



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ТРИДЦАТЬ ДЕВЯТАЯ СЕССИЯ СОВЕТА ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

от 27 октября 2021 года

№ 7-нпа

О Положении о Контрольно-счётной
комиссии Губкинского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом Губкинского городского округа Белгородской области Совет депутатов

р е ш и л :

1. Утвердить Положение о Контрольно-счётной комиссии Губкинского городского округа Белгородской области (прилагается).

2. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу:

- решение тридцать второй сессии Совета депутатов Губкинского городского округа первого созыва от 12 декабря 2011 года № 3-нпа «О Положении о Контрольно-счётной комиссии Губкинского городского округа»;

- решение пятой сессии Совета депутатов Губкинского городского округа второго созыва от 27 февраля 2013 года № 6-нпа «О внесении изменений в Положение о Контрольно-счётной комиссии Губкинского городского округа»;

- решение девятнадцатой сессии Совета депутатов Губкинского городского округа второго созыва от 28 августа 2014 года № 15 «О внесении изменений в Положение о Контрольно-счётной комиссии Губкинского городского округа»;

- изменения в Положение о Контрольно-счетной комиссии Губкинского городского округа от 05.09.2014 года № 29-нпа, утвержденные решением девятнадцатой сессии Совета депутатов Губкинского городского округа второго созыва от 28 августа 2014 года № 15 «О внесении изменений в Положение о Контрольно-счётной комиссии Губкинского городского округа».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов



Г.И. Колесникова

Утверждено
решением тридцать девятой сессии
Совета депутатов Губкинского
городского округа третьего созыва
от 27 октября 2021 года № 7-нпа

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ КОМИССИИ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 1. Статус Контрольно-счетной комиссии Губкинского городского округа Белгородской области

1. Контрольно-счетная комиссия Губкинского городского округа (далее – Контрольно-счетная комиссия) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Советом депутатов Губкинского городского округа (далее – Совет депутатов) и ему подотчетна.

2. Контрольно-счетная комиссия является органом местного самоуправления Губкинского городского округа, обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба Губкинского городского округа.

3. Контрольно-счетная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

4. Контрольно-счетная комиссия обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

5. Деятельность Контрольно-счетной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета депутатов.

6. Местонахождение и юридический адрес Контрольно-счетной комиссии – 309186, Российская Федерация, Белгородская область, город Губкин, улица Мира, дом 16.

Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетной комиссии

Контрольно-счетная комиссия осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Белгородской области, Устава Губкинского городского округа Белгородской области, настоящего Положения и иных муниципальных правовых актов.

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетной комиссии

Деятельность Контрольно-счетной комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 4. Состав и структура Контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, аудиторов и аппарата Контрольно-счетной комиссии (структура Контрольно-счетной комиссии прилагается).

2. В состав аппарата Контрольно-счетной комиссии входят инспекторы и иные штатные работники.

3. Должности председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной комиссии относятся к муниципальным должностям Губкинского городского округа. Инспекторы и иные работники аппарата Контрольно-счетной комиссии замещают должности муниципальной службы в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы Губкинского городского округа.

4. Штатная численность Контрольно-счетной комиссии определяется правовым актом Совета депутатов по представлению председателя Контрольно-счетной комиссии с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетной комиссии.

5. Штатная численность Контрольно-счетной комиссии устанавливается Советом депутатов и не может превышать 5 человек.

6. Штатное расписание Контрольно-счетной комиссии утверждается председателем Контрольно-счетной комиссии исходя из возложенных на Контрольно-счетную комиссию полномочий.

7. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной комиссии определяются Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности Контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Статья 5. Порядок назначения на должность председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной комиссии

1. Председатель, заместитель председателя, аудиторы Контрольно-счётной комиссии назначаются на должность Советом депутатов сроком на 5 лет.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной комиссии вносятся в Совет депутатов:

- Председателем Совета депутатов;
- депутатами Совета депутатов – не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета депутатов;
- постоянными комиссиями Совета депутатов.

3. Предложения о кандидатурах на должность заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной комиссии вносятся в Совет депутатов председателем Контрольно-счетной комиссии.

4. Кандидатуры на должность председателя (заместителя председателя, аудиторов) Контрольно-счетной комиссии представляются в Совет депутатов не позднее чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя (заместителя председателя) Контрольно-счетной комиссии.

5. В случае досрочного освобождения председателя Контрольно-счетной палаты от должности предложения о кандидатурах вносятся не позднее двадцати дней со дня принятия решения о досрочном освобождении председателя Контрольно-счетной палаты от должности.

6. Предложения по кандидатурам на должности председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной комиссии вносятся в Совет депутатов в форме представлений, которые должны содержать сведения биографического характера о кандидате, уровне его образования и профессиональных навыках.

Вместе с представлением в Совет депутатов предоставляются ходатайство и проект решения Совета депутатов о назначении на должность председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольно-счетной комиссии.

