**ГУБКИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

**БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**Губкин**

**“26” мая 2025 г. № 549-па**

|  |  |
| --- | --- |
| **О создании муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Лебединский»** |  |

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ   
«О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Губкинского городского округа Белгородской области администрация Губкинского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс «Лебединский».

2. Определить основной целью деятельности муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Лебединский» развитие на территории Губкинского городского округа Белгородской области физической культуры, школьного спорта и массового спорта, проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, создание доступных условий для занятий физической культурой и спортом.

3. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Лебединский» (приложение № 1).

4. Учредителем муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Лебединский» является муниципальное образование Губкинский городской округ Белгородской области. Функции и полномочия Учредителя осуществляются администрацией Губкинского городского округа. Управление физической культуры и спорта администрации Губкинского городского округа осуществляет функции и полномочия Учредителя в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Губкинского городского округа.

5. Изъять из оперативного управления муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 3»   
г. Губкина Белгородской области (Потешкин А.П.) в состав муниципальной казны (Викторова О.В.) и закрепить на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным учреждением «Спортивный комплекс «Лебединский» муниципальное имущество (приложение № 2).

6. Утвердить перечень особо ценного движимого имущества   
муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Лебединский» (приложение № 3).

7. Начальнику управления физической культуры и спорта администрации Губкинского городского округа Сарыгину С.А. осуществить государственную регистрацию муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Лебединский» в УФНС России по Белгородской области.

8. Опубликовать постановление в средствах массовой информации.

9. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации, руководителя аппарата администрации Кулева А.Н.

**Глава администрации**

**Губкинского городского округа М.А. Лобазнов**

**Приложение № 1**

**УТВЕРЖДЕН**

**постановлением администрации Губкинского городского округа**

**от «26» мая 2025 г. № 549-па**

**У С Т А В**

**муниципального бюджетного учреждения**

**«Спортивный комплекс «Лебединский»**

**г. Губкин**

**2025 г.**

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс «Лебединский» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс «Лебединский».

Сокращенное наименование: МБУ «СК «Лебединский».

1.3. Место нахождения Учреждения: 309184, Российская Федерация, Белгородская область, город Губкин, улица Павлика Морозова, здание 5а.

1.4. Организационно-правовая форма Учреждения: муниципальное учреждение.

Тип учреждения – бюджетное.

1.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом от 04 декабря   
2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Белгородской области, Уставом Губкинского городского округа Белгородской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Губкинского городского округа, а также настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.6. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Губкинский городской округ Белгородской области (далее – Учредитель).

Функции и полномочия Учредителя осуществляются администрацией Губкинского городского округа. Управление физической культуры и спорта администрации Губкинского городского округа осуществляет функции и полномочия Учредителя в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Губкинского городского округа.

1.7. К компетенции Учредителя относится:

– утверждение Устава Учреждения (изменений в Устав);

– принятие решения о реорганизации и ликвидации Учреждения, назначение ликвидационной комиссии, утверждение передаточного акта, разделительного или ликвидационного баланса;

– определение перечня особо ценного движимого имущества;

– согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

– согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения;

– согласование сдачи в аренду и предоставления в безвозмездное пользование недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

– установление соответствия расходования денежных средств, использования иного имущества Учреждением целям, предусмотренным настоящим Уставом;

– назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

– определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

– определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;

– обеспечение финансирования Учреждения в соответствии с действующими нормативными документами;

– одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

– предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;

– формирование и утверждение муниципального задания;

– осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

– осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области и Губкинского городского округа Белгородской области.

1.8. Учреждение является самостоятельным юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет имущество, закрепленное на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, имеет лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, в финансовом органе администрации Губкинского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение имеет печать установленного образца, штамп, вывеску и другие реквизиты.

1.10. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Бухгалтерская отчетность о состоянии финансово-хозяйственной деятельности составляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является развитие на территории Губкинского городского округа Белгородской области физической культуры, школьного спорта и массового спорта, проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, создание доступных условий для занятий физической культурой и спортом.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

– организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

– обслуживание и содержание спортивных сооружений, оборудования и их текущий ремонт;

– проведение матчевых встреч, соревнований;

– предоставление физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-технических сооружений для занятий граждан физическими упражнениями, спортом и проведения спортивных зрелищных мероприятий;

– проведение учебно-тренировочных занятий и соревнований по различным видам спорта;

– организация и проведение спортивно-оздоровительных работ по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

2.4. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям.

К приносящей доход деятельности Учреждения относится:

– производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Учреждения;

– приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав;

– деятельность в области спорта прочая;

– деятельность организаторов спортивных мероприятий;

– прочая зрелищно-развлекательная деятельность;

– физкультурно-оздоровительная деятельность;

– прокат и аренда товаров для отдыха и спортивного инвентаря;

– размещение рекламы;

– проведение конференций, семинаров, выставок, ярмарок.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, учитываются и используются Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение обязано предоставлять Учредителю сведения об указанном имуществе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение ведет учет доходов и расходов по приносящей доходы деятельности.

2.5. Виды деятельности, требующие лицензирования, осуществляются после получения соответствующей лицензии. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок.

**3. Управление Учреждением**

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность Учредителем.

Срок полномочий директора определяется трудовым договором.

3.3. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании Устава и в соответствии с условиями трудового договора, заключаемого с ним в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Директор действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы в судах, в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

3.5. Директор осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия, организует работу Учреждения и несет ответственность за свои действия или бездействие в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

3.6. Директор в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядке распоряжается имуществом и финансовыми средствами Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета Учреждения, утверждает в установленном порядке структуру и штатное расписание Учреждения, в пределах своей компетенции издает приказы и другие акты, дает указания, принимает и увольняет работников Учреждения, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания, заключает коллективный договор.

