ОБРАЗЕЦ

/На бланке организации/

Главе (заместителю главы)

Губкинского городского округа

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Уважаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!**

В связи с необходимостью организации бронирования граждан Российской Федерации, в целях гарантированного выполнения установленного \_\_\_\_(наименование организации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мобилизационного задания, прошу направить в наш адрес копию Методических рекомендаций по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях утвержденных решением Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, от 7 августа 2024 года № 2пр-МВК, и копию Перечня военно-учетных специальностей, по которым не бронируются граждане Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, утвержденного Начальником Генерального Штаба Российской Федерации – первым заместителем Министра обороны Российской Федерации от 21 июля 2024 года.

**Соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области защиты информации гарантирую.**

Должность руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исп. (фамилия, имя, отчество, телефон)