720) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы [<6>](#P722) | |
| \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <4> | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <4> | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <4> | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <4> | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <4> | наименование показателя <4> | единица измерения | | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование <4> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B59128C052AEE4714DE98324CC5548A875CE51892C6914E11E50FB68ACA43DDB4525065c2bDI) [<5>](#P721) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](#P720) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | | Размер платы (цена, тариф) [<7>](#P723) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы [<6>](#P722) | |
| \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <4> | \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <4> | \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <4> | \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <4> | \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <4> | наименование показателя <4> | единица измерения | | описание работы | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в про центах | в абсолютных показателях |
| наименование <4> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B59128C052AEE4714DE98324CC5548A875CE51892C6914E11E50FB68ACA43DDB4525065c2bDI) [<5>](#P721) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании [<8>](#P724)

1. Основания (условия и порядок) для досрочного

прекращения выполнения муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Иная информация, необходимая для выполнения

(контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Отраслевые (функциональные) органы администрации Губкинского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

4. Требования к отчетности о выполнении

муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов

о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о

выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2.1. Сроки представления предварительного

отчета о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о

выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением

муниципального задания [<9>](#P725) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Губкинского городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<4> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<6> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<7> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<8> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<9> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Губкинского городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Приложение N 2

к Положению о формировании муниципального

задания на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ) в отношении муниципальных

учреждений Губкинского городского округа и финансовом

обеспечении выполнения муниципального задания

Список изменяющих документов

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B471F9A6970E3471B81943748C702D7D807B84F9BCCC61B5EE441F286D542DCA857586C7A50ED5F1EE82F21AAD19A7F6321c2bEI) администрации Губкинского городского округа

Белгородской области от 16.01.2018 N 9-па)

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ┌────┐

┌─────────┐ │ │

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ N \_\_ │ │ │Коды│

└─────────┘ │ │

на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов ├────┤

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Дата │ │

├────┤

Наименование муниципального Код по сводному│ │

учреждения Губкинского реестру│ │

городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ├────┤

Вид деятельности │ │

муниципального \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B59128C052AEE4715D99C3640C5548A875CE51892C6914E11E50FB68ACA43DDB4525065c2bDI) │ │

учреждения Губкинского ├────┤

городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ По ОКВЭД │ │

(указывается вид деятельности ├────┤

муниципального учреждения Губкинского │ │

городского округа из общероссийского │ │

базового перечня или регионального перечня) │ │

Периодичность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ └────┘

(указывается в соответствии

с периодичностью представления отчета

о выполнении муниципального задания,

установленной в муниципальном задании)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [<1>](#P1143)

Раздел \_\_\_\_\_\_\_

┌────┐

1. Наименование Код по общероссийскому │ │

муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ базовому перечню или │ │

региональному перечню │ │

└────┘

2. Категории потребителей

муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения о фактическом достижении показателей,

характеризующих объем и (или) качество

муниципальной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей,

характеризующих качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<2>](#P1144) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | | | | | | |
| наименование показателя <2> | единица измерения | | значение | | | допустимое (возможное) отклонение [<5>](#P1147) | отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение [<6>](#P1148) | причина отклонения |
| наименование <2> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B59128C052AEE4714DE98324CC5548A875CE51892C6914E11E50FB68ACA43DDB4525065c2bDI) <2> | утверждено в муниципальном задании на год <2> | утверждено в муниципальном задании на отчетную дату [<3>](#P1145) | исполнено на отчетную дату [<4>](#P1146) |
| \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<2>](#P1144) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | | | | | | | Размер платы (цена, тариф) |
| наименование показателя <2> | единица измерения | | значение | | | допустимое (возможное) отклонение [<5>](#P1147) | отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение [<6>](#P1148) | причина отклонения |
| наименование <2> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B59128C052AEE4714DE98324CC5548A875CE51892C6914E11E50FB68ACA43DDB4525065c2bDI) <2> | утверждено в муниципальном задании на год <2> | утверждено в муниципальном задании на отчетную дату [<3>](#P1145) | исполнено на отчетную дату [<4>](#P1146) |
| \_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Часть II. Сведения о выполняемых работах [<1>](#P1143)

Раздел \_\_\_\_\_\_

┌────┐

1. Наименование работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Код по общероссийскому │ │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ базовому перечню или │ │

региональному перечню │ │

2. Категории потребителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ └────┘

работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения о фактическом достижении

показателей, характеризующих объем и

(или) качество работы

3.1. Сведения о фактическом достижении

показателей, характеризующих качество работы на 20\_\_ год и на

плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<2>](#P1144) | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель качества работы | | | | | | | | |
| наименование показателя <2> | единица измерения | | значение | | | допустимое (возможное) отклонение [<5>](#P1147) | отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение [<6>](#P1148) | причина отклонения |
| наименование <2> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B59128C052AEE4714DE98324CC5548A875CE51892C6914E11E50FB68ACA43DDB4525065c2bDI) <2> | утверждено в муниципальном задании на год <2> | утверждено в муниципальном задании на отчетную дату [<3>](#P1145) | исполнено на отчетную дату [<4>](#P1146) |
| \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <2> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<2>](#P1144) | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель объема работы | | | | | | | | | Размер платы (цена, тариф) |
| наименование показателя <2> | единица измерения | | значение | | | допустимое (возможное) отклонение [<5>](#P1147) | отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение [<6>](#P1148) | причина отклонения |
| наименование <2> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=D6ECFDF709A800A82B3B59128C052AEE4714DE98324CC5548A875CE51892C6914E11E50FB68ACA43DDB4525065c2bDI) <2> | утверждено в муниципальном задании на год <2> | утверждено в муниципальном задании на отчетную дату [<3>](#P1145) | исполнено на отчетную дату [<4>](#P1146) |
| \_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка

подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<2> Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

<3> Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

<4> В предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

<5> Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются.

<6> Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.