Проект решения о назначении на должность председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной комиссии рассматривается Советом депутатов в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

7. От лица Губкинского городского округа по поручению Совета депутатов Председатель Совета депутатов заключает срочный трудовой договор с председателем, заместителем председателя, аудитором Контрольно-счетной комиссии.

8. Освобождение от должности председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольно-счетной комиссии осуществляется на основании решения Совета депутатов при назначении на должность нового председателя Контрольно-счетной комиссии.

9. Председатель, заместитель председателя, аудиторы Контрольно-счетной комиссии в случае истечения срока полномочий продолжают исполнять свои обязанности до вступления в должность вновь назначенных председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной комиссии.

Статья 6. Требования к кандидатурам на должность председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной комиссии

1. На должность председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной комиссии назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

- 1) наличие высшего образования;
- 2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;
- 3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава Белгородской области, законов Белгородской области и иных нормативных правовых актов, Устава Губкинского городского округа Белгородской области и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. На должность председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольно-счетной комиссии не может быть назначен гражданин Российской Федерации в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

3. Граждане, замещающие должности председателя, заместителя председателя, аудитора в Контрольно-счетной комиссии, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов и супруги детей) с Председателем Совета депутатов, главой администрации Губкинского

городского округа, с руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Губкинского городского округа.

4. Председатель, заместитель председателя, аудиторы Контрольно-счетной комиссии не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель, заместитель председателя, аудиторы Контрольно-счетной комиссии, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 7. Полномочия Контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета городского округа, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета городского округа, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета городского округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами

и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета городского округа и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств Губкинского городского округа, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета городского округа, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в Губкинском городском округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета городского округа в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета городского округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет депутатов и Председателю Совета депутатов, главе администрации Губкинского городского округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Губкинского городского округа, предусмотренных документами стратегического планирования городского округа, в пределах компетенции Контрольно-счетной комиссии;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Белгородской области, Уставом Губкинского городского округа Белгородской области и нормативными правовыми актами Совета депутатов Губкинского городского округа.

2. Контрольно-счетная комиссия вправе привлекать на договорной основе для участия в проводимых контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях аудиторские организации или отдельных специалистов.

3. По результатам проведения контрольных мероприятий Контрольно-счетная комиссия вправе вносить представления и предписания в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности Контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Статья 8. Осуществление Контрольно-счетной комиссией внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной комиссией в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. Контрольные мероприятия проводятся по месту расположения проверяемых объектов. Сроки, конкретные объекты, способы и методы проведения определяются Контрольно-счетной комиссией самостоятельно. Результаты контрольных мероприятий оформляются актом (актами), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Руководители проверяемых органов и организаций вправе представлять свои пояснения и замечания. Пояснения и замечания, представленные в срок не позднее трех дней со дня получения акта, прилагаются к акту и в дальнейшем являются его неотъемлемой частью.

На основании акта (актов) Контрольно-счетной комиссии составляется отчет о результатах проведенного контрольного мероприятия. Отчет либо информация, подготовленная по материалам отчета, направляется Совету депутатов, Председателю Совета депутатов, главе администрации Губкинского городского округа.

3. Экспертно-аналитическое мероприятие включает в себя проведение экспертизы и подготовку отчета или заключения по вопросам, входящим в компетенцию Контрольно-счетной комиссии.

В порядке и сроки, установленные действующим законодательством, правовыми актами Совета депутатов, Контрольно-счетная комиссия осуществляет внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета городского округа до его рассмотрения Советом депутатов. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа.

Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета предоставляется Контрольно-счетной комиссией в Совет депутатов с одновременным направлением главе администрации Губкинского городского округа.

Статья 9. Организация и планирование деятельности Контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия осуществляет свою деятельность на основе годовых и текущих (квартальных) планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. Годовой план работы Контрольно-счетной комиссии утверждается председателем Контрольно-счетной комиссии в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Планирование деятельности Контрольно-счетной комиссии осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Совета депутатов, предложений Председателя Совета депутатов.

4. Поручения Совета депутатов, предложения Председателя Совета депутатов рассматриваются Контрольно-счетной комиссией в 10-дневный срок со дня поступления и, в случае соответствия действующему законодательству, нормативным правовым актам Совета депутатов, включаются в годовой план работы Контрольно-счетной комиссии.

5. Предложения Совета депутатов Губкинского городского округа, Председателя Совета депутатов по изменению плана работы Контрольно-счетной комиссии рассматриваются Контрольно-счетной комиссией в 10-дневный срок со дня поступления.

6. Квартальные планы Контрольно-счетной комиссии формируются с учетом утвержденного годового плана и конкретизируют перечень принятых к исполнению мероприятий и вопросов текущей деятельности Контрольно-счетной комиссии.

7. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся на основании решений Совета депутатов.

Статья 10. Регламент Контрольно-счетной комиссии

Содержание направлений деятельности Контрольно-счетной комиссии, распределение обязанностей между заместителем председателя и аудиторами Контрольно-счетной комиссии, порядок ведения делопроизводства, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетной комиссии определяются Регламентом Контрольно-счетной комиссии.