3.7. Директор несет ответственность за:

– результаты деятельности Учреждения;

– сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

– нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации;

– качество и эффективность работы Учреждения;

– организационно - техническое обеспечение деятельности Учреждения;

– другие нарушения законодательства Российской Федерации.

3.8. На период временного отсутствия директора Учреждения (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.

**4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения**

4.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Губкинского городского округа Белгородской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

Функции и полномочия Собственника имущества Учреждения осуществляет администрация Губкинского городского округа.

4.2. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Перечень особо ценного движимого имущества определяется Учредителем.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Собственника.

Сделка, в которой имеется заинтересованность, должна быть одобрена Собственником.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Директор Учреждения несет персональную ответственность за просроченную кредиторскую задолженность Учреждения, превышающую предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.3. Земельные участки, необходимые Учреждению для выполнения своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования. Учреждение владеет и пользуется земельными участками в соответствии с целями, предусмотренными Уставом Учреждения.

4.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

– имущество, закрепленное Собственником в установленном порядке;

– субсидии из бюджета Губкинского городского округа Белгородской области;

– добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;

– средства, полученные от осуществления Учреждением приносящей доход деятельности;

– другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с муниципальным заданием, которое формирует и утверждает Учредитель в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются администрацией Губкинского городского округа.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Губкинского городского округа Белгородской области.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.6. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения, Собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

Изъятие имущества осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

4.7. Материально-техническое обеспечение Учреждения, развитие его базы осуществляется в том числе самим Учреждением в пределах имеющихся средств.

4.8.Учреждение предоставляет информацию (отчет) о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9.Учреждение в установленном порядке ведет делопроизводство и хранит документы по всем направлениям деятельности.

**5. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения**

5.1. Изменения в Устав, а также Устав Учреждения в новой редакции утверждаются Учредителем.

Государственная регистрация Устава Учреждения в новой редакции, изменения в Устав осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Устав в новой редакции, изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации.

5.3. После регистрации Устава Учреждения в новой редакции ранее действующий Устав считается утратившим силу.

**6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения**

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными органами.

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Принятие решения о реорганизации Учреждения осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

6.4. При реорганизации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

6.5. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.6. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Состав ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Учреждения.

6.7. При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущества, если иное не установлено действующим законодательством, направляется на цели, в интересах которых оно было создано.

6.8. При реорганизации или ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) либо передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику, либо, при отсутствии правопреемника, документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в специализированные архивы, а документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета) передаются на хранение в архив Губкинского городского округа.

6.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекращает свою деятельность после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение № 2**  **к постановлению администрации**  **Губкинского городского округа**  **от «26» мая 2025 г. № 549-па** |

**Перечень**

**муниципального имущества, изымаемого из оперативного управления**

**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 3» в состав муниципальной казны и закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным учреждением**

**«Спортивный комплекс «Лебединский»**

| **№**  **п/п** | **Наименование**  **имущества** | **Характеристики** | **Инвентарный номер** | **Дата принятия к учету** | **Кол-во** | **Балансовая стоимость,**  **руб.** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Стадион и футбольное поле мкр. Лебеди ул. Народная, район д. 4а | Кадастровый номер: 31:04:0602002:924,  площадь 1127,  40 кв.м,  расположенный по адресу: Белгородская область, г.Губкин, ул. Народная, район дома № 4а.  Год возведения 1996.  Состав:  синтетическое травяное покрытие -  5400 м2; скамья - 4 шт.; урна - 8 шт.; биотуалет - 2 шт.; футбольные ворота - 2 шт.; сетка для футбольных ворот - 2 шт.; угловой  флаг - 4 шт.;  спортивные тренажеры Воркаут спорт: СВС8 - 1 шт., СВС11 - 1 шт., СВС14 - 1 шт., СВС15 - 1 шт., СВС21 - 1 шт., СВС31 - 1 шт., СВС33М - 1 шт.; 2-рядные трибуны с навесом на  8 мест - 16 шт., комментаторская - 1 шт., флагшток на 3 флага (в комплекте с флагами) - 1 шт. Плитка тротуарная -  49,6 м2; бордюр БР100\*30\*15 -  191 м; поребрик БР100\*20\*8 - 714,2 м; водоотводные лотки бетонные - 180 м; АБ покрытие проездов и стоянок - 78,8 м2; резиновое покрытие Крамб - 2481,49 м2; газон - 5139,14 м2. Металлическое ограждение (забор) длинной 500 м, высота - 3,4 м | 11010210000138 | 30.12.2016 | 1 | 14 419,06 |
| 2. | Комплект тревожной сигнализации AXS-1000R | **-** | **-** | 18.04.2023 | 1 | 8 500,00 |
| 3. | Ключница AIKO KEY-20 | **-** | **-** | 16.06.2022 | 1 | 2653,00 |
| 4. | Скамейка с вешалкой для раздевалки (L=1200) | - | - | 24.08.2021 | 8 | 64 800,00 |
| 5. | Счетчик воды ДУ/15 IP68 Итэлма холодной воды (110мм) импул. без м/к | - | - | 24.06.2021 | 1 | 1790,00 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение № 3**  **УТВЕРЖДЕН**  **постановлением администрации**  **Губкинского городского округа**  **от «26» мая 2025 г. № 549-па** |

**Перечень**

**особо ценного движимого муниципального имущества,   
муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Лебединский»**

| **№ пп.** | **Наименование**  **объекта** | **Инвентарный №** | **Год ввода**  **в эксплуатацию (выпуска)** | **Кол-во, шт.** | **Балансовая стоимость, руб.** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Вагончик (модульный блок) для переодевания в спортивную форму перед соревнованием на стадионе мкр. Лебеди | 10132420210001 | 03.08.2021 | 1 | 788 290,24 |