Статья 11. Полномочия председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной комиссии по организации деятельности Контрольно-счетной комиссии

1. Председатель Контрольно-счетной комиссии:
 - осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной комиссии и организует ее работу;
 - утверждает Регламент Контрольно-счетной комиссии;
 - утверждает планы работы Контрольно-счетной комиссии и изменения к ним;
 - утверждает годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной комиссии;

- утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;
- утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной комиссии, подписывает представления и предписания Контрольно-счетной комиссии;
- представляет Совету депутатов и Председателю Совета депутатов ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной комиссии, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- представляет Контрольно-счетную комиссию без доверенности в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Белгородской области и органами местного самоуправления, контрольными органами и иными организациями;
- утверждает штатное расписание Контрольно-счетной комиссии;
- утверждает должностные инструкции работников Контрольно-счетной комиссии;
- осуществляет полномочия представителя нанимателя в соответствии с законодательством о муниципальной службе, полномочия по найму и увольнению работников аппарата Контрольно-счетной комиссии;
- заключает соглашения, муниципальные контракты, гражданско-правовые договоры в пределах своей компетенции, в том числе договоры со специалистами и организациями, привлекаемыми для участия в контрольных мероприятиях Контрольно-счетной комиссии;
- заключает соглашения о сотрудничестве в соответствии с действующим законодательством;
- издает правовые акты (приказы, постановления и т.д.) по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной комиссии.

2. Заместитель председателя Контрольно-счетной комиссии исполняет свои полномочия в соответствии с должностной инструкцией и Регламентом Контрольно-счетной комиссии. В отсутствие председателя Контрольно-счетной комиссии исполняет его полномочия.

3. Аудиторы Контрольно-счетной комиссии исполняют свои полномочия в соответствии с должностной инструкцией и Регламентом Контрольно-счетной комиссии.

4. Председатель, заместитель председателя, аудиторы Контрольно-счетной комиссии вправе участвовать в заседаниях Совета депутатов, его постоянных комиссий и рабочих групп, иных органов местного самоуправления Губкинского городского округа.

Статья 12. Аппарат Контрольно-счетной комиссии

1. Аппарат Контрольно-счетной комиссии состоит из инспекторов Контрольно-счетной комиссии.

2. На должность инспектора Контрольно-счетной комиссии может быть назначен гражданин Российской Федерации, имеющий высшее экономическое, финансовое или юридическое образование и опыт

профессиональной деятельности в области муниципального (государственного) управления, экономики, финансов, юриспруденции, аудита не менее трех лет.

На инспекторов Контрольно-счетной комиссии возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счетной комиссии.

Инспектор Контрольно-счетной комиссии несет персональную ответственность за достоверность результатов проводимых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Статья 13. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной комиссии

Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют права, выполняют обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности Контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Статья 14. Предоставление информации Контрольно-счетной комиссии

1. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетная комиссия вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения в установленные законом Белгородской области сроки обязаны представлять в Контрольно-счетную комиссию по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Запрос оформляется в письменной форме и подписывается председателем Контрольно-счетной комиссии.

Запрос должен содержать ссылку на пункт плана работы Контрольно-счетной комиссии, наименование контрольного мероприятия, перечень запрашиваемых документов и иной информации, а также устанавливать конкретный срок ответа на запрос в соответствии с действующим законодательством.

3. При осуществлении Контрольно-счетной комиссией контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-счетной комиссии возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией,

документами, связанными с формированием и исполнением бюджета городского округа, использованием муниципальной собственности, информационными системами, используемыми проверяемыми организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-счетной комиссией ее полномочий.

Контрольно-счетная комиссия не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такая информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены.

4. Администрация Губкинского городского округа направляет в Контрольно-счетный орган бюджетную отчетность, финансовую отчетность, утвержденную сводную бюджетную роспись бюджета городского округа в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами.

5. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной комиссии, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Белгородской области, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль.

6. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной комиссии предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Статья 15. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия ежегодно представляет в Совет депутатов отчет о своей деятельности.

2. Контрольно-счетная комиссия в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте органов местного самоуправления Губкинского городского округа и публикует в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

Статья 16. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии осуществляется за счет средств бюджета городского округа. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на неё полномочий.

2. Средства на содержание Контрольно-счетной комиссии предусматриваются в бюджете городского округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджета Российской Федерации.

3. Контроль за использованием Контрольно-счетной комиссией бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании решений (правовых актов) Совета депутатов.

Статья 17. Гарантии правового статуса работников Контрольно-счетной комиссии

1. Должностным лицам Контрольно-счетной комиссии гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска, профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Губкинского городского округа.

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, заместителя председателя, аудиторов, инспекторов Контрольно-счетной комиссии устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности Контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и законами Белгородской области.



Приложение
к Положению о Контрольно-счетной
комиссии Губкинского городского округа

Структура
Контрольно-счетной комиссии
Губкинского городского округа

